



ประชุมครูและบุคลากรทางการศึกษา
ก่อนเปิดภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕

โรงเรียนพญาไท ✨ 🎵



ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.1 ขอบคุณคณะครูทุกท่าน



ขอบคุณคณะครูทุกท่านในการปฏิบัติหน้าที่
ด้วยความร่วมมือร่วมใจ ในปีการศึกษา 2564
ที่ผ่านมา





ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.2 แนะนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มาปฏิบัติหน้าที่ใหม่

แนะนำข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่มาปฏิบัติหน้าที่ใหม่

จำนวน 11 ราย

ข้าราชการครูย้าย
จำนวน 3 ราย

ข้าราชการครูบรรจุใหม่
จำนวน 7 ราย

ครูอัตราจ้าง
จำนวน 1 ราย





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ สิบเอกชวิน สมบูรณ์हरธา ”
วิชาเอกประถมศึกษา





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“น.ส.วิชดา หลานเศรษฐา”
วิชาเอกการประถมศึกษา





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ น.ส.มลินศญา เพ็ญทอง ”
วิชาเอกการประถมศึกษา





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ นายธนัญชัย ทับทิมหิน ”
วิชาเอกคอมพิวเตอร์





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ นายศุภมิตร ได้เปรียบ ”
วิชาเอกภาษาไทย





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ น.ส.วิริยะสุดา วงศ์ภักดี ”
วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป





ข้าราชการครูบรรจุใหม่

“ น.ส.จิณห์นิภา แก้วปุม ”
วิชาเอกวิทยาศาสตร์ทั่วไป





ครูอัตราจ้าง

“ น.ส.กัญญารัตน์ ทะระรัมย์ ”
วิชาเอกภาษาจีน





ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.3 ขอแสดงความยินดีกับคุณครูที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

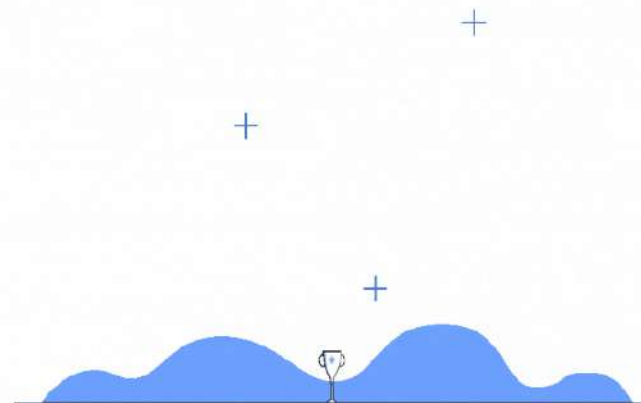


ขอแสดงความยินดีกับคุณครู ที่ได้รับการยกย่อง

ให้เป็น **ข้าราชการพลเรือนดีเด่น** ประจำปี 2564

และรับเข็มเชิดชูเกียรติ **ครูททองคำ**

ในวันข้าราชการพลเรือน





โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดี..แต่



ดร.ศศิธร เขียวกอ
ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพญาไท

นางสาวอภิญญา สุขบัว
ครู โรงเรียนพญาไท

ที่ได้รับการยกย่องให้เป็น

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔
และรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครูททองคำ ในวันข้าราชการพลเรือน
๑ เมษายน ๒๕๖๕

ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ





โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดี..แต่

ดร.ศศิธร เขียวกอ

ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพญาไท

ที่ได้รับการยกย่องให้เป็น

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔

และรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครูททองคำ ในวันข้าราชการพลเรือน



๑ เมษายน ๒๕๖๕

ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดี..แต่

นางสาวอภิญญา สุขบัว

ครู โรงเรียนพญาไท

ที่ได้รับการยกย่องให้เป็น

ข้าราชการพลเรือนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๔

และรับเข็มเชิดชูเกียรติ ครูททองคำ

ในวันข้าราชการพลเรือน

๑ เมษายน ๒๕๖๕

ณ หอประชุมคุรุสภา กระทรวงศึกษาธิการ





ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.3 ขอแสดงความยินดีกับคุณครูที่ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ



ขอแสดงความยินดีกับ โรงเรียนพญาไท ผู้อำนวยการ และคุณครู
ที่ได้รับรางวัล **ระดับชาติ** การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่น
ประสพผลสำเร็จ เป็นที่ประจักษ์ เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ
(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

+

+

+





ขอแสดงความยินดีกับ โรงเรียนพญาไท

ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

สถานศึกษายอดเยี่ยม

ประเภทประถมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

ดร.พีรานุช ไชยพิเดช



Congratulations

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ผู้อำนวยการสถานศึกษายอดเยี่ยม

ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวสายรุ้ง เหมือดชัยภูมิ

Congratulations

ได้รับรางวัลชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวอภิญญา สุขบัว



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวศิริพร พันศร



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มวิชาเทคโนโลยี ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นายสุทัศน์ พนมรัมย์



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวศรีสมร เพ็ญไพบูลย์ *Congratulations*

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม

การศึกษาพิเศษเรียนร่วม ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวอมรวรรณ เวชกามา

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางจิรชยา จาระนัย



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นายณัฐพล มะลิทอง



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



www.phyathai.ac.th



โรงเรียนพญาไท



Channel : PhyathaiSchool



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวปิยาภัสร์ ประสงค์ *Congratulations*

ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม

ระดับก่อนประถมศึกษา ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน





โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นายเฉลิมวุฒิ มาตยาบุญ



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม

การศึกษาพิเศษเรียนร่วม ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นายไพศาล ศุภปฐม



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญทอง ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา ด้านบริหารจัดการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสบผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางลักขณา กลิ่นเฟื่อง



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



โรงเรียนพญาไท



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับ

นางสาวอภิญญา สุขบัว



ได้รับรางวัลรองชนะเลิศระดับเหรียญเงิน ระดับชาติ

ครูผู้สอนยอดเยี่ยม ระดับประถมศึกษา

กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ ดนตรี นาฏศิลป์ ด้านวิชาการ

การประกวดหน่วยงานและผู้มีผลงานดีเด่นประสพผลสำเร็จเป็นที่ประจักษ์

เพื่อรับรางวัลทรงคุณค่า สพฐ.(OBEC AWARDS) ระดับชาติ ครั้งที่ 10 ปีการศึกษา 2563

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



www.phyathai.ac.th



โรงเรียนพญาไท



Channel : PhyathaiSchool



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

1.4 การแถลงข่าว การเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 โดยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

กำหนดการแถลงข่าว

เรื่อง การเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษาที่ 2565

ในวันอังคารที่ 10 พฤษภาคม 2565 เวลา 08.30 น.

ณ โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

08.00 – 08.30 น. ลงทะเบียนผู้ร่วมงานและตรวจ ATK
08.30 – 08.35 น. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและคณะ เดินทางถึงโรงเรียนพญาไท
08.35 – 08.45 น. พิธีกรกล่าวต้อนรับและแนะนำแขกผู้มีเกียรติที่มาร่วมงาน พร้อมรับชม VTR 3 นาที
08.45 – 08.55 น. กล่าวเปิดงานแถลงข่าว เรื่อง การเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษาที่ 2565

โดย รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

08.55 – 09.15 น. การเสวนา เรื่อง ความพร้อมในการเปิดเรียนอย่างปลอดภัย

โดย 1. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

2. ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ

3. อธิบดีกรมควบคุมโรค (นายแพทย์โอภาส การย์กวินพงศ์)

4. รองอธิบดีกรมอนามัย (นายแพทย์สราวุฒิ บุญสุข)

การเสวนา เรื่อง คืบหน้าคุณภาพการศึกษาไทยแก้ไขปัญหา Learning Loss

โดย 1. เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

2. เลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

3. เลขาธิการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย

4. เลขาธิการคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน

09.15 – 09.30 น. รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการและคณะ

- ถ่ายภาพร่วมกันบนเวที

- เดินชมบูชจัดแสดงสินค้าลดราคาช่วยเหลือพี่น้องประชาชน

- ให้สัมภาษณ์สื่อมวลชน

หมายเหตุ 1. พิธีกร: นายวีระ แข็งกสิการ รองปลัดกระทรวงศึกษาธิการและโฆษกประจำกระทรวงศึกษาธิการ

2. การถ่ายภาพ: ชุดข้าราชการหรือชุดสุภาพ

3. กำหนดการสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ยินดีต้อนรับ

นางสาวตรีนุช เทียนทอง

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ

ในการแถลงข่าวการเตรียมความพร้อม

สู่การเปิดภาคเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๕

วันอังคารที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ โรงเรียนพญาไท

ด้วยความยินดียิ่ง



นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
 แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
 แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
 แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565



วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.) แถลงข่าวการเตรียมความพร้อม
 สู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนพญาไท พร้อมด้วย นายสุพริยชัย จรุงบุตร ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
 นางสาวอรพินทร์ เพชรศักดิ์ เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดร.สุภัทรา จำปาทอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดร.อัมพร พินะสา
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมแถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่
 การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ในครั้งนี้ พร้อมนี้ ดร.พีรพันธุ์ โซพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท เข้าร่วมการแถลงข่าว
 ณ โรงเรียนพญาไท

วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.) แถลงข่าวการเตรียมความพร้อม
 สู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนพญาไท พร้อมด้วย นายสุพริยชัย จรุงบุตร ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
 นางสาวอรพินทร์ เพชรศักดิ์ เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดร.สุภัทรา จำปาทอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดร.อัมพร พินะสา
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมแถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่
 การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ในครั้งนี้ พร้อมนี้ ดร.พีรพันธุ์ โซพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท เข้าร่วมการแถลงข่าว
 ณ โรงเรียนพญาไท

วันที่ 10 พฤษภาคม 2565 นางสาวตรีนุช เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.) แถลงข่าวการเตรียมความพร้อม
 สู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ณ โรงเรียนพญาไท พร้อมด้วย นายสุพริยชัย จรุงบุตร ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ
 นางสาวอรพินทร์ เพชรศักดิ์ เลขานุการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ดร.สุภัทรา จำปาทอง ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ดร.อัมพร พินะสา
 เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และผู้บริหารระดับสูงของกระทรวงศึกษาธิการ ร่วมแถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่
 การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565 ในครั้งนี้ พร้อมนี้ ดร.พีรพันธุ์ โซพิเศษ ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท เข้าร่วมการแถลงข่าว
 ณ โรงเรียนพญาไท

นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565



นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีสุข เทียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศร.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565



นางสาวตรีณัฐ เกียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีบุษ เกียนทอ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565

นางสาวตรีณัฐ เกียนทอง รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ (รมว.ศธ.)
แถลงข่าวการเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนปีการศึกษา 2565



วัน เดือน ปี	เรื่อง	ทนายเอก
10 พฤษภาคม 2563	ในโอกาสที่ดิฉันและคณะผู้บริหารกระทรวงศึกษาธิการ ได้ลงพื้นที่ตรวจเยี่ยมการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2563 และดูแลช่องทางการเตรียมความพร้อมผู้เรียนเปิดภาคเรียน ๓ ณ โรงเรียนพญาไท การเปิดเทอมในครั้งนี้ นอกจากจะให้ห้องเรียนนักเรียนที่โรงเรียนแล้ว ยังต้องสร้างความมั่นใจในด้านความปลอดภัย ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ให้แก่พ่อแม่ ผู้ปกครองและครูผู้เรียนเอง ตามมาตรการ 6-6-7 เป็นมาตรการเสี่ยง เฟ้นดูผู้สัมผัสกัน และการประเมินความเสี่ยงต่อการรับวัคซีนตามเกณฑ์ ที่จะคัดกรองอย่างเหมาะสม นอกจากความปลอดภัยแล้ว ยังต้องสร้างความมั่นใจในด้านคุณภาพการศึกษา ซึ่งมุ่งเน้นให้ในปีแห่งการเสริมสร้างการศึกษา (Recovering Education Plan) เพื่อแก้ไขผลกระทบของการเรียนที่ โดบให้มีความสอดคล้องกับผู้เรียนเป็นหัวใจหรือ Child center โดยการเรียนรู้แบบ Active learning ประกอบทั้งใช้เทคโนโลยี รวมถึงส่งเสริมทักษะชีวิตหรือทักษะการสังคม เป็นต้น ปีการศึกษา นี้ ถือว่าเป็นการเปิดเทอมที่ท้าทายต่อ คณะครู และบุคลากรทางการศึกษาเอง ถือเป็นกำลังใจให้คณะผู้บริหาร คณะครู และบุคลากรทุกท่าน ที่ร่วมกันคิดและทุ่มเทเวลาและงบประมาณในการจัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นให้ความสำคัญกับผู้เรียนเป็นศูนย์กลาง จรรยาคณะทุกท่าน (นางสาวตติพร เกษมทอง) ผู้อำนวยการกระทรวงศึกษาธิการ	



ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม



รับรองรายงานการประชุม





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.1 รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน

 รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่าน
ของผู้เรียน **(Reading Test : RT)**
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564





รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ด้าน



คะแนนเฉลี่ยร้อยละจำแนกตามสังกัด

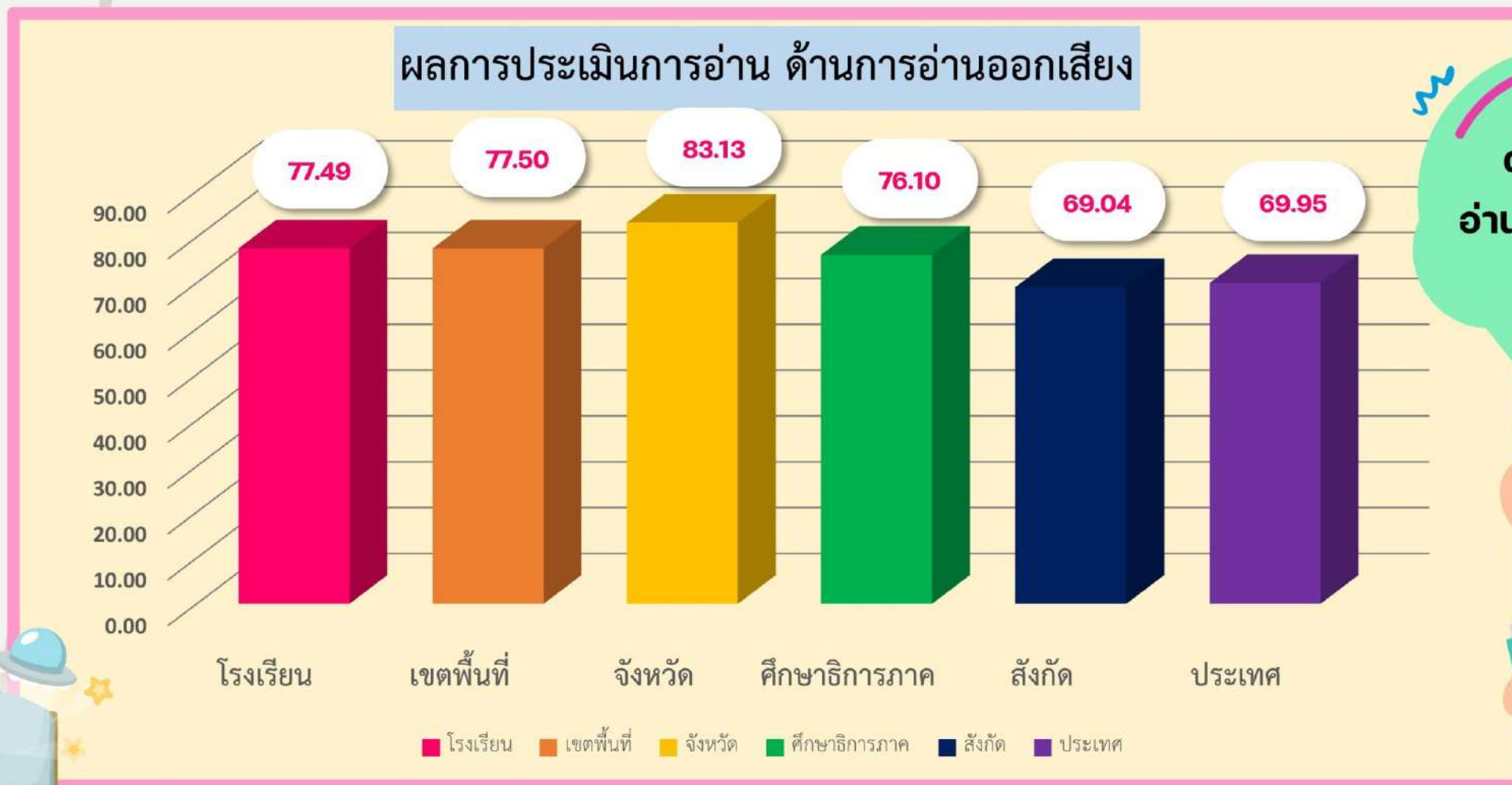
		โรงเรียน	เขตพื้นที่	จังหวัด	ศึกษานิเทศก์	สังกัด	ประเทศ
การอ่านออกเสียง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ:	77.49	77.50	83.13	76.10	69.04	69.95
	S.D.	12.88	13.82	11.33	13.51	13.91	13.98
การอ่านรู้เรื่อง	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ:	83.94	79.66	84.81	79.36	72.30	72.79
	S.D.	8.43	8.65	7.61	8.93	9.40	9.43
รวม 2 ด้าน	คะแนนเฉลี่ยร้อยละ:	80.72	78.63	84.02	77.76	70.67	71.38
	S.D.	17.08	19.41	16.53	20.30	21.38	21.43



รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร



ด้านการ
อ่านออกเสียง





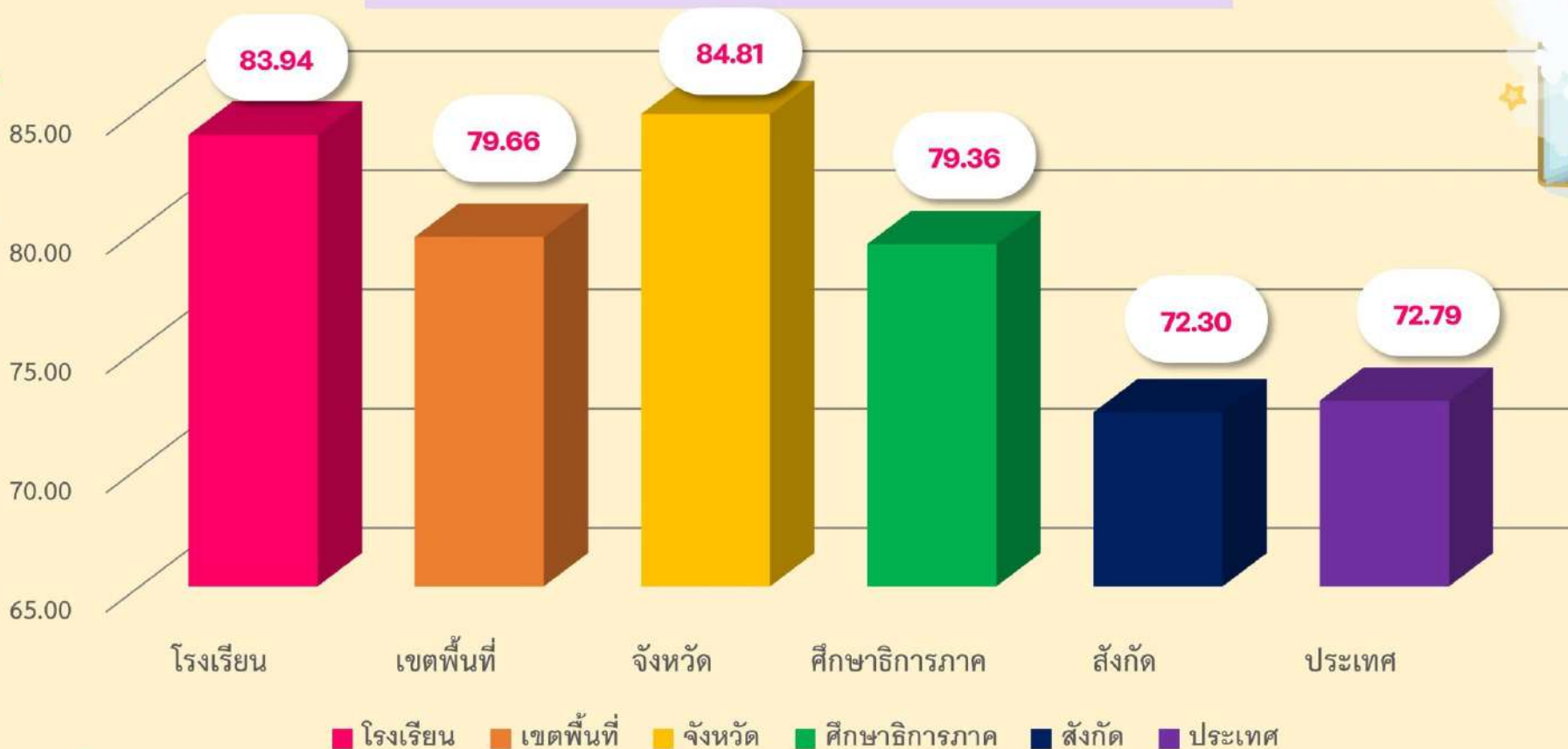
รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ผลการประเมินการอ่าน ด้านการอ่านรู้เรื่อง

ด้านการ
อ่านรู้เรื่อง





รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร

ผลการประเมินการอ่าน รวม 2 ด้าน



ผลการประเมินการอ่าน

รวม 2 ด้าน

(การอ่านออกเสียงและการอ่านรู้เรื่อง)

- โรงเรียน
- เขตพื้นที่
- จังหวัด
- ศึกษาธิการภาค
- สังกัด
- ประเทศ





รายงานผลการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ปีการศึกษา 2564



โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษากรุงเทพมหานคร

คะแนนเต็ม 100 คะแนน

รายชื่อนักเรียน คะแนนเต็ม 100 คะแนน	ห้อง	การอ่านรู้เรื่อง	การอ่านออกเสียง	รวมทั้ง 2 ด้าน
		คะแนนเต็ม 50 คะแนน	คะแนนเต็ม 50 คะแนน	คะแนนเต็ม 100 คะแนน
เด็กหญิงชญญาพัชร เนียมประเสริฐ	ป.1/2	50	50	100
เด็กหญิงรักศอร ทวีโรจนกุล	ป.1/2	50	50	100
เด็กหญิงธัญธรณ์ ศักดิวิจิต	ป.1/3	50	50	100
เด็กหญิงฐริชญา สาลิกานนท์	ป.1/6	50	50	100
เด็กชายปรมัตต์ เรืองคณะ	ป.1/7	50	50	100





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.2 รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)



รายงานผลการทดสอบความสามารถพื้นฐาน
ของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT)
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564



ขอแสดงความยินดีกับ โรงเรียนพญาไท

ที่มีผลการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 **สูง** กว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศทั้ง 2 ด้าน



ความสามารถ

คะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน

คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ

สูงกว่าระดับประเทศ

ด้านคณิตศาสตร์

59.84

49.44

+ 10.40

ด้านภาษาไทย

62.95

56.14

+ 6.81

รวมทั้ง 2 ด้าน

61.40

52.80

+ 8.60



โรงเรียนพญาไท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สอบได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน
จากการประเมินคุณภาพผู้เรียน(NT)
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

เด็กชายธนวินท์ จงจิตร

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/7

วิชาคณิตศาสตร์

คะแนนเต็ม 100 คะแนน

Congratulations



www.phyathai.ac.th



โรงเรียนพญาไท



Channel : PhyathaiSchool



โรงเรียนพญาไท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สอบได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน
จากการประเมินคุณภาพผู้เรียน(NT)
ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2564

เด็กชายฐิตวิชญ์ วงศ์อัมพรพัฒน์

ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3/4

วิชาคณิตศาสตร์

คะแนนเต็ม 100 คะแนน



Congratulations





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.3 ผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินัยพื้นฐาน (O-NET)



รายงานผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติ
ชั้นพื้นฐาน **(O-NET)** ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6
ปีการศึกษา 2564



ขอแสดงความยินดีกับ โรงเรียนพญาไท



ที่มีผลการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ปีการศึกษา 2564

ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 **สูง** กว่าค่าเฉลี่ยระดับประเทศทุกกลุ่มสาระการเรียนรู้

กลุ่มสาระการเรียนรู้	คะแนนเฉลี่ยระดับประเทศ	คะแนนเฉลี่ยระดับโรงเรียน	สูงกว่าระดับประเทศ
ภาษาไทย	50.38	59.26	+ 8.88
ภาษาอังกฤษ	39.22	58.62	+ 19.40
คณิตศาสตร์	36.83	45.41	+ 8.58
วิทยาศาสตร์	34.31	42.25	+ 7.94
เฉลี่ยรวม	40.19	51.39	+ 11.20





โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



ขอแสดงความยินดีกับนักเรียนที่สอบได้คะแนนเต็ม 100 คะแนน

จากการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านพื้นฐาน (O-NET) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2564



เด็กชายปฐมพร แสงสว่าง
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1

วิชาภาษาอังกฤษ 100 คะแนน



เด็กหญิงนันทวัน วงศ์จันทร์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1

วิชาภาษาอังกฤษ 100 คะแนน



เด็กหญิงจุฑาทิพย์ รอดลอยทุข์
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/2

วิชาภาษาอังกฤษ 100 คะแนน



เด็กหญิงธัญพิชชา อัครวิริยะ
ชั้นประถมศึกษาปีที่ 6/1

วิชาภาษาอังกฤษและวิชาคณิตศาสตร์
100 คะแนน

CONGRATULATIONS



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.4 มาตรการการเปิดเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565



มาตรการการเปิดเรียน
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565





กรมควบคุมโรค



มาตรการเปิดเรียน On-Site ปลอดภัย อยู่ได้กับโควิด-19 ในสถานศึกษา เตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ 1/2565

นายแพทย์สุวรรณชัย วัฒนายิ่งเจริญชัย

อธิบดีกรมอนามัย

3 พฤษภาคม 2565

กรอบนำเสนอ

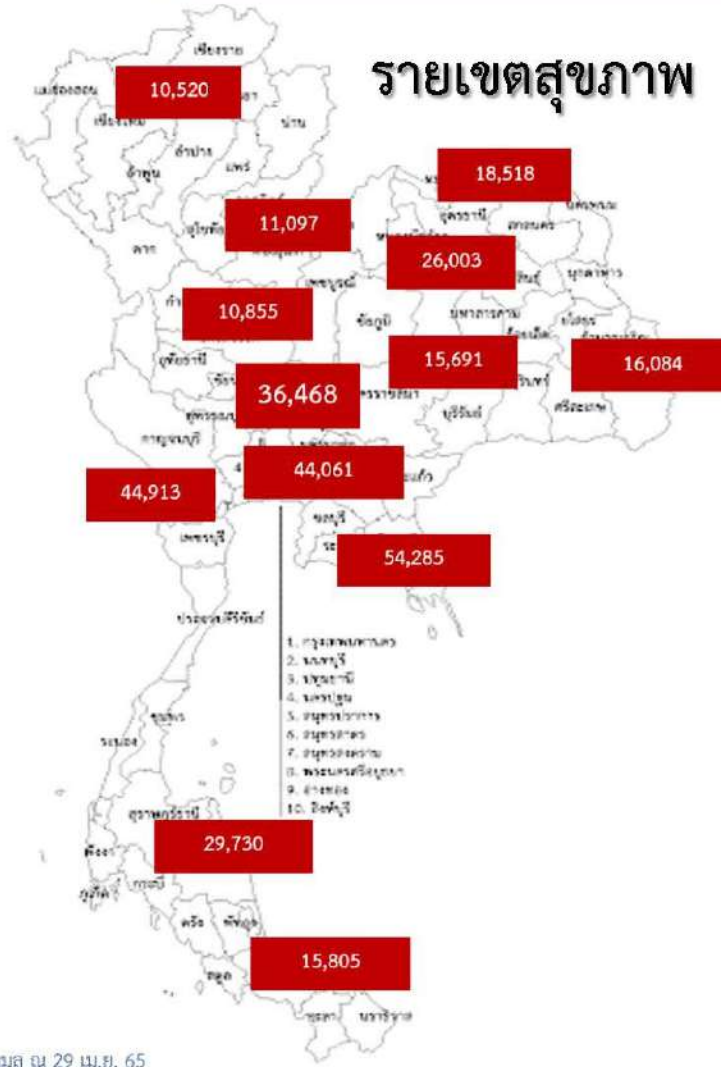
1. สถานการณ์การติดเชื้อโควิด-19 ในเด็ก 0-19 ปี
2. มาตรการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1 /2565
3. มาตรการเปิดเรียน On Site อยู่ได้กับโควิด-19
: โรงเรียนประจำ & โรงเรียนไป-กลับ



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

สถานการณ์ COVID-19 เด็กอายุ 0 – 19 ปี ประเทศไทย (1 ม.ค.65– 27เม.ย.65)

จำแนกตามกลุ่มอายุ



ผู้ติดเชื้อใหม่

+ 2,037 ราย
(27 เม.ย. 65)

อายุ	0 – 6 ปี	7 - 12 ปี	13 - 19 ปี
จำนวน (ราย)	1,033	458	546

ผู้ติดเชื้อสะสม
ตั้งแต่ 1 ม.ค. 65

+ 334,030 ราย

อายุ	0 – 6 ปี	7 - 12 ปี	13 - 19 ปี
จำนวน (ราย)	115,332	101,612	117,086

ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 65

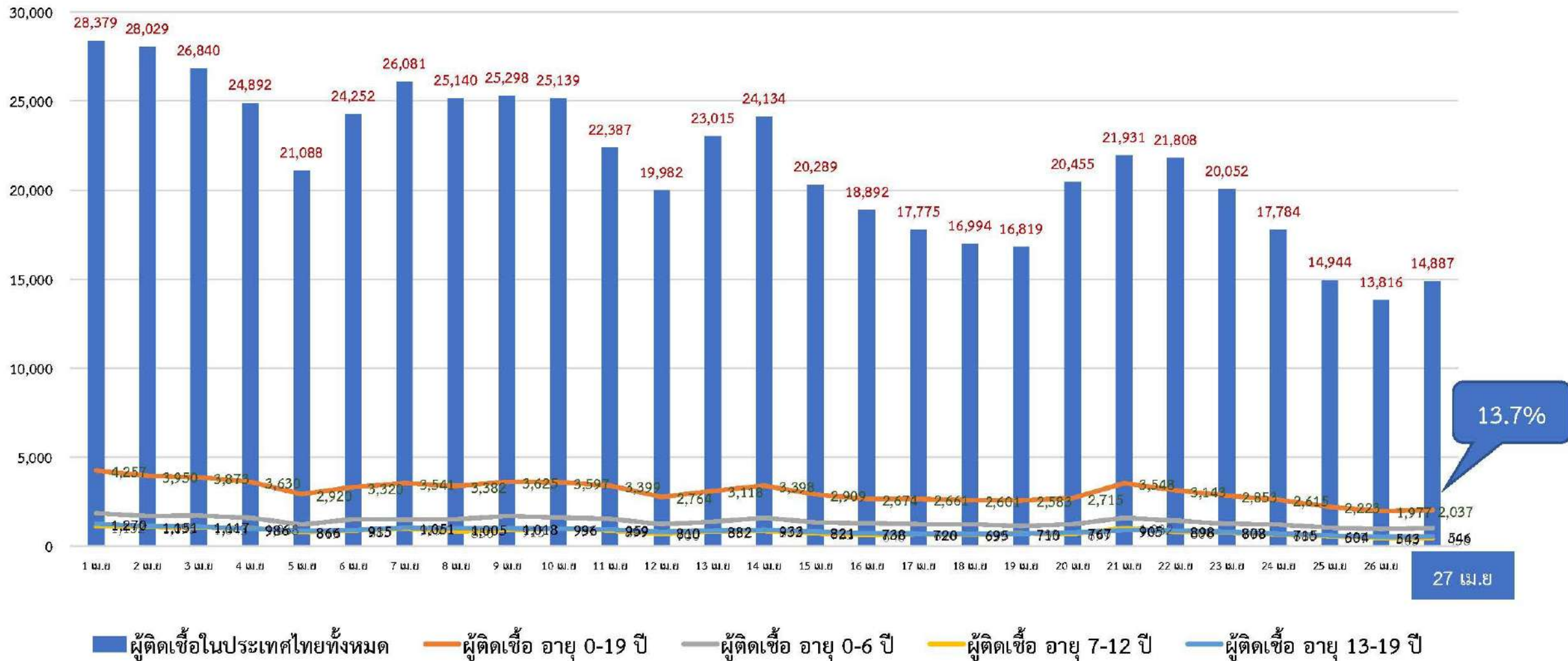
ที่มา : กรมอนามัย วิเคราะห์จาก <https://data.go.th/dataset/covid-19-daily> รายงานผู้ป่วยยืนยันประจำวัน กรมควบคุมโรค , ข้อมูล ณ 29 เม.ย. 65



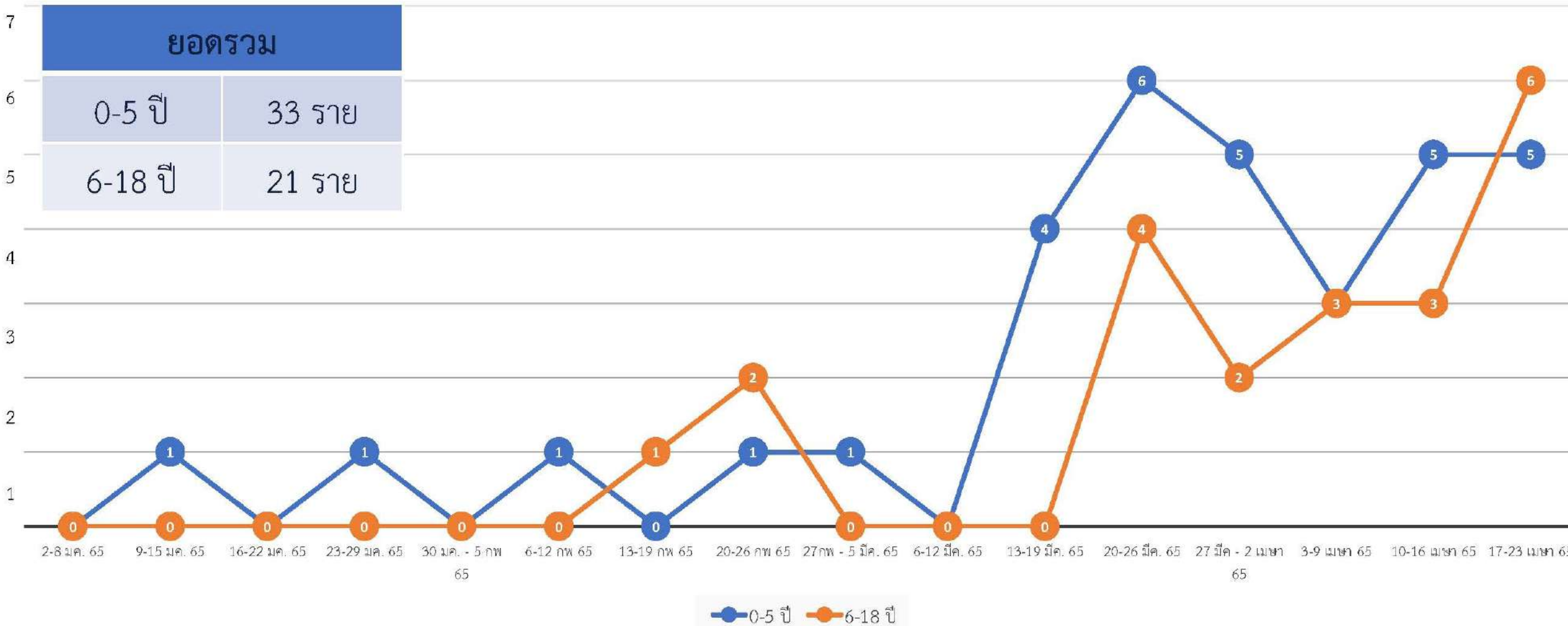
สถานการณ์ COVID-19 ประเทศไทย ช่วงวันที่ 1 – 27 เม.ย. 2565

ราย

จำนวนผู้ติดเชื้อโควิด-19 สะสมทุกกลุ่มอายุ เปรียบเทียบกับจำนวนผู้ติดเชื้อโควิด-19 อายุ 0 – 19 ปี



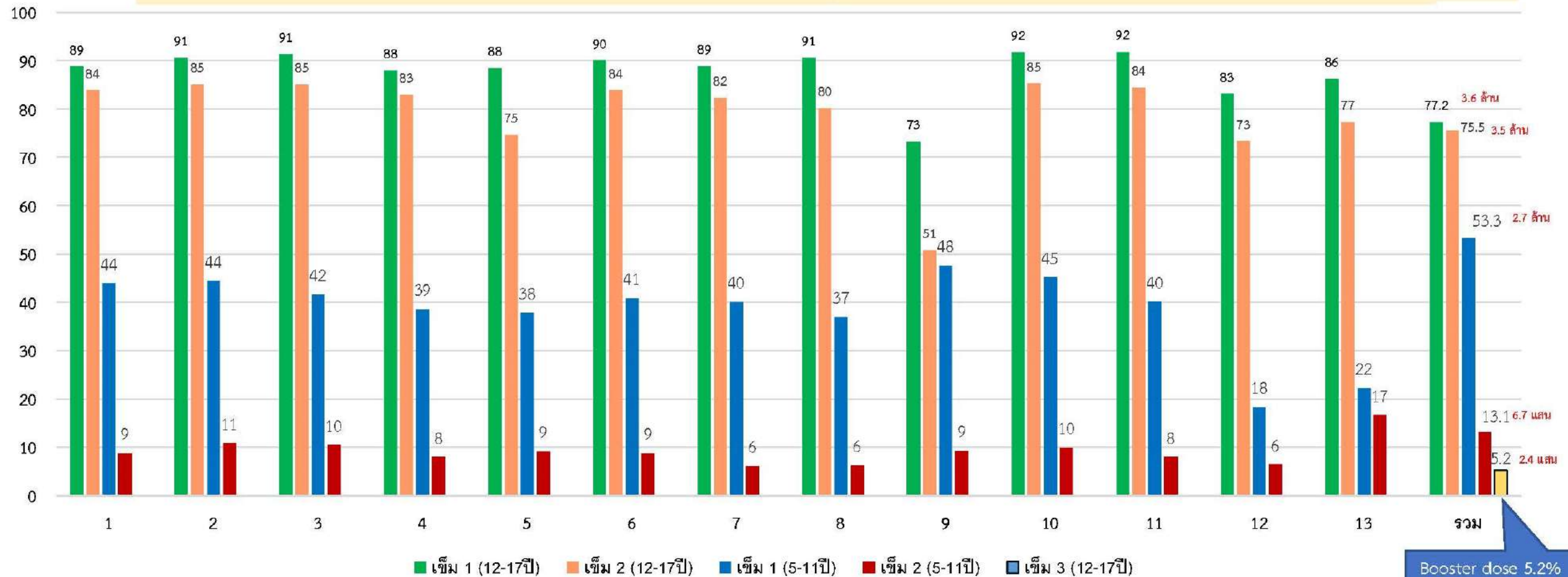
สถานการณ์ผู้เสียชีวิตจากการติดเชื้อ COVID-19 ในประเทศไทย เปรียบเทียบจำนวนตามช่วงอายุ 0 - 5 และ 6 - 18 ปี



สถานการณ์การได้รับวัคซีนของนักเรียน อายุ 5 – 11 ปี , 12-17 ปี จำแนกรายเขตสุขภาพ (ข้อมูล ณ วันที่ 3 พค.65)

ร้อยละของนักเรียน อายุ 5 – 11 ปี , 12-17 ปี ได้รับวัคซีนป้องกันโรคโควิด-19 เข็ม 1 เข็ม 2
จำแนกรายเขตสุขภาพ

ร้อยละ



มาตรการเตรียมพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2565

1

สถานศึกษาประเมินตนเองเตรียมพร้อมก่อนเปิดภาคเรียนที่ 1/2565 ผ่าน TSC+

2

นักเรียนอายุ 12-17 ปี ได้รับวัคซีนโควิด-19 เข็มกระตุ้น (เข็ม 3) ผ่านระบบสถานศึกษา และเร่งฉีดวัคซีนโควิด 19 ในเด็กอายุ 5-11 ปี ตามความสมัครใจของผู้ปกครองและเด็ก

3

นักเรียน ครู บุคลากร ปฏิบัติตามมาตรการ 6-6-7 อย่างเคร่งครัด อาทิ เว้นระยะห่าง สวมหน้ากาก 100% ล้างมือ ตรวจหาเชื้อด้วย ATK เมื่อมีอาการหรือเสี่ยง

4

กรณีนักเรียนติดเชื้อโควิด 19 และเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง ปฏิบัติตามมาตรการอย่างเคร่งครัด

มาตรการความปลอดภัยในการเปิดเรียน On-site

แนวทางการเฝ้าระวัง

หรือเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเรียน

On-Site ด้วยหลักการ Sandbox Safety Zone in School

ตัดความเสี่ยง สร้างภูมิคุ้มกัน ด้วย 3T1V

T : Thai Stop COVID Plus (TSC+)

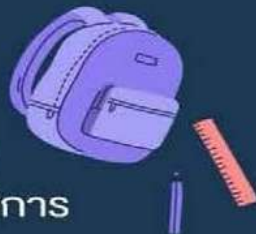
โรงเรียนต้องประเมินตนเอง เตรียมความพร้อม ก่อนเปิดเรียน

T : Thai Save Thai (TST)

นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา
ประเมินความเสี่ยงตนเองเป็นประจำ

T : Test เฝ้าระวังอย่างเหมาะสม ตรวจคัดกรอง
เช่น ATK เมื่อมีความเสี่ยง หรือเมื่อมีอาการ

V : Vaccine ครู บุคลากร ผู้ปกครอง
และเด็ก 5 -17 ปี ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์



6 หลัก 6 เสริม 7 เข้ม ป้องกันโควิด

นายกฯ กำชับสร้างความปลอดภัย ในสถานศึกษาทุกระดับ

6 มาตรการหลัก (DMHT-RC)

ได้แก่ เว้นระยะห่าง สวมหน้ากาก ล้างมือ คัดกรองวัดไข้ ลดการแออัด
และทำความสะอาด

6 มาตรการเสริม

ได้แก่ ดูแลตนเอง ใช้ช้อนกลางส่วนตัว ทานอาหารปรุงสุกใหม่ ลงทะเบียนเข้า-ออก
สำรวจตรวจสอบ และกักกันตนเอง

7 มาตรการเข้ม

- 1 ประเมิน TSC+ (Thai Stop COVID+) และรายงานผลผ่าน MOE COVID
- 2 กิจกรรมแบบกลุ่มย่อย (Small Bubble)
- 3 จัดระบบให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลอาหาร และหลักโภชนาการ
- 4 อนามัยสิ่งแวดล้อม ตามเกณฑ์มาตรฐาน
- 5 แผนเผชิญเหตุ และมีการซักซ้อม (School Isolation)
- 6 ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียน (Seal Route)
- 7 School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา



มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19 : โรงเรียนประจำ

เน้นมาตรการ Sandbox Safety Zone in School (SSS)

- ☐ กรณี ครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็น ผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ
 - เปิดเรียน On-Site ตามปกติ , ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention
 - ประเมิน Thai Save Thai (TST) , เว้นระยะห่างของนักเรียนในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า 1 เมตร
- ☐ กรณี ครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็น ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
 - จัดการเรียนการสอน ปฏิบัติงาน ทำกิจกรรมใน Quarantine Zone ตามมาตรการ SSS เป็นเวลา 5 วัน และติดตามสังเกตอาการอีก 5 วัน
 - กรณีได้รับวัคซีนโควิด-19 ครบตามคำแนะนำปัจจุบัน ไม่มีอาการ ไม่แนะนำให้กักกัน
 - **ตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วย ATK** ถ้ามีอาการให้ตรวจทันที ให้ตรวจครั้งที่ 1 วันที่ 5 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้าย วันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ

มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19 : โรงเรียนประจำ

☐ กรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากร เป็น ผู้ติดเชื้อ

- พิจารณาร่วมกับหน่วยบริการสาธารณสุขแยกกักตัวที่โรงเรียน (School Isolation) ปฏิบัติแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข

โดยพิจารณาร่วมกับหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

กรณีไม่มีอาการหรือมีอาการเล็กน้อย จัดการเรียนการสอนได้ตามความเหมาะสม

เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร งดกิจกรรมรวมกลุ่ม เน้นการระบายอากาศ

โดยปฏิบัติตาม UP-DMHTA อย่างเคร่งครัด

- ติดต่อหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ตามระบบงานอนามัยโรงเรียน
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และเปิดเรียนตามปกติ

มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19 : โรงเรียนไป - กลับ

- ☐ กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากร เป็น ผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ
 - เรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On-Site) ตามปกติ ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention
 - ประเมิน Thai Save Thai (TST) จักระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า 1 เมตร
- ☐ กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากร เป็น ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
 - กรณี**ไม่ได้รับ**วัคซีนโควิด-19 ตามแนวทางปัจจุบัน ทั้งมีอาการและ**ไม่มีอาการ** แนะนำให้กักกันตัว (Self Quarantine) เป็นเวลา 5 วัน และติดตามเฝ้าระวังอีก 5 วัน
 - กรณี**ได้รับ**วัคซีนโควิด-19 **ครบ**ตามคำแนะนำปัจจุบัน ไม่มีอาการ **ไม่แนะนำกักกันและ พิจารณาให้ไปเรียนได้**
 - ตรวจคัดกรองหาเชื้อ ด้วย ATK ถ้ามีอาการให้ตรวจทันที ให้ตรวจครั้งที่ 1 วันที่ 5 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้าย วันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ
 - สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม **เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร (เสี่ยงสูงและติดเชื้อ)** และประสานหน่วยบริการสาธารณสุข ตามระบบงานอนามัยโรงเรียน

มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19 :โรงเรียนไป - กลับ

☐ กรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากร เป็น ผู้ติดเชื้อ

- แยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือปฏิบัติตามแนะนำของสถานบริการสาธารณสุข
- พิจารณาจัดทำ School Isolation โดยคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานสาธารณสุขและคณะกรรมการโรคติดต่อประจำจังหวัด
- จัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่มีอาการ
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษา และเปิดเรียนตามปกติ



กรมอนามัย
ส่งเสริมให้คนไทยสุขภาพดี



ผู้พิทักษ์อนามัย
COVID
Watch



THANK YOU

มาตรการเปิดเรียน On site ปลอดภัย อยู่ได้กับโควิด 19 ในสถานศึกษา เตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1 / 2565

สถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโควิด-19 ในประเทศไทย พบผู้ติดเชื้อเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง รวมถึงผู้ติดเชื้อที่เป็นนักเรียนและครู พบว่า เด็กอายุ 0-19 ปี มีการติดเชื้อโควิด 19 จำนวน 2,674 ราย ร้อยละ 14.15 จากจำนวนผู้ติดเชื้อทุกกลุ่มอายุ จำนวน 18,892 ราย ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มไม่มีอาการหรือมีอาการเล็กน้อย (จากรายงานข้อมูลผู้ป่วยยืนยันประจำวัน กรมควบคุมโรค ,16 เมษายน 2565) ดังนั้น กระทรวงสาธารณสุขร่วมกับกระทรวงศึกษาธิการ มีการปรับรูปแบบการเรียนการสอนและการสอบเพื่อให้ นักเรียนและนักศึกษาสามารถเข้าถึงโอกาสทางการศึกษาได้มากที่สุด ได้ทบทวนและพัฒนาปรับปรุงแนวปฏิบัติ สำหรับสถานศึกษาตามมาตรการเปิดเรียน On site ปลอดภัย อยู่ได้กับโควิด 19 ในสถานศึกษา เตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนที่ 1 / 2565 เพื่อให้ นักเรียน ครู บุคลากร และสถานศึกษา เปิดเรียน On site จัดให้มีการเรียนการสอนที่โรงเรียน มีปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน และอยู่ได้กับโควิด 19 อย่างปลอดภัย

มาตรการเปิดเรียน On site ปลอดภัย อยู่ได้กับโควิด 19 ในสถานศึกษา รองรับการเปิดภาคเรียนที่ 1/2565 โดยมีแนวทาง ดังนี้

แนวทางการเฝ้าระวังในการเตรียมความพร้อมสำหรับการเปิดเรียน On site ด้วยหลักการ
“ตัดความเสี่ยง สร้างภูมิคุ้มกัน” ด้วย 3T1V

T : Thai Stop Covid Plus (TSC+) สถานศึกษาต้องประเมินตนเองเตรียมพร้อมก่อนเปิดเรียน

T : Thai Save Thai (TST) นักเรียน ครู และบุคลากรทางการศึกษา ประเมินความเสี่ยงตนเองเป็นประจำ

T : Test ตรวจคัดกรอง เฝ้าระวังอย่างเหมาะสม เช่น ATK เมื่อมีความเสี่ยงหรือมีอาการ

V : Vaccine ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และเด็ก อายุ 5-18 ปี ได้รับวัคซีนโควิด 19- ตามเกณฑ์

มาตรการสร้างความปลอดภัย ป้องกันโควิด 19 ในสถานศึกษา (6 หลัก 6 เสริม 7 เข้ม)

6 มาตรการหลัก (DMHT-RC)

: เน้นระยะทาง สวมหน้ากาก ล้างมือ ตรวจคัดกรอง สดแออัด ทำความสะอาด

6 มาตรการเสริม (SSET-CQ)

: ดูแลตนเอง ใช้ช้อนส่วนตัว ทานอาหารปรุงสุกใหม่ ลงทะเบียนเข้า-ออก

สำรวจตรวจสอบ กักกันตนเอง

7 มาตรการเข้ม

1. ประเมิน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานผล ผ่าน MOECOVID
2. ทำกิจกรรมกลุ่มย่อย (Small Bubble)
3. จัดระบบการให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลและโภชนาการ
4. อนามัยสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์มาตรฐาน
5. แผนเผชิญเหตุ มีการซักซ้อม รวมถึง การเตรียมพร้อม School Isolation
6. ควบคุมดูแลการเดินทางจากบ้านไปโรงเรียนให้ปลอดภัยเน้นมาตรการปลอดภัยยรรโรงเรียน
7. School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา

มาตรการเปิดเรียน On site ปลอดภัย อยู่ได้กับโควิด 19 ในสถานศึกษา รองรับการเปิดภาคเรียนที่ 1/2565

สำหรับโรงเรียนประจำ เข้มมาตรการ Sandbox Safety Zone in School (SSS)

รูปแบบ Sandbox Safety Zone in School สำหรับโรงเรียนประจำ แบ่งเป็น 3 โซน ดังนี้

1. Screening Zone จัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับ-ส่งสิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสี่ยงอื่น เป็นการจำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาในโรงเรียน ไม่ให้ใกล้ชิดกับบุคคลในโซนอื่น รวมถึงจัดให้มีพื้นที่ปฏิบัติงานเฉพาะบุคลากรที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในโซนอื่นได้
2. Quarantine Zone จัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดกักกันและสังเกตอาการ สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ยังต้องสังเกตอาการ หรือยังไม่ทราบสถานะการติดเชื้อเน้นการจัดกิจกรรมแบบ Small Bubble
3. Safety Zone จัดเป็นพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัย สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ปฏิบัติภารกิจกิจกรรมแบบปลอดภัย



กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ

เรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On-Site) ตามปกติ ทำตามมาตรการ universal prevention และประเมิน Thai Save Thai (TST) เว้นระยะห่างของนักเรียนในห้อง ไม่น้อยกว่า 1 เมตร

กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

- จัดการเรียนการสอน ปฏิบัติงาน ทำกิจกรรม ใน Quarantine Zone ตามมาตรการ Sandbox Safety Zone in School เป็นเวลา 5 วัน และให้ติดตามสังเกตอาการอีก 5 วัน

เข้มมาตรการ Sandbox: Safety Zone in School

- การตรวจคัดกรองหาเชื้อ ถ้ามีอาการให้ตรวจทันที และให้ตรวจครั้งที่ 1 ในวันที่ 5 – 6 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้ายวันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ กรณีนักเรียนได้รับวัคซีนครบตามคำแนะนำในปัจจุบันและไม่มีอาการ ไม่แนะนำให้กักกัน ให้ตรวจ ATK เข้าในวันที่ 5 หรือมีอาการพร้อมแยกกักกัน ให้สังเกตอาการครบ 10 วัน พร้อมปฏิบัติตามมาตรการขั้นสูงสุด สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร และประสานหน่วยบริการสาธารณสุขตามระบบอนามัยโรงเรียน

- สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนที่เหมาะสม เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร และประสานหน่วยบริการสาธารณสุขตามระบบอนามัยโรงเรียน

กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้ติดเชื้อ

- แยกกักตัวที่โรงเรียน (School Isolation) ปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข (กรณีไม่มีอาคารหรือมีอาคารเล็กน้อยให้จัดการเรียนการสอนได้ตามเหมาะสม) โดยปฏิบัติตาม UP-DMHTA อย่างเคร่งครัด

- ติดต่อกับ 1330 สปสช. ต่อ 14 หรือหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ตามระบบอนามัยโรงเรียน
- ปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างของกระทรวงสาธารณสุข
- พิจารณาร่วมกับหน่วยบริการสาธารณสุข หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด จัดทำ School Isolation ตามมาตรการ Sandbox: Safety Zone in School
- สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร จัดกิจกรรมกรรมรวมกลุ่ม เน้นการระบายอากาศ และ กำกับติดตาม มาตรการส่วนบุคคลขั้นสูงสุด โดยเฉพาะการสวมหน้ากากอนามัย
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และเปิดเรียนตามปกติ

สำหรับโรงเรียนไป-กลับ

กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ

เรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On-Site) ตามปกติ ทำตามมาตรการ universal prevention และประเมิน Thai Save Thai (TST) จัดระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องไม่น้อยกว่า 1 เมตร

กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

แยกกักกันที่บ้าน หรือสถานที่ตามคำแนะนำของหน่วยบริการสาธารณสุข ตรวจคัดกรองหาเชื้อทันทีถ้ามีอาการ และให้ตรวจครั้งที่ 1 ในวันที่ 5-6 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้ายในวันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ กรณีนักเรียนได้รับวัคซีนครบตามคำแนะนำในปัจจุบันและไม่มีอาการ ไม่แนะนำให้กักกัน ให้ตรวจ ATK เข้าในวันที่ 5 หรือมีอาการพร้อมแยกกักกัน ให้สังเกตอาการครบ 10 วัน พร้อมปฏิบัติตามมาตรการขั้นสูงสุด สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร และประสานหน่วยบริการสาธารณสุขตามระบบอนามัยโรงเรียน

กรณีนักเรียน ครู บุคลากร เป็นผู้ติดเชื้อ

- แยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือตามความเห็นชอบของสถานบริการด้านสาธารณสุข
- ติดต่อกับ 1330 สปสช. ต่อ 14 หรือหน่วยบริการสาธารณสุข
- ปฏิบัติตามมาตรการการรักษาระยะห่างของกระทรวงสาธารณสุข
- พิจารณาจัดทำ School Isolation ตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานสาธารณสุข ผู้ปกครอง ชุมชน พิจารณาร่วมกันให้ความเห็นชอบ และปฏิบัติตามมาตรการ Sandbox: Safety Zone in School (SSS)
- สถานศึกษาจัดรูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสม โดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่มีอาการ
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษา และเปิดเรียนตามปกติ

หมายเหตุ

การทำความสะอาด

เนื่องจากโคโรนาไวรัสสามารถอยู่ในสิ่งแวดล้อมได้เป็นเวลานาน 2 ชั่วโมง ถึง 9 วัน หลักการในการทำลายเชื้อจะต้องใช้ปริมาณที่สามารถฆ่าเชื้อได้ในเวลาสั้น องค์การอนามัยโลกแนะนำสารที่มีประสิทธิภาพในการกำจัดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ได้ ภายในระยะเวลา 1 นาที ได้แก่ แอลกอฮอล์ 62-70% โซเดียมไฮโปคลอไรท์ 0.1% และไฮโดรเจนเปอร์ออกไซด์ 0.5%

มาตรการความปลอดภัยในการสอบ กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงสูงและผู้ติดเชื้อโควิด 19 สถานที่สอบ

สถานที่จัดสอบ

- ประสานหน่วยบริการสาธารณสุขตามระบบอนามัยโรงเรียนในการคัดกรองและให้คำแนะนำด้านสาธารณสุข เพื่อความปลอดภัยขั้นสูงสุด
- จัดให้มีพื้นที่แยกสำหรับการจัดการสอบเป็นสัดส่วน แยกกลุ่มผู้สัมผัสเสี่ยงสูง กลุ่มผู้ติดเชื้อโควิด 19 เน้นการระบายอากาศที่ดี จัดที่นั่งสอบ ไม่น้อยกว่า 2 เมตร
- กรณีผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำหรือไม่มีความเสี่ยง จัดการสอบตามมาตรการเดิม สวมหน้ากาก ล้างมือ เว้นที่นั่งสอบ ไม่น้อยกว่า 1 เมตร

ผู้เข้าสอบ

- เป็นผู้ติดเชื้อโควิด 19 ที่ไม่มีอาการหรือมีอาการเล็กน้อย หรือผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
- ต้องสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา ล้างมือก่อน และหลังการเข้าสอบ งดการพูดคุย เว้นระยะห่าง
- การเดินทางไปสนามสอบโดยรถยนต์ส่วนตัว หรือประสานหน่วยสถานที่สอบ หน่วยบริการสาธารณสุข กรณีไม่มีรถยนต์ส่วนตัว

ผู้คุมสอบ

- ปฏิบัติการคุมสอบตามมาตรฐานการป้องกันการติดเชื้อสำหรับบุคลากรด้านสาธารณสุข เช่น การสวมหน้ากากอนามัย
- ใช้เวลาในการคุมสอบในห้องสอบให้น้อยที่สุด รวมถึงการวางแผนจัดการสอบให้เหมาะสม

สิ่งสนับสนุนการดำเนินงาน

คู่มือการดำเนินงาน



QR code รวบรวมสื่อ

สื่อสร้างความรอบรู้
ด้านโภชนาการเด็กวัยเรียน



<https://nutrition2.anamai.moph.go.th/th/book?textSearch=&category=643>

สื่อรอบรู้สู่ COVID-19



<https://bit.ly/33NNhb3>

สื่อส่งเสริมสุขภาพเด็กวัยเรียน



<https://qr.go.page.link/R37ql>

สื่อส่งเสริมสุขภาพวัยรุ่นและ
อนามัยการเจริญพันธุ์



<https://bit.ly/38iFSuX>

วิดีโอ



ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง

ผู้สัมผัสใกล้ชิดเสี่ยงสูง



เช่น ทานอาหาร ดื่มสุรา
อยู่ในสถานที่ระบบปิด

โดยไม่สวมหน้ากาก

ขณะอยู่ร่วมกับผู้ป่วย



สัมผัสใกล้ชิดกับ

- 1 ผู้ป่วยเข้าข่าย (Probable case)
พบผลบวก ตรวจด้วย ATK
- 2 ผู้ป่วยยืนยัน (Confirmed case)
พบผลบวก ตรวจด้วย RT-PCR
- 3 ผู้ติดเชื้อไม่แสดงอาการ
พบผลบวก ตรวจด้วย RT-PCR / ATK

กักตัวที่บ้าน

Home Quarantine



5 วัน

5 วัน

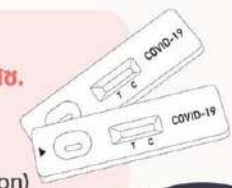


สังเกตอาการตนเอง

Self-Monitoring

- กักตัวอยู่ที่บ้าน
- ตรวจสอบอาการป่วยทุกวัน
- ตรวจ ATK วันที่ 5
- หลังสัมผัสใกล้ชิดผู้ป่วยครั้งสุดท้าย
- หรือหากมีอาการ ตรวจ ATK ทันที

หากพบติดเชื้อด้วย ATK
ให้ลงทะเบียน โทร. 1330 สปสช.
เพื่อรับการดูแลแบบผู้ป่วยนอก
และแยกกักกันตนเอง
(Out-patient with Self Isolation)



- ออกนอกพื้นที่ได้
- ตรวจ ATK วันที่ 10
- หลังสัมผัสใกล้ชิดผู้ป่วยครั้งสุดท้าย

- 1 ไปทำงานได้ แยกพื้นที่กับผู้อื่น
- 2 ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention
- 3 งดไป สถานที่สาธารณะ
- 4 งดร่วมกิจกรรม รวมกลุ่มคนจำนวนมาก
- 5 งดใช้ขนส่งสาธารณะ



คู่มือฉบับประชาชนกรณีผู้สัมผัสเสี่ยงสูง
ผู้ป่วยนอก และแยกกักกันตนเอง
(Outpatient with Self Isolation)

ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ 10 พฤษภาคม 2565
เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา
ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา 9
แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์
ฉุกเฉิน พ.ศ. 2548 (ฉบับที่ 37)



ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถานการศึกษา
ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗)

ตามที่กระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถานการศึกษา
ตามข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ.
๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ นั้น

เนื่องด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ในประเทศไทยมีแนวโน้มของ
สถานการณ์คลัสเตอร์ในทางที่ขึ้น โดยมีมติของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (โควิด-๑๙) เมื่อวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๖๕ กำหนดให้ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ให้ปรับสถานการณ์
พื้นที่ทั่วราชอาณาจักรเป็นพื้นที่เฝ้าระวังสูง (สีเหลือง) ๖๕ จังหวัด และพื้นที่นำร่องการท่องเที่ยว (สีฟ้า) ๑๒ จังหวัด
เป็นผลให้สถานศึกษาทุกระดับสามารถใช้อาคารสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอนได้ตามปกติ และเพื่อเป็นการเตรียม
ความพร้อมในการเปิดเรียนของภาคการเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๖ (๑) ของข้อกำหนดออกตามความในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนด
การบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) และข้อ ๕ ของข้อกำหนดออกตามความใน
มาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๔๔) จึงยกเลิก
ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การเปิดโรงเรียนหรือสถานศึกษาตามข้อกำหนดออกตามความ
ในมาตรา ๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารราชการในสถานการณ์ฉุกเฉิน พ.ศ. ๒๕๔๘ (ฉบับที่ ๓๗) ลงวันที่
๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๔ และออกหลักเกณฑ์ไว้ดังนี้

ส่วนที่ ๑ : มาตรการรองรับการเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๕ ของสถานศึกษา (โรงเรียนหรือ
สถานการศึกษา) เพื่อจัดการเรียนการสอนแบบ on site จำแนกตามพื้นที่การแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙

ตารางที่ ๑ มาตรการเตรียมความพร้อมและแนวปฏิบัติจำแนกตามเขตพื้นที่แพร่ระบาดปัจจุบัน

เขตพื้นที่ การแพร่ระบาด	มาตรการ	ตรวจคัดกรอง หาเชื้อ	การเข้าถึง วัคซีน	การประเมิน ความเสี่ยง (TST)
พื้นที่นำร่อง การท่องเที่ยว (สีฟ้า) และ พื้นที่เฝ้าระวัง (สีเขียว)	๑. ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อมเปิดเรียน TSC+ ๒. เติร์ดครัดตามมาตรการ ๖-๖-๗ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ มาตรการเสริม (SSET-CO) ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา	-	-	อย่างน้อย ๑ วันต่อ สัปดาห์

เขตพื้นที่ การแพร่ระบาด	มาตรการ	ตรวจคัดกรอง หาเชื้อ	การเข้าถึง วัคซีน	การประเมิน ความเสี่ยง (TST)
พื้นที่เฝ้าระวังสูง (สีเหลือง)	๑. ผ่านเกณฑ์ประเมินความพร้อมเปิดเรียน TSC+ ๒. เติร์ดครัดตามมาตรการ ๖-๖-๗ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา	-	-	อย่างน้อย ๑ วันต่อ สัปดาห์

ส่วนที่ ๒ : ข้อกำหนดของ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC), ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ) และแนวทาง
๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา (โรงเรียนหรือสถานการศึกษา)

สถานศึกษา (โรงเรียนหรือสถานการศึกษา) ต้องจัดการเรียนการสอนในอาคารสถานที่โดยปฏิบัติตาม
มาตรการ ๖-๖-๗ อย่างเคร่งครัด

๒.๑ ข้อกำหนด ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC)

- (๑) Distancing เว้นระยะห่าง
- (๒) Mask wearing สวมหน้ากาก
- (๓) Hand washing ล้างมือ
- (๔) Testing คัดกรองวัดไข้
- (๕) Reducing ลดการแออัด
- (๖) Cleaning ทำความสะอาด

๒.๒ ข้อกำหนด ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

- (๑) Self-care ดูแลตนเอง
- (๒) Spoon ใช้ช้อนกลางส่วนตัว
- (๓) Eating กินอาหารปรุงสุกใหม่
- (๔) Track ลงทะเบียนเข้าออกโรงเรียน
- (๕) Check สำรวจตรวจสอบ
- (๖) Quarantine กักกันตัวเอง

๒.๓ ข้อกำหนดแนวทาง ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา

- (๑) สถานศึกษาประเมินความพร้อมเปิดเรียนผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผล
ผ่าน MOECOVID
- (๒) ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble จัดนักเรียนเว้นระยะห่างในห้องเรียน
หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน
- (๓) จัดระบบการให้บริการอาหารตามหลักสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ
- (๔) จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามเกณฑ์มาตรฐาน ได้แก่ การระบายอากาศภายใน
อาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค และการจัดการขยะ

- (๕) จัดให้มี School Isolation แผนเผชิญเหตุ และมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด
- (๖) ควบคุมดูแลการเดินทางเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) ทั้งกรณีรับ-ส่งนักเรียน รดส่วนบุคคล และพาหนะโดยสารสาธารณะ
- (๗) จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา

ส่วนที่ ๓ : หลักเกณฑ์พิจารณาเตรียมการให้อาการหรือสถานที่เพื่อจัดการเรียนการสอนของสถานศึกษา (โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา)

- ประเภทที่ ๑ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประเภทพักนอน
- ประเภทที่ ๒ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประเภทไป-กลับ

๓.๑ ประเภทที่ ๑ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประเภทพักนอน

๓.๑.๑ ด้านกายภาพ : ลักษณะอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคารของสถาบันการศึกษาประเภทพักนอน หรือโรงเรียนประจำ ประกอบด้วย

- (๑) หอพักนักเรียนชาย และ/หรือ หอพักนักเรียนหญิง
- (๒) พื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ
- (๓) พื้นที่/อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน
- (๔) สถานที่พักครูและบุคลากรทางการศึกษา
- โดยจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นไปตามมาตรการ

๓.๑.๒ ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ : โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ต้องเตรียมการประเมินความพร้อมดังนี้

๓.๑.๒.๑ โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา

(๑) ต้องผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน Thai Stop Covid Plus (TSC+) และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID

(๒) ต้องจัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) สำหรับรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือผลตรวจคัดกรองหาเชื้อเป็นบวก รวมถึงมีแผนเผชิญเหตุและมีความร่วมมือกับสถานพยาบาลเครือข่ายในพื้นที่ดูแลอย่างใกล้ชิด

(๓) ต้องจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นอาณาเขตบริเวณในรูปแบบดังนี้

๑) Screening Zone จัดพื้นที่ หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับส่งสิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสี่ยงอื่น เป็นการจัดแยกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาในโรงเรียน ไม่ให้ใกล้ชิดกับบุคคลในโซนอื่น รวมถึงจัดให้มีพื้นที่ปฏิบัติงานเฉพาะบุคลากรที่ไม่สามารถเข้าปฏิบัติงานในโซนอื่นได้

๒) Quarantine Zone จัดพื้นที่ หรือบริเวณให้เป็นจุดกักกันและสังเกตอาการ สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ยังต้องสังเกตอาการ

๓) Safety Zone จัดเขตพื้นที่ปลอดภัย ปลอดภัย สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรที่ปฏิบัติงานกิจ กิจกรรมแบบปลอดภัย



๓.๑.๒.๒ นักเรียน ครู และบุคลากร

(๑) นักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ต้องมีการสังเกตอาการใน Quarantine Zone ให้ครบกำหนด ๕ วันก่อนเข้าสู่ Safety Zone

(๒) ดำเนินกิจกรรมในรูปแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน

(๓) หากมีนักเรียน ครู และบุคลากรมีอาการเข้าได้ (Inclusion Criteria) กับการติดเชื้อโควิด หรือสัมผัสกลุ่มเสี่ยงสูงให้ดำเนินการตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วยวิธีที่เหมาะสมโดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่ทันทีและปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุกรณีมีผลตรวจเป็นบวก

๓.๑.๓ การดำเนินการของโรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา : ระหว่างภาคการศึกษาต้องดำเนินการดังนี้

(๑) สามารถจัดการเรียนการสอน ได้ทั้งรูปแบบ On Site หรือ Online หรือแบบผสมผสาน (Hybrid) หากมีความจำเป็น

(๒) นักเรียน ครู และบุคลากร ทุกคนต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) ตามเกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตารางที่ ๑)

(๓) อาจมีการสุ่มตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วยวิธีการที่เหมาะสม ทั้งนักเรียน ครู และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ตามแนวทางคณะกรรมการโรคติดต่อระดับจังหวัดกำหนด

๓.๑.๔ ปฏิบัติตามมาตรการสุขอนามัยส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม (SSET-CO)

๓.๑.๕ ปฏิบัติตามแนวทางมาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษาอย่างเคร่งครัด

(๑) สถานศึกษาประเมินความพร้อมเปิดเรียน ผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผลผ่าน MOECOVID โดยถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

(๒) ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน และจัดนักเรียนในห้องเรียนขนาดปกติ (๘ x ๘ เมตร) ไม่เกิน ๔๒ คน หรือ จัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๐ เมตร

(๓) จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ตามหลักมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ อาทิเช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหาร การปรุงประกอบอาหาร หรือการสั่งซื้ออาหารตามระบบนำส่งอาหาร (Delivery) ที่ถูกสุขลักษณะและต้องมีการตรวจสอบทางโภชนาการก่อนนำมาบริโภค

(๔) จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด-๑๙ ในสถานศึกษา ได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค และการจัดการขยะ

(๕) จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) หรือพื้นที่แยกกักตัวชั่วคราว รวมไปถึงแผนเผชิญเหตุสำหรับรองรับการดูแลเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือผลตรวจคัดกรองหาเชื้อเป็นบวก โดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

(๖) ควบคุมดูแลการเดินทางกรณีมีการเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) อย่างเข้มข้น

(หมายเหตุ : มาตรการและแนวทางปฏิบัติตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ขึ้นกับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด หรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครกำหนด)



๓.๒ ประเภทที่ ๒ โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประเภทไป-กลับ

๓.๒.๑ ด้านกายภาพ : ลักษณะอาคารและพื้นที่โดยรอบอาคารของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ประกอบด้วย

(๑) พื้นที่/อาคารสนับสนุนการบริการ

(๒) พื้นที่/อาคารเพื่อจัดการเรียนการสอน

โดยจัดอาคารและพื้นที่โดยรอบให้เป็นพื้นที่ปฏิบัติงานที่ปลอดภัย และมีพื้นที่ที่เป็น COVID free zone

๓.๒.๒ ด้านการประเมินความพร้อมสู่การปฏิบัติ : โรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา ต้องเตรียมการประเมินความพร้อมดังนี้

๓.๒.๒.๑ โรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา

(๑) ต้องผ่านการประเมินความพร้อมผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผ่าน MOECOVID

(๒) ควรมีพื้นที่แยกกักตัว (School Isolation หรือ Community Isolation) โดยความร่วมมือกับสถานพยาบาลเครือข่ายในพื้นที่กรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือผลตรวจคัดกรองหาเชื้อเป็นบวก โดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด

(๓) ต้องควบคุมดูแลการเดินทางระหว่างบ้านกับโรงเรียนอย่างเข้มข้น

(๔) ต้องจัดพื้นที่หรือบริเวณให้เป็นจุดคัดกรอง (Screening Zone) ที่เหมาะสม จัดจุดรับส่งสิ่งของ จุดรับส่งอาหาร หรือจุดเสียงอื่น เป็นการจำแนกนักเรียน ครู บุคลากร ผู้ปกครอง และผู้มาติดต่อที่เข้ามาในโรงเรียน

๓.๒.๒.๒ นักเรียน ครู และบุคลากร

(๑) ดำเนินกิจกรรมในรูปแบบ Small Bubble และหลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน

(๒) ถ้านักเรียน ครู และบุคลากร มีอาการเข้าได้ (Inclusion Criteria) กับการติดเชื้อโควิด หรือสัมผัสกลุ่มเสี่ยงสูงให้ดำเนินการตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วยวิธีที่เหมาะสมโดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่ได้รับวัคซีนตามเกณฑ์ พร้อมทั้งรายงานผลการตรวจกับหน่วยงานสาธารณสุขในพื้นที่นั้นๆ และปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุกรณีมีผลตรวจเป็นบวก

๓.๒.๓ การดำเนินการของโรงเรียน หรือ สถาบันการศึกษา : ระหว่างภาคการศึกษาต้องดำเนินการดังนี้

(๑) สามารถจัดการเรียนการสอน ได้ทั้งรูปแบบ On Site หรือ Online หรือแบบผสมผสาน (Hybrid) หากมีความจำเป็น

(๒) นักเรียน ครู และบุคลากรที่อยู่ในพื้นที่ต้องประเมิน Thai Save Thai (TST) อย่างต่อเนื่องตามเกณฑ์จำแนกตามเขตพื้นที่การแพร่ระบาด (ดังตารางที่ ๑)

(๓) อาจมีการสุ่มตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วยวิธีการที่เหมาะสม ตามแนวทางคณะกรรมการโรคติดต่อระดับจังหวัดกำหนด

(๔) ปฏิบัติตามมาตรการสุ่มตรวจส่วนบุคคลอย่างเข้มข้น ได้แก่ ๖ มาตรการหลัก (DMHT-RC) และ ๖ มาตรการเสริม (SSET-CQ)

(๕) ปฏิบัติตามแนวทาง ๗ มาตรการเข้มสำหรับสถานศึกษา (ไป-กลับ) อย่างเคร่งครัด

๑) สถานศึกษาประเมินความพร้อมเปิดเรียน ผ่าน TSC+ และรายงานการติดตามการประเมินผล ผ่าน MOECOVID โดยถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง



๒) ทำกิจกรรมร่วมกันในรูปแบบ Small Bubble หลีกเลี่ยงการทำกิจกรรมข้ามกลุ่มกัน และจัดนักเรียนในห้องเรียนขนาดปกติ (๘ x ๘ เมตร) ไม่เกิน ๔๒ คน หรือ จัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๐ เมตร พิจารณาตามความเหมาะสมโดยคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด

๓) จัดระบบการให้บริการอาหารสำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ตามหลักมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารและหลักโภชนาการ อาทิเช่น การจัดซื้อจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอาหารการปรุงประกอบอาหาร หรือการสั่งซื้ออาหารตามระบบนำส่งอาหาร (Delivery) ที่ถูกสุขลักษณะและต้องมีระบบตรวจสอบทางโภชนาการก่อนนำมาบริโภค

๔) จัดการด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมให้ได้ตามแนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด-๑๙ ในสถานศึกษา ได้แก่ การระบายอากาศภายในอาคาร การทำความสะอาด คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค และการจัดการขยะ

๕) จัดให้มีสถานที่แยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) หรือพื้นที่แยกกักตัวชั่วคราวไปถึงแผนเผชิญเหตุสำหรับรองรับการดูแลรักษาเบื้องต้นกรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากรในสถานศึกษามีการติดเชื้อโควิด-๑๙ หรือผลตรวจคัดกรองหาเชื้อเป็นบวก โดยมีการซักซ้อมอย่างเคร่งครัด โดยมีความร่วมมือกับสถานพยาบาลเครือข่ายในพื้นที่ที่ดูแลอย่างใกล้ชิด

๖) ควบคุมดูแลการเดินทางเข้าและออกจากสถานศึกษา (Seal Route) อย่างเข้มข้น โดยหลีกเลี่ยงการเข้าไปสัมผัสในพื้นที่ต่างๆ ตลอดเส้นทางการเดินทางจากบ้านไปกลับโรงเรียน ทั้งกรณีรับ-ส่งนักเรียน รถสวนบุคคล และพาหนะโดยสารสาธารณะ

๗) จัดให้มี School Pass สำหรับนักเรียน ครู และบุคลากรในสถานศึกษา ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลผลการประเมิน TST ผลตรวจคัดกรองหาเชื้อ ตามแนวทางคณะกรรมการโรคติดต่อระดับพื้นที่ และประวัติการรับวัคซีน ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

(๖) ขอความร่วมมือสถานประกอบการ/กิจการที่อยู่รอบรั้วสถานศึกษาให้ผ่านการประเมิน COVID free setting โดยมีการกำกับจากคณะกรรมการโรคติดต่อระดับพื้นที่

(หมายเหตุ : มาตรการและแนวทางปฏิบัติตามสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค ขึ้นกับคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด หรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานครกำหนด)

๓.๓ แนวปฏิบัติด้านอนามัยสิ่งแวดล้อมในการป้องกันโรคโควิด-๑๙ ในสถานศึกษา

๓.๓.๑ การระบายอากาศภายในอาคาร

(๑) เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศก่อนและหลังการใช้งาน อย่างน้อย ๑๕ นาที ควรมีหน้าต่างหรือช่องลม อย่างน้อย ๒ ด้านของห้องให้อากาศภายนอกถ่ายเทเข้าสู่ภายในอาคาร

(๒) กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ ควรระบายอากาศในอาคารก่อนและหลังการใช้งาน อย่างน้อย ๓๐ นาทีในทุก ๆ ๒ ชั่วโมง หรือเปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศช่วงพักเที่ยงหรือช่วงที่ไม่มีการเรียนการสอน กำหนดเวลาเปิด-ปิดเครื่องปรับอากาศ และทำความสะอาดสม่ำเสมอ

(๓) จัดให้เว้นระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า ๑.๐ เมตร

๓.๓.๒ การทำความสะอาด

(๑) ทำความสะอาดวัสดุสิ่งของด้วยผงซักฟอกหรือน้ำยาทำความสะอาด และล้างมือด้วยสบู่และน้ำ

(๒) ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อโรคบนพื้นผิวทั่วไป อุปกรณ์สัมผัสร่วม เช่น ห้องน้ำ ห้องส่วน

ถูกปิดประตู ริมท่อน้ำทิ้ง ราวบันได สวิตช์ไฟ ปุ่มกดลิฟท์ จุดน้ำดื่ม เป็นต้น ด้วยแอลกอฮอล์



๗๐% นาน ๑๐ นาที และผ้าเช็ดโศรบนพื้นผิววัสดุแข็ง เช่น กระเบื้อง เซรามิก สแตนเลส ด้วย
น้ำยาฟอกขาวหรือไฮเตอร์ไฮโปคลอไรท์ ๐.๑% นาน ๕-๑๐ นาที อย่างน้อยวันละ ๒ ครั้ง และ
อาจเพิ่มความถี่ตามความเหมาะสมโดยเฉพาะเวลาที่มีผู้ใช้งานจำนวนมาก

๓.๓.๓ คุณภาพน้ำอุปโภคบริโภค

- (๑) ตรวจสอบคุณลักษณะทางกายภาพ สี กลิ่น และไม่มีสิ่งเจือปน
- (๒) ดูแลความสะอาดจุดบริการน้ำดื่มและภาชนะบรรจุน้ำดื่มทุกวัน (ไม่ใช้แก้วน้ำดื่มร่วมกันเด็ดขาด)
- (๓) ตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อหาเชื้อแบคทีเรียด้วยชุดตรวจภาคสนาม (๑๑) ทุก ๖ เดือน

๓.๓.๔ การจัดการขยะ

- (๑) มีถังขยะแบบมีฝาปิด สำหรับรองรับสิ่งของที่ไม่ใช่แล้ว ประจำห้องเรียน อาคารเรียน หรือบริเวณ
โรงเรียนตามความเหมาะสม และมีการคัดแยก-ลดปริมาณขยะ ตามหลัก ๓R (Reduce Reuse
Recycle)
- (๒) กรณีขยะเกิดจากผู้สัมผัสเสี่ยงสูง/กักกันตัว หรือนักกักกอนามยที่ใช้แล้ว นำใส่ในถุง ก่อนทิ้งให้
ราดด้วยแอลกอฮอล์ หรือ ๗๐% น้ำยาฟอกขาว ๒ ฝา ลงในถุง มัดปากถุงให้แน่น ซ้อนด้วยถุงอีก
๑ ชั้น ปิดปากถุงให้สนิท และฉีดพ่นบริเวณปากถุงด้วยสารฆ่าเชื้อแล้วทิ้งในขยะทั่วไป

ส่วนที่ ๔ : แนวปฏิบัติตามแผนเผชิญเหตุตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ของ
สถานศึกษา

ตารางที่ ๒ มาตรการแนวปฏิบัติของครู นักเรียน และบุคลากรในสถานศึกษา

ประเภทสถานศึกษา	แนวปฏิบัติของครู นักเรียน และบุคลากร
ประเภทพหุขนอน	๑. กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (๑) ให้เปิดเรียน On Site ตามปกติ (๒) ปฏิบัติตามมาตรการ ๖-๖-๗ และ Universal Prevention (๓) ประเมิน Thai Save Thai (TST) (๔) เว้นระยะห่างของนักเรียนในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า ๑.๐ เมตร ๒. กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง (๑) กรณีเป็นผู้ไม่ได้รับวัคซีน ให้จัดการเรียนการสอน ปฏิบัติงาน หรือดำเนินกิจกรรม ในพื้นที่ Quarantine Zone เป็นเวลา ๕ วัน และติดตามสังเกตอาการอีก ๕ วัน (๒) กรณีเป็นผู้ได้รับวัคซีนโควิด-๑๙ ครบโดส - หากไม่มีอาการ ไม่แนะนำให้กักกัน - การตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วย ATK ถ้าหากมีอาการให้ตรวจทันที หากไม่มีอาการให้ ตรวจครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้ายวันที่ ๑๐ หลังสัมผัส ผู้ติดเชื้อ - สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม ใน ๕ วันแรกควรเว้นระยะห่าง ไม่น้อยกว่า ๒.๐ เมตร ๓. กรณีนักเรียน ครู หรือบุคลากร เป็นผู้ติดเชื้อ (๑) พิจารณาร่วมกับหน่วยบริการสาธารณสุขให้บุคคลแยกตัวที่โรงเรียน (School Isolation) และปฏิบัติตามแนวทางของกระทรวงสาธารณสุข โดยพิจารณาร่วมกับ



ประเภทสถานศึกษา	แนวปฏิบัติของครู นักเรียน และบุคลากร
	หน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ หรือคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด (๒) ติดต่อหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ตามระบบงานอนามัยโรงเรียน (๓) ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และเปิดเรียนตามปกติ (๔) กรณีไม่มีอาการหรือมีอาการเล็กน้อย ให้จัดการเรียนการสอนได้ตามความ เหมาะสมในพื้นที่แยกตัวโรงเรียน (School Isolation) โดยเว้นระยะห่าง ไม่น้อยกว่า ๒.๐ เมตร งดกิจกรรมรวมกลุ่ม โดยปฏิบัติตามมาตรการ UP-DMHTA อย่างเคร่งครัด
ประเภทไป-กลับ	๓. กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (๑) ให้เรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On Site) ตามปกติ และปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention (๒) ให้ประเมิน Thai Save Thai (TST) และจัดระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า ๑.๐ เมตร ๒. กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็นผู้สัมผัสเสี่ยงสูง (๑) กรณีเป็นผู้ไม่ได้รับวัคซีนโควิด-๑๙ ตามแนวทางปัจจุบันทั้งผู้ที่มีอาการและ ไม่มีอาการ แนะนำให้กักกันตัว (Self Quarantine) เป็นเวลา ๕ วัน และติดตาม เผื่อระวังอีก ๕ วัน (๒) กรณีเป็นผู้ได้รับวัคซีนโควิด-๑๙ ครบโดส - หากไม่มีอาการ ไม่แนะนำให้กักกัน และควรพิจารณาให้ไปเรียนได้ - การตรวจคัดกรองหาเชื้อด้วย ATK ถ้าหากมีอาการให้ตรวจทันที หากไม่มีอาการ ให้ตรวจครั้งที่ ๑ วันที่ ๕ หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ และตรวจครั้งสุดท้ายวันที่ ๑๐ หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ - สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม ใน ๕ วันแรกควรเว้นระยะห่าง ไม่น้อยกว่า ๒.๐ เมตร ๓. กรณีครู นักเรียน หรือบุคลากร เป็นผู้ติดเชื้อ (๑) ให้แยกตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือปฏิบัติตามแนะนำของสถานบริการ สาธารณสุข (๒) ติดต่อหน่วยบริการสาธารณสุขในพื้นที่ ตามระบบงานอนามัยโรงเรียน และ พิจารณาจัดทำ School Isolation (หากจำเป็น) โดยคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานสาธารณสุข และคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด (๓) ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน ตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข และเปิดเรียนตามปกติ จัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม โดยเฉพาะ กลุ่มที่ไม่มีอาการ



ตารางที่ ๓ แผนเผชิญเหตุตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคโควิด-๑๙ ของสถานศึกษา

ระดับการแพร่ระบาด ในสถานศึกษา	มาตรการป้องกัน	
	ครู/นักเรียน/บุคลากร	สถานศึกษา
ไม่พบผู้ติดเชื้อยืนยัน	- ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ ๖-๖-๗ - ประเมิน TST เป็นประจำ - กรณีเป็นผู้มีความเสี่ยง เช่น อาศัยในพื้นที่ที่มีผู้ติดเชื้อควรสวมหน้ากากเป็นระยะ ตามสถานการณ์	- เปิดเรียน On Site โดยปฏิบัติตามมาตรการ TSC Plus (๔๔ ข้อ) และมาตรการ ๖-๖-๗ - ติดตามรายงานผลประเมิน TST - เน้นเฝ้าระวังตรวจคัดกรอง กลุ่มเปราะบาง กรณีโรงเรียนประจำ เด็กพิเศษ กลุ่มเสี่ยง
พบผู้ติดเชื้อยืนยันไม่เกิน ๒ ห้องเรียน และไม่เกิน ๕ ราย	- ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ ๖-๖-๗ - ประเมิน TST ทุกคนทุกห้องเรียนที่มีผู้ติดเชื้อและผู้สัมผัสใกล้ชิดทุกวัน และรายงานผล - กรณีเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (Low Risk Contact) ให้นาเรียน On Site ตามปกติ และสังเกตอาการตนเอง - กรณีเป็นผู้เสี่ยงสูง (High Risk Contact) ให้นาเรียนได้ โดยระยะ ๕ วันแรกให้เว้นระยะห่าง ๒.๐ เมตร และตรวจหาเชื้อตามแนวทางที่กำหนด	- ห้องเรียนที่พบผู้ติดเชื้อ ให้ปิดห้องเรียน ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงเพื่อทำความสะอาดตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข แล้วให้เปิดใช้ห้องเรียนได้ - ห้องเรียนอื่นเปิดเรียน On Site ตามปกติ งดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน โดยเฉพาะระหว่างห้องเรียน - ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ TSC Plus - เปิดประตูหน้าต่างห้องเรียน ให้อากาศถ่ายเทสะดวก ตลอดเวลาการใช้งาน กรณีใช้เครื่องปรับอากาศ เปิดประตูหน้าต่างระบายอากาศทุก ๒ ชั่วโมงอย่างน้อย ๑๐ นาที รวมทั้งช่วงเวลาพักเที่ยงหรือช่วงเวลาที่ไม่มีการเรียนการสอน
พบผู้ติดเชื้อยืนยันตั้งแต่ ๓ ห้องเรียนขึ้นไป หรือตั้งแต่ ๖ รายขึ้นไป	- ปฏิบัติเข้มตามมาตรการ ๖-๖-๗ - ประเมิน TST ทุกคนทุกห้องเรียนที่มีผู้ติดเชื้อและผู้สัมผัสใกล้ชิดทุกวัน และรายงานผล - กรณีเป็นผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ (Low Risk Contact) ให้นาเรียน On Site ตามปกติ และสังเกตอาการตนเอง - กรณีเป็นผู้เสี่ยงสูง (High Risk Contact) ให้นาเรียนได้ โดยระยะ ๕ วันแรกให้เว้นระยะห่าง ๒.๐ เมตร และตรวจหาเชื้อตามแนวทางที่กำหนด	- ห้องเรียนหลายห้องที่พบผู้ติดเชื้อ ให้ปิดเรียน เฉพาะห้องนั้น ๆ ไม่น้อยกว่า ๒ ชั่วโมงเพื่อทำความสะอาดตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข แล้วให้เปิดใช้ห้องเรียนได้ - ห้องเรียนอื่นเปิดเรียน On Site ตามปกติ งดกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน โดยเฉพาะระหว่างห้องเรียน - การปิดเรียนทั้งชั้นเรียนหรือสถานศึกษา เป็นอำนาจพิจารณาของคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัด/กทม. - ควรมีห้องแยกกักตัวในโรงเรียน (School Isolation) รองรับผู้ติดเชื้อในโรงเรียน (กรณีโรงเรียนประจำ) - ปฏิบัติตามมาตรการลดความเสี่ยง สร้างภูมิคุ้มกัน ด้วย ๓T๑V (TSC Plus , TST , TK , Vaccine)

ส่วนที่ ๕ : หลักเกณฑ์การพิจารณาสำหรับการใช้อาคารหรือสถานที่ของโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา เพื่อการสอบ การฝึกอบรบ หรือ การทำกิจกรรมใด ๆ ที่มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเป็นจำนวนมาก

กรณีการพิจารณาอนุญาตให้ใช้อาคารสถานที่เพื่อการสอบ การฝึกอบรบ หรือ การทำกิจกรรมโรงเรียนหรือสถาบันการศึกษา โดยหากมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมเกินกว่า ๑,๐๐๐ คนในพื้นที่เฝ้าระวังสูง (สีเหลือง) ผู้ขออนุญาตต้องจัดทำมาตรการเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการโรคติดต่อจังหวัดหรือคณะกรรมการโรคติดต่อกรุงเทพมหานคร ซึ่งจะพิจารณาตามมาตรการของกระทรวงสาธารณสุข

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕



(นายสุภัทร จำปาทอง)

ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ



ด่วนที่สุด
ที่ ศธ ๐๔๐๐๑/ว ๖๖๖๕



สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๖๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง การเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารประกอบการดำเนินการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานได้ตระหนักถึงความปลอดภัยของนักเรียนและบุคลากรในสังกัด จึงได้จัดทำแนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) และแนวทางการณรงค์การฉีดวัคซีนโควิด-19 ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและหน่วยงานทางการศึกษาในสังกัด ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับเตรียมความพร้อมก่อนเปิดเรียน เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ นักเรียน ผู้ปกครอง และประชาชนทั่วไปว่า สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานมีแนวทางการสร้างความปลอดภัยให้กับนักเรียนก่อนการเปิดเรียน และระหว่างที่จัดการเรียนการสอนในสถานศึกษา ซึ่งสอดคล้องกับมาตรการที่กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการกำหนด

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน พิจารณาแล้ว เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาดำเนินการแจ้งสถานศึกษาในสังกัดทราบและปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรรถ พินะสา)
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

สำนักอำนวยการ

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนากองทุนการศึกษา

โทร. ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๖๘

โทรสาร ๐ ๒๒๘๘ ๕๕๗๑

เอกสารประกอบการดำเนินการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย
ปีการศึกษา ๒๕๖๕
ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

๑. คู่มือแนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)



shorturl.at/hw389



๒. Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๓ - ๕)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๑ ความรู้เบื้องต้นที่ควรรู้)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๒ แนวปฏิบัติการเตรียมความพร้อมก่อนเปิดภาคเรียน)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๓ แนวปฏิบัติระหว่างเปิดภาคเรียน)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๔ แผนเผชิญเหตุ)

- Infographic แนวทางการเตรียมความพร้อมการเปิดภาคเรียนด้านความปลอดภัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ส่วนที่ ๕ บทบาทของบุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง)



shorturl.at/nolL6

๓. Infographic แนวทางแนวทางการณรงค์การฉีดวัคซีนโควิด-19 ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- Infographic แนวทางการณรงค์การฉีดวัคซีนโควิด-19 ปีการศึกษา ๒๕๖๕

- Infographic บทบาทของผู้นำส่วนเกี่ยวข้องในการณรงค์การฉีดวัคซีนโควิด-19

- Infographic 5 มาตรการฉีดวัคซีน COVID-19 กันเถอะ

- Infographic TIMELINE การรับวัคซีนโควิด-19 สำหรับนักเรียน



shorturl.at/psvwU



มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19



โรงเรียนพญาไท PHYATHAI SCHOOL



กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น **ผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ**

- นักเรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On-Site) ตามปกติ ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention
- ประเมิน Thai Save Thai (TST) จัดระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียน ไม่น้อยกว่า 1 เมตร



กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น **ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง**

- กรณี **ไม่ได้รับวัคซีนโควิด-19** ตามแนวทางปัจจุบัน ทั้งมีอาการและไม่มีอาการ แนะนำให้กักกันตัว (Self Quarantine) เป็นเวลา 5 วัน และติดตามเฝ้าระวังอีก 5 วัน
→ ถ้ามีอาการให้ตรวจ ATK ทันที ตรวจครั้งที่ 1 วันที่ 5 ครั้งสุดท้ายวันที่ 10 หลังสัมผัสผู้ติดเชื้อ
- กรณี **ได้รับวัคซีนโควิด-19** ตามคำแนะนำปัจจุบัน ไม่มีอาการ **ไม่แนะนำกักตัว และพิจารณาให้ไปเรียน** หากมีอาการ แยกกักตัวสังเกตอาการ 10 วัน
- สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม **เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร (เสี่ยงสูงและติดเชื้อ)** และประสานหน่วยบริการสาธารณสุข ตามระบบงานอนามัยโรงเรียน

กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น **ผู้ติดเชื้อ**

- แยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือปฏิบัติตามแนะนำของสถานบริการสาธารณสุข
- พิจารณาจัดทำ **School Isolation** โดยคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานสาธารณสุข และคณะกรรมการโรคติดต่อประจำจังหวัด
- จัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม **โดยเฉพาะกลุ่มที่ไม่มีอาการ**
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษา และเปิดเรียนตามปกติ



$$E=mc^2$$



มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19

กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น **ผู้สัมผัสเสี่ยงต่ำ**



- 🇹🇹 นักเรียนในพื้นที่สถานศึกษา (On-Site) ตามปกติ ปฏิบัติตามมาตรการ Universal Prevention
- 🇹🇹 ประเมิน Thai Save Thai (TST) จัดระยะห่างระหว่างนักเรียนในห้องเรียนไม่น้อยกว่า 1 เมตร





มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19

กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น **ผู้สัมผัสเสี่ยงสูง**



- กรณี **ไม่ได้รับวัคซีนโควิด-19** ตามแนวทางปัจจุบัน ทั้งมีอาการและไม่มีอาการ
แนะนำให้กักกันตัว (Self Quarantine) เป็นเวลา 5 วัน และติดตามเฝ้าระวังอีก 5 วัน
→ ถ้ามีอาการให้ตรวจ ATK ทันที ตรวจครั้งที่ 1 วันที่ 5 ครั้งสุดท้ายวันที่ 10 หลัง
สัมผัสผู้ติดเชื้อ
- กรณี **ได้รับวัคซีนโควิด-19** ตามคำแนะนำปัจจุบัน ไม่มีอาการ **ไม่แนะนำให้กักตัว**
และพิจารณาให้ไปเรียน หากมีอาการ แยกกักตัวสังเกตอาการ 10 วัน
- สถานศึกษาจัดการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม **เว้นระยะห่างไม่น้อยกว่า 2 เมตร**
(เสี่ยงสูงและติดเชื้อ) และประสานหน่วยบริการสาธารณสุขตามระบบงานอนามัยโรงเรียน



มาตรการเปิดเรียน On-Site อยู่ได้กับโควิด-19

กรณี ครู นักเรียนหรือบุคลากรเป็น

ผู้ติดเชื้อ

- แยกกักตัวที่บ้าน (Home Isolation) หรือปฏิบัติตามแนะนำของสถานบริการสาธารณสุข
- พิจารณาจัดทำ **School Isolation** โดยคณะกรรมการสถานศึกษา หน่วยงานสาธารณสุข และคณะกรรมการโรคติดต่อประจำจังหวัด
- จัดรูปแบบการเรียนการสอนอย่างเหมาะสม
- ทำความสะอาดห้องเรียน ชั้นเรียน สถานศึกษา และเปิดเรียนตามปกติ





7 ITEM ที่ต้องเตรียมก่อนมาเรียน



3



เครื่องเขียน

4



หน้ากากอนามัย

5



สเปรย์แอลกอฮอล์

2



สมุด/หนังสือ

6



ช้อน/ส้อมส่วนตัว

1



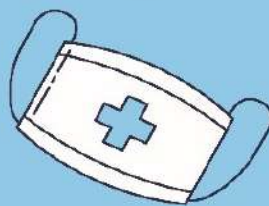
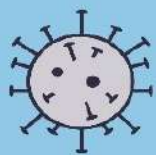
กระเป๋านักเรียน

7

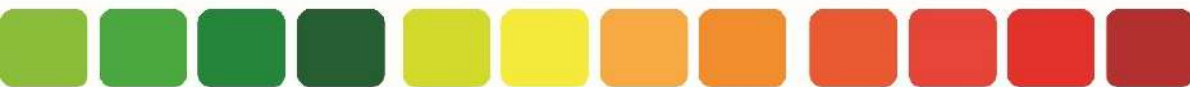
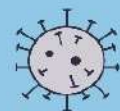
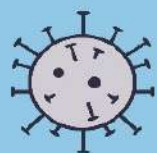


น้ำดื่ม





จุดคัดกรอง : Screening Zone



< 35.5° C
อุณหภูมิร่างกายต่ำ

36° C - 37° C
อุณหภูมิร่างกายปกติ

> 37.5° C
อุณหภูมิร่างกายสูง

ขอความร่วมมือในการคัดกรองก่อนเข้าโรงเรียน



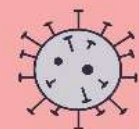
ตรวจคัดกรองวัดอุณหภูมิ
(Screening Point)



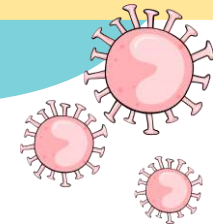
สวมหน้ากากอนามัยหรือหน้ากากผ้า
ทุกครั้งก่อนออกจากบ้านและ
อยู่ภายในโรงเรียนตลอดเวลา



ใช้แอลกอฮอล์เจล
ในการทำความสะอาดมือ



3.5 มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

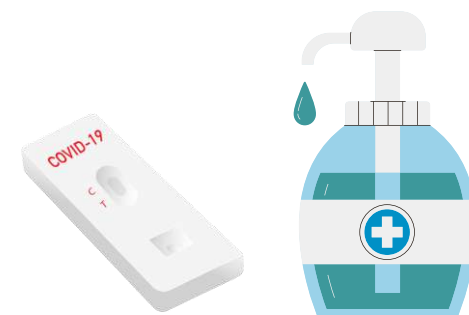


มาตรการการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ

ไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ของกระทรวงสาธารณสุข

6 มาตรการหลัก 6 มาตรการเสริม

และ 7 มาตรการเข้มงวด สำหรับสถานศึกษา





6 มาตรการหลัก

DMHT-RC

รองรับการแพร่ระบาดระลอกใหม่ของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา

มาตรการหลัก
DMHT-RC

Distancing เว้นระยะห่าง

1



เว้นระยะห่างระหว่างบุคคล
อย่างน้อย 1-2 เมตร

Mask Wearing สวมหน้ากาก

2



สวมหน้ากากผ้า
หรือหน้ากากอนามัย
ตลอดเวลาที่อยู่ในสถานศึกษา

Hand washing ล้างมือ

3



ล้างมือบ่อย ๆ ด้วยสบู่และน้ำ
นาน 20 วินาที
หรือใช้เจลแอลกอฮอล์

Testing คัดกรองวัดไข้

4



วัดไข้ สังเกตอาการ
ชักประวัติผู้สัมผัสเสี่ยงทุกคน
ก่อนเข้าสถานศึกษา

Reducing ลดการแออัด

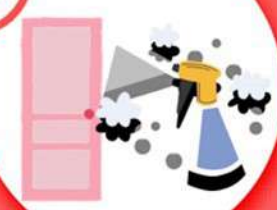
5



ลดเข้าไปในพื้นที่เสี่ยง
กลุ่มคนจำนวนมาก

Cleaning ทำความสะอาด

6



ทำความสะอาดบริเวณพื้นผิวสัมผัสร่วม
 อาทิ ที่จับประตู ลูกบิดประตู
ราวบันได ปุ่มกดลิฟต์



6 มาตรการเสริม SSET-CQ รองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ในสถานศึกษา

มาตรการเสริม SSET-CQ

Self care ดูแลตนเอง

1



ดูแลใส่ใจ ปฏิบัติตน
มีวินัย รับผิดชอบต่อตนเอง
ปฏิบัติตามมาตรการอย่าง
เคร่งครัด

Spoon ใช้ช้อนกลางส่วนตัว

2



ใช้ช้อนกลางของตนเอง
ทุกครั้งเมื่อต้อง
กินอาหารร่วมกัน

Eating รับประทานอาหาร ปรุงสุกใหม่

3



กินอาหารปรุงสุกใหม่
กรณีอาหารเก็บเกิน 2 ชั่วโมง
ควรนำมาอุ่นให้ร้อน
ทั่วถึงก่อนกินอีกครั้ง

Thai chana ลงทะเบียน

4



ลงทะเบียนตามที่รัฐกำหนด
ด้วย APP ไทยชนะ
หรือลงทะเบียนบันทึก
การเข้า - ออกอย่างชัดเจน

Check สำรวจ ตรวจสอบ

5



สำรวจบุคคล นักเรียน
กลุ่มเสี่ยงที่เดินทางมาจาก
พื้นที่เสี่ยง เพื่อเข้าสู่
กระบวนการคัดกรอง

Quarantine กักกันตัวเอง

6



ทำความสะอาดบริเวณ
พื้นผิวสัมผัสร่วม
อาทิ ที่จับประตู ลูกบิดประตูลงบันได บุ่มกดลิฟต์



7 มาตรการเข้มงวดสำหรับสถานศึกษา

แนวปฏิบัติระหว่างเปิดภาคเรียน (Onsite)



3.6 โครงการความร่วมมือพัฒนาเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู



โครงการความร่วมมือพัฒนาเครื่องมือช่วยสอน
สำหรับครูในรูปแบบ **BLENDED LEARNING**
MODEL ความร่วมมือในการพัฒนาสื่อ
ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส





การประชุมเตรียมความพร้อมการร่วมพัฒนาเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู
ในรูปแบบ BLENDED LEARNING MODEL โครงการความร่วมมือ
ในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS



วันพฤหัสบดีที่ 10 มีนาคม 2565 ดร.สุวิทย์ ปิงบัว ผู้เชี่ยวชาญด้านการพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี สทศ. และ
นายสมยศ เกียรติอร่ามกุล ผู้อำนวยการสำนักสร้างสรรค์เนื้อหา สถานีโทรทัศน์ไทยพีบีเอส และคณะ ลงพื้นที่ประชุมเตรียมความพร้อม
การร่วมพัฒนาเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครูในรูปแบบ BLENDED LEARNING MODEL โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของ
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS กับคณะผู้บริหารและคณะครูโรงเรียนพญาไท ที่ได้รับ
การคัดเลือกเป็นโรงเรียนเข้าร่วมโครงการฯ โดยมี ดร.พิเชษฐ วันทอง ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
ร่วมรับการชี้แจงโครงการฯ พร้อมด้วย นางสาวสุทธาพิทย์ เลิศล้ำ ศึกษาพิเศษศึกษานิเทศก์ สทศ.กทม. พร้อมนี้ ดร.ไพรัช ไชยพิเดช
ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท คณะผู้บริหารและตัวแทนคณะครูเข้าร่วมรับฟังการประชุมชี้แจงการดำเนินงานของโครงการดังกล่าวในครั้งนี้ ณ
ห้องประชุมศรีพญาไท โรงเรียนพญาไท



การประชุมเตรียมความพร้อมการร่วมพัฒนาเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู
ในรูปแบบ BLENDED LEARNING MODEL โครงการความร่วมมือ
ในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS



กิจกรรมเสริมสร้างอัตลักษณ์เพื่อการเรียนรู้ ALTV สภาผู้ชมและผู้ฟังรายการกรุงเทพมหานครและปริมณฑล

ALTV4
Thai PBS

ช่อง 4 ทวีเรียนสนุก
พื้นที่การเรียนรู้สำหรับทุกคน



วันที่ 21 เมษายน 2565 ดร.พิราฐ ไซพิเดช ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท มอบหมายให้ท่านรองอุไรวรรณ มะเดชา รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท และ ดร.ศศิธร เขียววอก ผู้ช่วยผู้อำนวยการกลุ่มบริหารงานวิชาการเข้าร่วมกิจกรรม เสริมสร้างอัตลักษณ์ เพื่อการเรียนรู้ ALTV สภาผู้ชมและผู้ฟังรายการ กรุงเทพมหานครและปริมณฑล ประจำปี 2565 ณ ห้องประชุม คอนเวนชั่น ฮอลล์ จัดโดยองค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย สภาผู้ชมและผู้ฟังรายการ กรุงเทพฯ และปริมณฑล โดยมีผู้บริหารสถานโทรทัศน์ Thai PBS ร่วมเสวนาในครั้งนี้

ALTV4
Thai PBS

ช่อง 4 ทวีเรียนสนุก
พื้นที่การเรียนรู้สำหรับทุกคน





ที่ ศธ ๐๔๓๐/๑๘๑๙

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๓๐๔/๒ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู โครงการ
ความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์
Thai PBS

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

สิ่งที่ส่งมาด้วย คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ที่ ศธ๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง
ของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู โครงการความร่วมมือ
ในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ลง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้มีคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการ
การศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาของ
เครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ลง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการตรวจสอบ
ความถูกต้องของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครูในการทดลองในภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
พร้อมทั้งขับเคลื่อนโครงการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร จึงแจ้งคำสั่งสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ศธ๓๑/๒๕๖๕ เรื่อง คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้อง
ของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ลง ณ วันที่ ๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕
ให้ท่าน และข้าราชการในสังกัดของท่านทราบ รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายพิเชษฐ์ วันทอง)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร



คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ที่ ศธ๓๑/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู
โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดำเนินการร่วมพัฒนาเครื่องมือช่วยสอน
สำหรับครูในรูปแบบ BLENDED LEARNING MODEL โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงาน
คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ประกอบด้วย วิชาภาษาอังกฤษ
วิทยาศาสตร์ สังคมประวัติศาสตร์ โดยมีโรงเรียนเข้าร่วมทดลอง จำนวน ๔ โรงเรียน ได้แก่ โรงเรียนมัธยมศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร)
โรงเรียนพญาไท และโรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
โดยกำหนดเริ่มทดลองในภาคเรียนที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาของ
เครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา
ขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์ Thai PBS ประกอบด้วย

ที่ปรึกษา

- | | |
|-------------------------|--|
| ๑. นายอัมพร พินะสา | เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๒. นายนันทน์ ก่องเวหา | ผู้ช่วยเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน |
| ๓. นายอโณทัย ไทยวรรณศรี | ผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
รักษาการในตำแหน่งที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน |

คณะอำนวยการ

- | | | |
|-------------------------|---|----------------|
| ๑. นายสุวิทย์ บึงบัว | ผู้เชี่ยวชาญ
ด้านการพัฒนาหลักสูตรและสื่อการเรียนรู้ด้านเทคโนโลยี | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายนันทน์ ไฉไลกา | ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๓. นายพิเชษฐ์ วันทอง | ผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๔. นายศราวุธ อธิริชัย | รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๕. นางนภัทร อัญญาณิชกุล | รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๖. นายยุทธนา สำราญกิจ | รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๗. นางวิทยา เกษอาจ | รองผู้อำนวยการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |

/ ๘. นางสาวจิตาภา...

-๒-

- | | | |
|--------------------------------|---|---------------------------------|
| ๘. นางสาวจิตาภา ทวีกาญจน์เดช | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๙. นางชนันธนา สุทธิธรรม | ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๑๐. นางสาวสุภาพร เทพสวัสดิ์ | ผู้อำนวยการโรงเรียนมัธยมศึกษา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๑๑. นางสาวสุภาวดี อึ้งพานิช | ผู้อำนวยการโรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๑๒. นางพิรานุช ไชยพิเดช | ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๑๓. นางภาวดี ผางสง่า | ผู้อำนวยการโรงเรียนวัดอมรินทราราม
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๑๔. นายเป็นปลื้ม เขยชม | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ | คณะทำงาน |
| ๑๕. นางสาวสุธาทิพย์ เลิศล้ำ | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๑๖. นางสาวพุดตาล ปราชญ์ศรีภูมิ | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ
ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล | คณะทำงานและ
เลขานุการ |
| ๑๗. นางศิริสมพร ศรีจันทร์ดี | พนักงานบันทึกข้อมูล
ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล | คณะทำงานและ
ผู้ช่วยเลขานุการ |

คณะทำงาน

- | | | |
|--------------------------------|--|----------------|
| ๑. นายอุทัย ไชยกลาง | รองผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นางสาวเปรมฤทัย เลิศบำรุงชัย | รองผู้อำนวยการสำนักเทคโนโลยีเพื่อการเรียนการสอน
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวศศิธร เขียวก่อ | ผู้ช่วยผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๔. นางคำปุ่น กมลเดช | หัวหน้ากลุ่มบริหารวิชาการ
โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร)
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวกระแสดินธุ์ ปลั่งมณี | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน |
| ๖. นายวีรศักดิ์ สมัครสมาน | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน |
| ๗. นางสาวอุศณา ลาภประเสริฐพร | นักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ
สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน | คณะทำงาน |

/ ๘. นายสมศักดิ์...

๘. นายสมศักดิ์ คำภา	ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๙. นางจินดา ศิริวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๐. นางสาวสุธารส อินสำราญ	ครูชำนาญการ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๑. นายประเสริฐ จันทร์กระจำวงศ์	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๒. นางธารทอง ศิริรัตนาวดี	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๓. นางพรใจ ด้วยตั้งใจ	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๔. นางสุปรีดี คงวงศ์สุภัก	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๕. นางรจนา จันทร์สนาม	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๖. นางสาวรุ่งทิวา สุขศรีพานิช	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๑๗. นายเอกสิทธิ์ ปิยะแสงทอง	รักษาการในตำแหน่งนักวิชาการศึกษาชำนาญการพิเศษ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๑๘. นางสาวพรรณนภา พันธ์โท	ครูชำนาญการ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๑๙. นายชนม์ณกรณ์ สวรรยาพานิช	ครูชำนาญการ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๐. นางสาวพัทวรรณ ลำเจียก	ครูชำนาญการ โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๑. นางสาวอัจฉรา โพธิ์สุวรรณ	ครูชำนาญการ โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๒. นางจิรชยา จารณีย์	ครูชำนาญการ โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๓. นางสาวพัชรี ทวีทรัพย์	ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๔. นายพงษ์วิทย์ แสงทองสวัสดิ์	ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๕. นางสาวปณณพัชนันท์ ศรีวิลาส	ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน

๒๖. นางสาวปทุม เล็กเปี้ย	ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๗. นางสาวกัญญา โหมดงาม	ครูชำนาญการ โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๒๘. นางสาววันนาอัมมาห์ ตาเยะ	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ สำนักวิชาการและมาตรฐานการศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน	คณะทำงาน
๒๙. นางสาวศุชนีย์ สังข์จอม	ครู โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๐. นางสาวสายรุ้ง จงมิ่งกลาง	ครู โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๑. นายพลวิทย์ คำเมฆ	ครู โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๒. นางสาวศิริกัญญา ไหมอ่อน	ครู โรงเรียนบางบัว (เพ่งตั้งตรงจิตรวิทยาคาร) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๓. นางสาวอมรทิพย์ พึ่งสังข์	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๔. นายณัฐดนัย เชื้อบุญอิน	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๕. นางสาวไศริดา คงตาดี	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๖. นางสาวพิมพ์ชา เพ็ชรมาณะ	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๗. นายณัฐพล มะลิทอง	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๘. นางสาวอมรรรณ เวชกามา	ครู โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๓๙. นางสาวณิชารีย์ ศรีสุขสันต์	ครู โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๐. นางสาวปริดาภรณ์ คุรฑนรสิงห์	ครู โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๑. นางสาวภัทริยา เห่งวิเศษ	ครู โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๒. นางสาวมฤดี แสนเดช	ครู โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๓. นางพัชรา สะวะรัมย์	ครู โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน

๔๔. นายคิระพล ศรีโท	ครูผู้ช่วย โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๕. นางสาวชนาภา สลามเด๊ะ	ครูผู้ช่วย โรงเรียนวัดอมรินทราราม สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๖. นางสาวสุนิศา ผุยสาธรรม	ครูอัตราจ้าง โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร	คณะทำงาน
๔๗. นายเชิดพงษ์ ศรีสุธรรม	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารคดีและสารประโยชน์ สำนักสร้างสรรค์เนื้อหา สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๔๘. นายรภัทร์ อร่ามเรือง	โปรดิวเซอร์อาวุโส ศูนย์สื่อสารสาธารณะเพื่อเด็กและครอบครัว สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๔๙. นางสาวนุติ กฤษโสภาส	เจ้าหน้าที่เนื้อหาออนไลน์ (Website & Application) สำนักสื่อดิจิทัล สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๕๐. นางสาวมณฑุทัย พงไธธร	ผู้จัดการฝ่ายสื่อสารองค์การ สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๕๑. นางสาวผกาพรรณ โพธิ์เจริญ	ฝ่ายสื่อสารองค์การ สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๕๒. นางจริญญา แจ่มแจ้ง	Learn Education สถานีโทรทัศน์ Thai PBS	คณะทำงาน
๕๓. ว่าที่ร้อยตรีหญิงสิริพันธ์ สอนภักดี	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล และเลขานุการ	คณะทำงาน
๕๔. นางสาวพรรณมณี ชูเชาวน์	นายช่างศิลป์ชำนาญงาน ศูนย์พัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเทคโนโลยีการศึกษาทางไกล ผู้ช่วยเลขานุการ	คณะทำงานและ

มีหน้าที่ดำเนินการตรวจสอบความถูกต้องของเนื้อหาของเครื่องมือช่วยสอนสำหรับครู
โครงการความร่วมมือในการพัฒนาสื่อของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานร่วมกับสถานีโทรทัศน์
Thai PBS ให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ หรือปฏิบัติ
หน้าที่ที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเกิดผลดีแก่ทางราชการ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๐๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายนิพนธ์ ก้องเวหา)
ผู้อำนวยการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ปฏิบัติราชการแทน
เลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.7 โครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ อินซอน-ไทย ประจำปี 2565 ในรูปแบบออนไลน์

โครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ อินซอน-ไทย ประจำปี 2565 ในรูปแบบ “ออนไลน์”



ที่ ศธ ๐๕๒๓๐/๑๖๐๙



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
๓๐๔/๒ ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๒๕ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง โครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ อินชอน-ไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ในรูปแบบออนไลน์)

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดโครงการ

จำนวน ๑ ชุด

๒. แบบฟอร์มเสนอรายชื่อโรงเรียนเข้าร่วมโครงการ

จำนวน ๑ ชุด

ด้วย สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน อนุมัติหลักการในการดำเนินงานโครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ อินชอน - ไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ในรูปแบบออนไลน์) ซึ่งจัดโดย Incheon East Asia Global Education Institute (IEGI) ร่วมกับศูนย์การศึกษาเกาหลีประจำประเทศไทย (Korean Education Center - KEC) สถานเอกอัครราชทูต สาธารณรัฐเกาหลีประจำประเทศไทย มีวัตถุประสงค์เพื่อแลกเปลี่ยนด้านการศึกษาและวัฒนธรรม ระหว่างโรงเรียนไทยและสาธารณรัฐเกาหลี โดยมีกำหนดการดำเนินการแลกเปลี่ยนและมีการนำเสนอ (Presentation) ในรูปแบบออนไลน์ ระหว่างเดือนมิถุนายนถึงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ขอให้สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเสนอชื่อโรงเรียนระดับประถมศึกษา จำนวน ๑ โรงเรียน พร้อมนักเรียนในสังกัดของโรงเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อจำนวน ๑๐ คน โดยพิจารณาคุณสมบัติโรงเรียน และนักเรียนตามเกณฑ์ที่ผู้จัดทำหนดพร้อมทั้งกรอกรายละเอียดแบบฟอร์ม ส่งไปยังกลุ่มวิเทศสัมพันธ์ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร พิจารณาแล้วเห็นว่าโรงเรียนพญาไทเป็นโรงเรียนที่มีคุณสมบัติโรงเรียนและนักเรียนตามเกณฑ์ที่ผู้จัดทำหนด จึงให้กรอกรายละเอียดแบบฟอร์มตามสิ่งที่มาด้วย ๒ ส่ง (ทั้งเอกสารและไฟล์ผ่านระบบ My Office) มายังกลุ่มวิเทศสัมพันธ์ และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ภายในวันศุกร์ที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการส่งไปยังกลุ่มวิเทศสัมพันธ์ สำนักนโยบายและแผนการศึกษาขั้นพื้นฐาน สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางนภัทร อัญญาวัฒน์กุล)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

กลุ่มวิเทศสัมพันธ์และประเมินผลการจัดการศึกษา

โทรศัพท์/โทรสาร ๐๒-๒๕๕๔-๕๒๕๕

www.kor-edu.go.th - ติดต่อขอข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ฝ่ายวิชาการ



2022 Incheon - Thailand Basic Plan for an Online International Exchange Program

2022. 3.



Incheon Metropolitan City Office of Education
East Asia Global Education Institute

2022 Incheon - Thailand Basic Outline for an Online International Exchange Program

☐ Purpose

To nurture and foster future global leaders through a mutually beneficial international exchange program between Korea and Thailand

☐ Program Overview

- Online education will be effectively utilized to promote a mutually beneficial international exchange program.
- During the online classes, the participating schools will compare and contrast the cultures, histories, and education systems of Korea and Thailand.

☐ Program Outline

(Managing Departments)

- Incheon (Incheon Metropolitan City Office of Education/East Asia Global Education Institute)
- Thailand (Korean Education Center in Thailand)

(Time Period of Exchange Program)

- June 2022 to November 2022.
- It may be adjusted to suit each participating school's schedule.)

(Number of Students)

- Elementary, middle, and high schools, 3 schools each.
- Approximately 10 students from each participating school
- The number of schools and students can be adjustable)

(Class Topic Examples)

- Compare and contrast Korean and Thai culture
- Introduction of each other's school life, community, historical attractions, etc.
- Compare & contrast traditional foods, clothes, and housing in Korea and Thailand
- The things that students can do to save the Earth
- Compare & contrast traditional music & modern music in Korea and Thailand

(Procedure)

Phase	Things to be done	Expected Period
School matching	Schools will exchange necessary information with their partner school (including the contact information of the teacher in charge)	June 2022
↓		
The Teachers Online Meeting	- Teachers will share ideas and methods for the online exchange program (online platforms, class schedules, etc.) - Teachers will discuss about online class topic, schedule, etc.	July 2022
↓		
Online Class Exchange	- Exchanges between partnering schools (Joint Classes) will be conducted - There will be about 5 sessions (that can be adjusted)	July-October 2022
↓		
Joint Presentations	- Presentation of Online International Exchange Results 5 minutes will be given for each school	November 2022

○ Online Class Exchange Procedures

Sessions	Method	Content
Preparation Session	Conference for teachers in charge from each school	-1:1 online consultation between schools -Discussing platform, selection of exchange topics, exchange schedule, etc.
1st Session	Real-time online class 1	-Saying hellos & sharing project topic -Q & A
2 nd & 3 rd Session	Activities between partner schools	-Project performance and preparation for the presentations between partnering schools
4 th Session	Real-time online class 2	-Sharing results of 1:1 projects between partnering schools
5th Session	Real-time online class 3	-Online International Exchange (Joint) Presentations from each partnering school (About 5 minutes per school)

It is possible to change to the schedule of the sessions based on consultation between partnering schools.

โครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศอินชอน - ไทย
ประจำปี 2565 (ในรูปแบบออนไลน์)



Incheon Metropolitan City Office of Education
East Asia Global Education Institute
แผนความร่วมมือทางการศึกษาเอเชียตะวันออก

โครงการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ อินชอน - ไทย ประจำปี ๒๕๖๕ (ในรูปแบบออนไลน์)
ระหว่างเดือนมิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕

ข้อมูลโครงการ: จัดโดย Incheon East Asia Global Education Institute (IEGI) ร่วมกับ KEC โดยกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการศึกษาและวัฒนธรรมระหว่างกัน และมีการนำเสนอ (Presentation) ข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นภาษาอังกฤษ ในรูปแบบออนไลน์ร่วมกัน ในช่วงเดือนมิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕ โดยนักเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการ ต้องเป็นนักเรียนระดับประถมศึกษา มัธยมศึกษาตอนต้น และมัธยมศึกษาตอนปลาย ในสังกัดของแต่ละโรงเรียนที่ได้รับการเสนอชื่อ ที่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในการนำเสนอข้อมูลได้เป็นอย่างดี โรงเรียนละ จำนวน ๑๐ คน

คุณสมบัติของโรงเรียนที่จะเข้าร่วมโครงการแลกเปลี่ยน

๑. เป็นโรงเรียนระดับประถมศึกษา/มัธยมศึกษาตอนต้น-ตอนปลาย
๒. มีสถานที่ตั้งอยู่กลางเมืองเก่า โบราณสถาน หรือเป็นมรดกโลก/มีแหล่งท่องเที่ยวที่มีชื่อเสียงของประเทศไทย
๓. เป็นโรงเรียนมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนา มีศักยภาพในการสนับสนุนการแลกเปลี่ยนระหว่างประเทศ และมีความพร้อมที่จะให้ความร่วมมือในการแลกเปลี่ยนระหว่างเกาหลีและไทย
๔. เป็นโรงเรียนที่มีผลงานโดดเด่นทางด้านศิลปวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินการ

มิถุนายน - พฤศจิกายน ๒๕๖๕



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.8 การจัดตารางเรียนและตารางสอน ปีการศึกษา 2565



การจัดตารางเรียนและตารางสอน
ปีการศึกษา 2565



ตารางสอนสายชั้น ป.1

ตารางสอนสายชั้น ป.2

ตารางสอนสายชั้น ป.3

ตารางสอนสายชั้น ป.4

ตารางสอนสายชั้น ป.5

ตารางสอนสายชั้น ป.6

ตารางเรียนสายชั้น ป.1

ตารางเรียนสายชั้น ป.2

ตารางเรียนสายชั้น ป.3

ตารางเรียนสายชั้น ป.4

ตารางเรียนสายชั้น ป.5

ตารางเรียนสายชั้น ป.6





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.9 การจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน

กลุ่มบริหารวิชาการ



“การจัดการเรียนรู้สู่สมรรถนะของผู้เรียน”





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.10 ภาวะการเรียนรู้ถดถอย (Learning loss)

“ภาวะการเรียนรู้ถดถอย (Learning loss)”





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.11 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนโดยใช้รูปแบบ Active Learning

การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียน โดยใช้รูปแบบ Active Learning





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.11 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนให้นักเรียนโดยใช้รูปแบบ Active Learning

ทักษะการเรียนรู้ศตวรรษที่ 21 3R x 8C



Reading : สามารถอ่านออก

(W)Riteing : สามารถเขียนได้

(A)Rithmatic : มีทักษะในการคำนวณ



Critical thinking and problem solving : มีทักษะการคิดวิเคราะห์
การคิดอย่างมีวิจารณญาณและสามารถแก้ไขปัญหาได้

Creativity and innovation :
การคิดอย่างสร้างสรรค์และคิดเชิงนวัตกรรม

Cross-cultural understanding : ความเข้าใจในความแตกต่าง
ของวัฒนธรรมและกระบวนการคิดข้ามวัฒนธรรม

Collaboration teamwork and leadership :
ความร่วมมือการทำงานเป็นทีม และภาวะความเป็นผู้นำ

Communication information and media literacy :
มีทักษะในการสื่อสารและการรู้เท่าทันสื่อ

Computing and IT literacy :
มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์และรู้เท่าทันเทคโนโลยี

Career and learning skills : มีทักษะอาชีพและการเรียนรู้

Compassion :
มีความเมตตา กรุณา มีคุณธรรม และมีระเบียบวินัย





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.13การเข้าร่วมโครงการนวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบใหม่ สร้างได้ (CSR By Learn Education)

การเข้าร่วมโครงการนวัตกรรมการเรียนรู้รูปแบบใหม่
สร้างได้ (CSR By Learn Education)

ห้องเรียนนวัตกรรมออนไลน์ **Learn Education**

ของนักเรียนสายชั้นประถมศึกษาปีที่ 5-6 ปีการศึกษา 2565



วิชาคณิตศาสตร์

วิชาวิทยาศาสตร์

วิชาวิทยาการคำนวณ





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.14 การส่งแผนการจัดประสบการณ์และแผนการจัดการเรียนรู้

“การส่งแผนการจัดประสบการณ์
และแผนการจัดการเรียนรู้”





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.15 การบริหารจัดการชั้นเรียน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.16 การจัดกิจกรรมการเรียนการสอน

แผนการจัดการเรียนรู้ / แผนการจัดประสบการณ์

สื่อ

กระบวนการจัดการเรียนการสอน

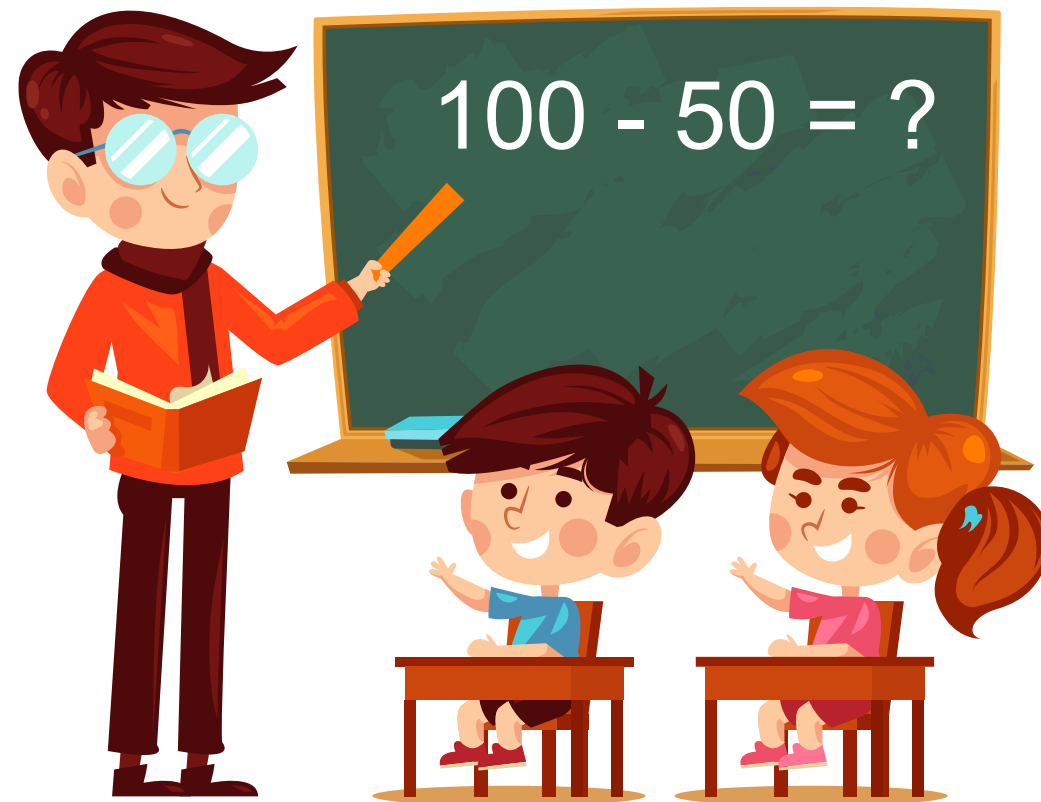
บันทึกหลังสอน

การนิเทศการสอน

กระบวนการควบคุมชั้นเรียน

การกำกับ ติดตาม ดูแลพฤติกรรมนักเรียน

การสื่อสารกับผู้ปกครอง





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.17 โครงการนิเทศภายในและการนิเทศการสอน Coaching Team เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา

โครงการนิเทศภายในและ
การนิเทศการสอน
Coaching Team
เพื่อยกระดับคุณภาพ
การศึกษา





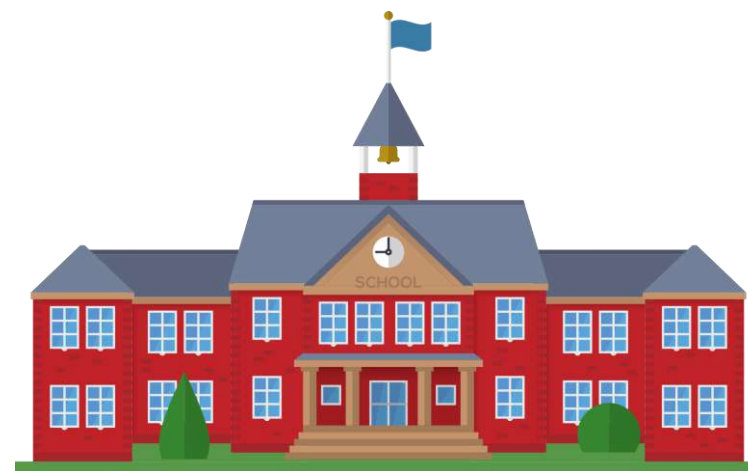
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.18 การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2564



การจัดทำรายงานผลการประเมินตนเอง ของสถานศึกษาประจำปีการศึกษา 2564 **Self-Assessment Report (SAR)**





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.19 การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา

การดำเนินงานระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา



การประกันคุณภาพของสถานศึกษา ตามกฎกระทรวงฯ พ.ศ. 2553





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.20 ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก

ที่ มศ ๐๐๐๕/ว/๘๐๐

๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งหนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

เรียน ผู้บริหารสถานศึกษา โรงเรียนพญาไท

สิ่งที่ส่งมาด้วย หนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก

ตามที่สถานศึกษาของท่านได้รับการประกันคุณภาพภายนอกของสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน) ระหว่างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓ ประกอบกับระเบียบว่าด้วยการออกหนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก พ.ศ. ๒๕๖๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ความว่า หากสถานศึกษาประสงค์จะออกหนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอก ให้ดำเนินการผ่านระบบสารสนเทศของสำนักงานตามที่ระบุไว้ในหนังสือแจ้งผลการประกันคุณภาพภายนอก นั้น

ทั้งนี้ สำนักงานอยู่ระหว่างพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อรองรับการออกหนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอกดังกล่าว จึงได้จัดทำหนังสือรับรองการประกันคุณภาพภายนอกให้กับสถานศึกษาที่ได้รับการประกันคุณภาพภายนอกเรียบร้อยแล้ว โดยได้จัดส่งมาพร้อมนี้ ดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ


(ดร.นันทา หงวนดัด)
รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
11 ถ.น. 65 เขต 10 กรุงเทพฯ Non-FPO Server Sign
Signature Code : QWASA-EJAMAAZEE-AMAAZ

สำนักสนับสนุนการปฏิบัติงาน การวิจัยและการ
โทร. ๐ ๒๒๖๖ ๓๓๕๕ ต่อ ๓๑๑ (ในวันฯ) ๓๑๐ (สายคู่)

- ทน
- สมชาย ใจธรรม (ค.ศ. ๒๕๖๕)
๒๕/๓/๖๕

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
ชั้น 24 อาคารพญาไท ๑๒๕ ถนนพญาไท แขวงวังใหม่ เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : ๐ ๒๒๖ ๓๓๕๕ โทรสาร : ๐ ๒๒๖ ๓๓๕๕-๕ ต่อ ๓๑๑/๓๑๐/๓๑๑
OFFICE FOR NATIONAL EDUCATION STANDARDS AND QUALITY ASSESSMENT (PUBLIC ORGANIZATION)
24th Floor, Phyathai Plaza Building, 128 Phyathai Road, Ratchathewi, Bangkok 10400, Thailand
Tel. : +66 2216 3353 Fax : +66 2216 3444 E-mail : info@onesqa.or.th

www.ONESQA.or.th



สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)

หนังสือสำคัญฉบับนี้ให้ไว้เพื่อแสดงการรับรองว่า
โรงเรียนพญาไท
ได้รับการประกันคุณภาพภายนอก (พ.ศ. ๒๕๖๓ - ๒๕๖๗)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน)
การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
ตั้งแต่วันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ออกให้ ณ วันที่ ๑๘ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕


(ดร.นันทา หงวนดัด)
รักษาการผู้อำนวยการ

สำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา

ONESQA

รหัสเอกสาร 823890

000173

ได้รับรองการประกันคุณภาพภายนอก
(พ.ศ.2563-2567)
จากสำนักงานรับรองมาตรฐาน
และประเมินคุณภาพการศึกษา
(องค์การมหาชน)
การศึกษาปฐมวัย และระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.21 นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

นักศึกษาฝึกประสบการณ์วิชาชีพครู

ในภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

จำนวน 74 ราย



1

มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

จำนวน 47 ราย

2

มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม

จำนวน 13 ราย

3

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

จำนวน 6 ราย

4

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา

จำนวน 6 ราย

5

มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ

จำนวน 2 ราย



รายชื่อนิสิตฝึกประสบการณ์ ชั้นปีที่ 5

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	สถาบัน	ครูพี่เลี้ยง	หมายเหตุ
1	นางสาวธัญชนก เต็ดดวง	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ปี 4 17 พ.ค. - 30 ก.ย. 65
2	นางสาวนิชดา ปาปะกะ	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
3	นางสาวพรเพ็ญ จันทรวง	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
4	นางสาวอริญา หวังสวัสดิ์ปรีชา	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
5	นางสาวกฤตพร คทาโกดิน	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
6	นางสาวกัญญาณัฐ ศรีพงษ์	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
7	นางสาวฐิติยา แก้วบุญช่วย	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
8	นางสาวธิดา น้อยเกลี้ยง	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
9	นางสาวนันทิยา เครืออินตา	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
10	นางสาวบุญยวีร์ โทบาง	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
11	นางสาวดรัลรัตน์ กองเพชร	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
12	นางสาวเบญญาภา นิลยาภรณ์	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
13	นายศุภณัฐ บุญเทวี	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
14	นางสาวสัตตบงกช บุญสุข	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
15	นางสาวกนกพร รัตนพันธ์	สุขศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
16	นางสาวดุสิตา ยิ้มหนองโพธิ์	สุขศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
17	นายปิยวัฒน์ ทองเหลือง	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	สถาบัน	ครูพี่เลี้ยง	หมายเหตุ
18	นายพุทธพรต ละออลซุ่นไ้	ดนตรีศึกษา (ดนตรีไทย)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
19	นางสาวเกตุเพชญ์ แก้วพิมพ์	ดนตรีศึกษา (สากล)	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
20	นางสาวชุติมา พรลิขิต	ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
21	นายมุฮัมมัด เบ็ญจวงศ์	ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
22	นางสาวสุชาดา สิงห์พยัคเดช	ศิลปศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
23	นางสาวกาญจนา พิมพ์โพธิ์	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ปี 5 17 พ.ค. - 30 ก.ย. 65
24	นางสาวชัยญานุช มหาวรรณ	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
25	นางสาวตังหลทัย ไกรน้อย	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
26	นางสาวอติมา อินทร์แก้ว	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
27	นางสาววไลณัฐ ชติเวียง	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
28	นางสาวศศิณา ผาลัย	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
29	นางสาวสัชนกร รมรูกข์	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
30	นางสาวสุริณา หมดเจริญ	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
31	นางสาวกมลชนก ชุมเชิงกาญจน์	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
32	นางสาวปภาวรินทร์ ภาพสุวรรณ	การประถมศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
33	นางสาวรุ่งพราย พิณภิรมย์	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
34	นางสาวชนิษฐา เพชรา	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
35	นางสาวธนพร รสขุ่ม	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	สถาบัน	ครูพี่เลี้ยง	หมายเหตุ
36	นางสาวสุชานันท์ สานุสันต์	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
37	นางสาวพัชรพร สมุทรอาลัย	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
38	นางสาววรกมล โมนะ	การศึกษาพิเศษ	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
39	นางสาวคู่ฟ้า ทวีวัฒนา	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
40	นางสาวกุลยากร ชูบัวแก้ววสุ	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
41	นางสาวดวงใจ จันทร์ประกอบ	นาฏศิลป์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
42	นายกิตติภพ ชูระธรรม	นาฏศิลป์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
43	นางสาวจิรวดี พิมเพ็ญ	นาฏศิลป์	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
44	นางสาวฉนรศ จ้อยต่าย	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
45	นางสาวปวันรัตน์ ผาสุขรูป	วิทยาศาสตร์ทั่วไป	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		
46	นางสาวสุทธิกานต์ ชูเกตุ	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		ปี 5
47	นางสาวนภัสสร จินต์สุภาวงศ์	พลศึกษา	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ		17 พ.ค. - 30 ก.ย. 65
48	นางสาวไอริน ชะมะ	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		ปี 5
49	นางสาวปพิชญา บุเงิน	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		17 พ.ค. - 30 ก.ย. 65
50	นางสาวมารีสา ศรีวิสุทธิ	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		
51	นางสาวกัญญาณัฐ สร้างนอก	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		
52	นางสาวสิริกานดา สิบวงศ์	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		
53	นางสาวศิริวรรณ สายเมือง	วิชาการศึกษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา		
54	นางสาวจิตปัทม์ เมืองศิริ	ประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		ปี 5

ที่	ชื่อ-สกุล	วิชาเอก	สถาบัน	ครูพี่เลี้ยง	หมายเหตุ
55	นางสาววิลาสินี เวทโธสง	ประถมศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
56	นายเกษมสันต์ หอยสกุล	ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
57	นายธนัย นิยมพัฒนาพาณิชย์	ศิลปศึกษา	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
58	นางสาวพรชนก พุ่มสาหร่าย	การศึกษาปฐมวัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		ปี 4
59	นายวิษณุภรณ์ วิบูลย์ลาภ	การศึกษาปฐมวัย	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย		
60	นางสาวอัมย์ชนก ละมุล	การวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ		ปี 4
61	นางสาวอรปรียา นามเคน	การวัดประเมินและวิจัยทางการศึกษา	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จ		
62	นางสาวพิมพ์ชนก หาญกล้า	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		ปี4 17 พ.ศ. - 23 ก.ย. 65
63	นางสาวสู่ขวัญ พิมพ์สาร	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
64	นางสาวกุลวดี ชันคำ	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
65	นางสาวณัฐกมล รักดีเจริญ	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
66	นางสาวกรรณิการ์ แสงสูง	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
67	นางสาวอัญธิมา แก้วคนตรง	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		ปี 5 17 พ.ศ. - 23 ก.ย. 65
68	นางสาวเรวดี แหวงรด	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
69	นางสาวพนิตรา แรงโสม	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
70	นางสาวสาสินี เจริญปราสาท	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
71	นางสาวอารียา นิลกาเด็ด	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
72	นางสาวพัชรีดา โปะประนม	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
73	นางสาวอริสา ขอมแก้ว	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		
74	นางสาวกัญยารัตน์ แนววัน	การศึกษาปฐมวัย	มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม		



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารวิชาการ

3.22 การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อขอรับรางวัลพระราชทานระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ ปีการศึกษา 2565



การคัดเลือกสถานศึกษาเพื่อขอรับรางวัลพระราชทาน ระดับประถมศึกษาขนาดใหญ่ ปีการศึกษา 2565





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.23 การรายงานสรุปโครงการแผนปฏิบัติการประจำปี 2564



การรายงานสรุปโครงการแผนปฏิบัติการ ประจำปี 2564



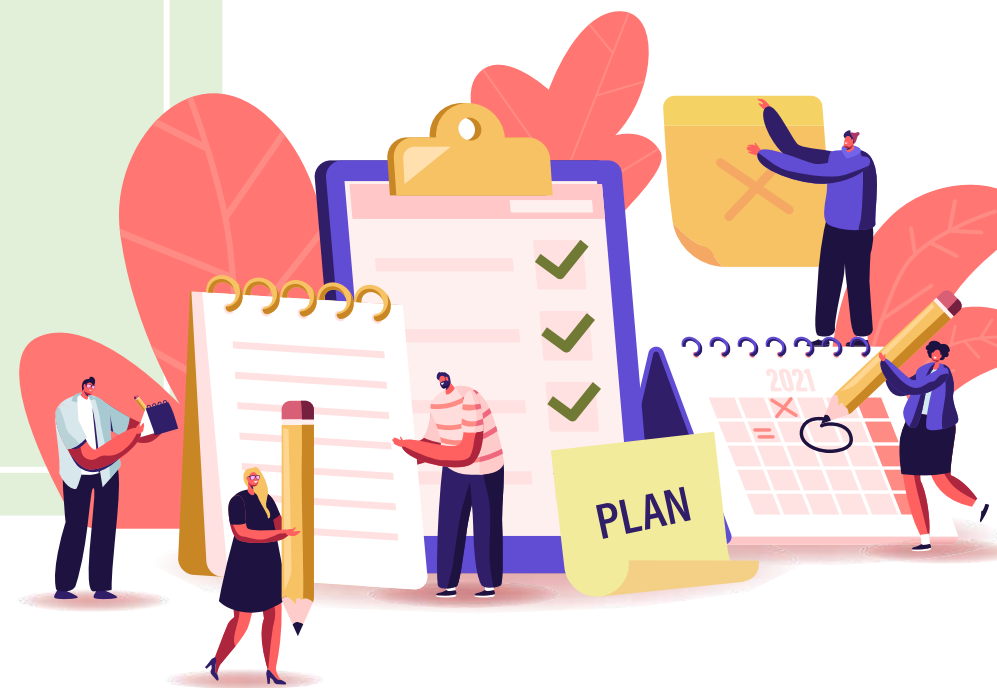


ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.24 แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565

กลุ่มบริหารทั่วไป

แผนปฏิบัติการประจำปี ปีการศึกษา 2565





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.25 การดำเนินการโครงการและกิจกรรมตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565

“การดำเนินการโครงการและกิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการประจำปี 2565”





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.26 การจอดรถภายในบริเวณโรงเรียน

□ การจอดรถภายในบริเวณโรงเรียน

- รถยนต์
- รถจักรยานยนต์





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.27 การขอแก้ไขทะเบียนนักเรียน

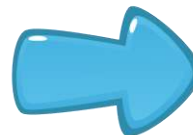
กลุ่มบริหารทั่วไป

“การแก้ไขข้อมูลทะเบียนนักเรียน”

เมื่อมีการเปลี่ยนชื่อ-สกุล

- ชื่อ-สกุล นักเรียน
- ชื่อ-สกุล บิดา
- ชื่อ-สกุล มารดา

ตามแบบฟอร์มขอแก้ไขทะเบียนนักเรียน




แบบขอแก้ไขทะเบียนนักเรียน

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอแก้ไขทะเบียนนักเรียน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....ผู้ปกครองของ
(เด็กชาย/เด็กหญิง).....นักเรียนชั้น.....หมายเลขประจำตัว.....
เกี่ยวข้องเป็น.....ขอแก้ไขข้อมูล ดังนี้

1. ขอเปลี่ยนชื่อ.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....
2. ขอเปลี่ยนชื่อสกุล.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....
3. ขอเปลี่ยนชื่อ บิดา.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....
4. ขอเปลี่ยนชื่อสกุล บิดา.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....
5. ขอเปลี่ยนชื่อ มารดา.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....
6. ขอเปลี่ยนชื่อสกุล มารดา.....เป็น.....ชื่อ (ภาษาอังกฤษ).....

จึงได้แนบสำเนาหนังสือสำคัญการแสดงเปลี่ยนชื่อ และสำเนาทะเบียนบ้าน มาพร้อมหนังสือนี้ด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดดำเนินการแก้ไขทะเบียนของโรงเรียนให้ตรงความเป็นจริงในปัจจุบัน

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....
(.....)
โทรศัพท์.....

ความเห็น	ความเห็น
.....	
.....	
.....	
ลงชื่อ (นางสาวสุวิมา ดวงแก้ว) รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท	ลงชื่อ (นางพิรมาช ไขยพิเศษ) ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.28 ประชุมผู้ปกครองนักเรียน (ระดับสายชั้น) เพื่อเตรียมความพร้อมสู่การเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา

โรงเรียนพญาไท
ประกาศประชาสัมพันธ์
ขอเชิญผู้ปกครองนักเรียน
เข้าร่วมประชุมเตรียมความพร้อมเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565
ระดับสายชั้น ผ่านระบบออนไลน์
ZOOM CLOUD MEETING
โดยครูประจำชั้นจะส่ง Link การเข้าร่วมประชุมให้ผู้ปกครองในวันประชุม
www.phyathai.ac.th | โรงเรียนพญาไท | Channel : PhyathaiSchool
SUBSCRIBE





กำหนดการประชุมชี้แจงเปิดภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565



อนุบาล 1

วันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เวลา 10.00 น.

อนุบาล 2

วันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.00 น.

อนุบาล 3

วันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เวลา 15.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 1

วันที่ 14 พฤษภาคม 2565 เวลา 19.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 2

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 13.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 3

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 15.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 4

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 15.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 5

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 10.30 น.

ประถมศึกษาปีที่ 6

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 14.00 น.

การศึกษาพิเศษ

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 14.00 น.

หลักสูตร MEP

ประถมศึกษาปีที่ 1-3

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 09.00 น.

ประถมศึกษาปีที่ 4-6

วันที่ 13 พฤษภาคม 2565 เวลา 11.00 น.





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.29 การประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และกิจกรรม Classroom meeting

การประชุมผู้ปกครองนักเรียนภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 และกิจกรรม **Classroom meeting (On-Site)**

- วันเสาร์ที่ 28 พฤษภาคม 2565
- วันอาทิตย์ที่ 29 พฤษภาคม 2565





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.30 การเฝ้าระวังติดตามและแผนเผชิญเหตุ รองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา



ที่ ศธ ๐๔๓๐๐/ 4219



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
ถนนศรีอยุธยา แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี
กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐

๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

เรื่อง คู่มือเฝ้าระวังติดตามและแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานศึกษาธิการจังหวัดกรุงเทพมหานคร จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ที่โลกทวีความรุนแรงมากขึ้นและประเทศ
ในแถบเอเชียหลายแห่งมีการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ระลอก ๒ ขยายวงกว้างอย่างรวดเร็วโดยเฉพาะ
พื้นที่ชายแดนเขตติดต่อสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมา อาจส่งผลกระทบต่อสถานศึกษาเกิดความตระหนักและ
วิตกกังวลตามสถานการณ์เสี่ยงของโรคดังกล่าว กระทรวงสาธารณสุขและกระทรวงศึกษาธิการร่วมกับ
ผู้เชี่ยวชาญจากภาคีเครือข่าย จึงได้จัดทำคู่มือการเฝ้าระวังติดตามและแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาด
ของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษาเผยแพร่ผ่านทางระบบออนไลน์ สำหรับใช้เป็นแนวปฏิบัติของสถานศึกษา
ในการเตรียมความพร้อมการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ อย่างเข้มข้นและต่อเนื่อง เพื่อเป็นการป้องกันและ
ให้เกิดความปลอดภัยต่อสุขภาพของนักเรียน ครู บุคลากร ชุมชน และสถานศึกษา นั้น

ในการนี้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร จึงขอความร่วมมือ
โรงเรียนในสังกัดเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นักเรียน ครู บุคลากรในโรงเรียนทราบ เกี่ยวกับคู่มือเฝ้าระวังติดตาม
และแผนเผชิญเหตุรองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด ๑๙ ในสถานศึกษา โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารได้ที่
<http://sgg.mudc5> และคิวอาร์โค้ด (QR Code) ดังสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(นางอุษณา สว่างกิจ)
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ปฏิบัติราชการแทน
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร

กลุ่มส่งเสริมการจัดการศึกษา
โทร/โทรสาร ๐ ๒๖๕๔ ๕๒๑๕



คู่มือการเฝ้าระวังติดตาม และแผนเผชิญเหตุ รองรับการแพร่ระบาดของโรคโควิด 19 ในสถานศึกษา



ISBN 978-616-11-4455-5



แผนเผชิญเหตุ

การเฝ้าระวัง และแนวปฏิบัติในสถานการณ์

การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
(COVID-19)

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565



โรงเรียนพญาไท

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร
สำนักคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ

โรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร www.phyathai.ac.th PhyathaiSchool





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.31 ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา

ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ
ว่าด้วยการลงโทษนักเรียน
และนักศึกษา พ.ศ. 2548



ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ

ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา

พ.ศ. ๒๕๔๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ จึงวางระเบียบว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษาไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกระทรวงศึกษาธิการ ว่าด้วยการลงโทษนักเรียนและนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๘”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๓

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา” หมายความว่า ครูใหญ่ อาจารย์ใหญ่ ผู้อำนวยการ อธิการบดี หรือหัวหน้าของโรงเรียนหรือสถานศึกษาหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นของโรงเรียนหรือสถานศึกษานั้น

“กระทำความผิด” หมายความว่า การที่นักเรียนหรือนักศึกษาประพฤติฝ่าฝืนระเบียบ ข้อบังคับของสถานศึกษา หรือของกระทรวงศึกษาธิการ หรือกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤติของนักเรียนและนักศึกษา

“การลงโทษ” หมายความว่า การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด โดยมีความมุ่งหมายเพื่อการอบรมสั่งสอน

ข้อ ๕ โทษที่จะลงโทษแก่นักเรียนหรือนักศึกษาที่กระทำความผิด มี ๔ สถาน ดังนี้

(๑) ว่ากล่าวตักเตือน

(๒) ทำทัณฑ์บน

(๓) ตัดคะแนนความประพฤติ

(๔) ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

ข้อ ๖ ห้ามลงโทษนักเรียนและนักศึกษาด้วยวิธีรุนแรง หรือแบบกลั่นแกล้ง หรือลงโทษด้วยความโกรธ หรือด้วยความพยาบาท โดยให้คำนึงถึงอายุของนักเรียนหรือนักศึกษา และความร้ายแรงของพฤติการณ์ประกอบการลงโทษด้วย

การลงโทษนักเรียนหรือนักศึกษาให้เป็นไปเพื่อเจตนาที่จะแก้ไขนิสัยและความประพฤติไม่ดีของนักเรียนหรือนักศึกษาให้รู้สำนึกในความผิด และกลับประพฤติตนในทางที่ดีต่อไป

ให้ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษา หรือผู้ที่ผู้บริหารโรงเรียนหรือสถานศึกษามอบหมายเป็นผู้มีอำนาจในการลงโทษนักเรียน นักศึกษา

ข้อ ๗ การว่ากล่าวตักเตือน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษากระทำความผิดไม่ร้ายแรง

ข้อ ๘ การทำทัณฑ์บน ใช้ในกรณีนักเรียนหรือนักศึกษาที่ประพฤติตนไม่เหมาะสมกับสภาพนักเรียนหรือนักศึกษา ตามกฎกระทรวงว่าด้วยความประพฤตินักเรียนและนักศึกษา หรือกรณีทำให้เสื่อมเสียชื่อเสียงและเกียรติศักดิ์ของสถานศึกษา หรือฝ่าฝืนระเบียบของสถานศึกษา หรือได้รับโทษว่ากล่าวตักเตือนแล้ว แต่ยังไม่เข็ดหลาบ

การทำทัณฑ์บนให้ทำเป็นหนังสือ และเชิญบิดามารดาหรือผู้ปกครองมาบันทึกรับทราบความผิด และรับรองการทำทัณฑ์บนไว้ด้วย

ข้อ ๙ การตัดคะแนนความประพฤติ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติว่าด้วยการตัดคะแนนความประพฤตินักเรียนและนักศึกษาของแต่ละสถานศึกษากำหนด และให้ทำบันทึกข้อมูลไว้เป็นหลักฐาน

ข้อ ๑๐ ทำกิจกรรมเพื่อให้ปรับเปลี่ยนพฤติกรรม ใช้ในกรณีที่นักเรียนและนักศึกษาก่อทำความผิดที่สมควรต้องปรับเปลี่ยนพฤติกรรม

การจัดกิจกรรมให้เป็นไปตามแนวทางที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้ปลัดกระทรวงศึกษาธิการ รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจตีความ และวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๔๘

อดิษฐ์ โทธารามิก

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.32 การดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องเรียนถอดปลั๊กทุกครั้งหลังการใช้งาน

การดูแลอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องเรียน ถอดปลั๊กทุกครั้งหลังการใช้งาน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.33 การกำกับดูแลระบบไฟฟ้าและระบบประปาภายในโรงเรียน

การกำกับดูแลระบบไฟฟ้าและระบบประปาภายในโรงเรียน
เพื่อรองรับมาตรฐานการลดรายจ่ายสาธารณูปโภคในโรงเรียน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.34 ข้อมูลนักเรียนปีการศึกษา 2565

สรุปรวมจำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

อนุบาล 1				อนุบาล 2				อนุบาล 3				ประถมศึกษาปีที่ 1				ประถมศึกษาปีที่ 2			
ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม
1 MEP	12	13	25	1 MEP	12	14	26	1 MEP	10	13	23	1 MEP	14	7	21	1 MEP	10	16	26
2 ปกติ	16	13	29	2 ปกติ	15	15	30	2 ปกติ	16	15	31	2 MEP	14	8	22	2 MEP	9	16	25
3 ปกติ	16	14	30	3 ปกติ	15	16	31	3 ปกติ	16	13	29	3 ปกติ	17	15	32	3 ปกติ	15	17	32
4 ปกติ	15	15	30	4 ปกติ	13	17	30	4 ปกติ	17	14	31	4 ปกติ	17	15	32	4 ปกติ	13	19	32
5 ปกติ	15	15	30	5 ปกติ	15	16	31	5 ปกติ	17	15	32	5 ปกติ	16	14	30	5 ปกติ	13	19	32
												6 ปกติ	16	16	32	6 ปกติ	14	18	32
												7 ปกติ	17	16	33	7 ปกติ	14	18	32
5	74	70	144	5	70	78	148	5	76	70	146	7	111	91	202	7	88	123	211
ประถมศึกษาปีที่ 3				ประถมศึกษาปีที่ 4				ประถมศึกษาปีที่ 5				ประถมศึกษาปีที่ 6				การศึกษาพิเศษ			
ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม	ห้อง	ชาย	หญิง	รวม
1 MEP	13	12	25	1 MEP	12	12	24	1 MEP	10	7	17	1 MEP	14	9	23	1/8	5	4	9
2 MEP	12	13	25	2 MEP	11	12	23	2 MEP	10	8	18	2 MEP	15	9	24	2/8	5	4	9
3 ปกติ	19	18	37	3 ปกติ	19	19	38	3 ปกติ	17	23	40	3 ปกติ	15	16	31	3/8	6	2	8
4 ปกติ	18	20	38	4 ปกติ	20	19	39	4 ปกติ	19	20	39	4 ปกติ	14	17	31	4/8	7	1	8
5 ปกติ	17	20	37	5 ปกติ	18	21	39	5 ปกติ	20	19	39	5 ปกติ	15	16	31	5/8	4	3	7
6 ปกติ	18	18	36	6 ปกติ	17	22	39	6 ปกติ	19	20	39	6 ปกติ	16	14	30	6/8	7	3	10
7 ปกติ	18	19	37	7 ปกติ	20	19	39	7 ปกติ	22	17	39	7 ปกติ	18	13	31				
7	115	120	235	7	117	124	241	7	117	114	231	7	107	94	201	6	34	17	51

สรุปรวมจำนวนนักเรียน ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

ห้องเรียน MEP				ห้องเรียน ปกติ				รวมทั้งหมด					
ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม	ชั้น	ชาย	หญิง	รวม		
อ.1	12	13	25	อ.1	62	57	119	อ.1	74	70	144	รวมอนุบาล	438
อ.2	12	14	26	อ.2	58	64	122	อ.2	70	78	148	รวมประถม	1,321
อ.3	10	13	23	อ.3	66	57	123	อ.3	76	70	146	รวม กศ.	51
รวม	34	40	74	รวม	186	178	364	รวม	220	218	438	รวมทั้งหมด	1,810
ป.1	28	15	43	ป.1	83	76	159	ป.1	111	91	202		
ป.2	19	32	51	ป.2	69	91	160	ป.2	88	123	211		
ป.3	25	25	50	ป.3	90	95	185	ป.3	115	120	235		
ป.4	23	24	47	ป.4	94	100	194	ป.4	117	124	241		
ป.5	20	15	35	ป.5	97	99	196	ป.5	117	114	231		
ป.6	29	18	47	ป.6	78	76	154	ป.6	107	94	201		
รวม	144	129	273	รวม	511	537	1,048	รวม	655	666	1,321	ณ วันที่ 10 พ.ค.65	





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.35 ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน



“ระบบดูแลช่วยเหลือนักเรียน”



3.36 การใช้งานระบบ Mis-School



คู่มือ การใช้งาน
Application

Mis - School
(mParent - MIS ผู้ปกครอง)




Progressive Network Consult Co., Ltd.

ดาวน์โหลด APP สำหรับผู้ปกครอง



mParent-MIS (iOS)




รหัสโรงเรียน **PYT**

เบอร์โทรผู้ปกครอง (ที่ลงทะเบียน)



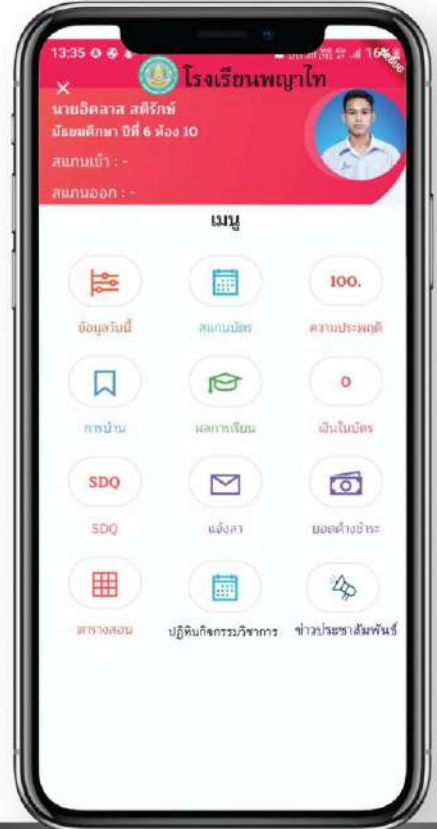
mParent-MIS (Android)




รหัสโรงเรียน **PYT**

เบอร์โทรผู้ปกครอง (ที่ลงทะเบียน)

1. ตรวจสอบสถิติเวลา - กลับของบุตรหลาน
2. สามารถทราบเวลาเข้าเรียนแต่ละคาบเรียนของบุตรหลาน
3. สามารถตรวจสอบการบ้านของ บุตรหลานได้/ตารางสอน
4. ตรวจสอบคะแนนความประพฤติ คะแนนความดี การหักคะแนนของบุตรหลาน/ผลการเรียน
5. รับทราบข่าวสารประชาสัมพันธ์จากทางโรงเรียน



WWW.MIS-SCHOOL.COM





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.37 กิจกรรมอบรมนักเรียนหน้าเสาธง



กิจกรรมอบรมนักเรียนหน้าเสาธง

คำสั่งอบรมหน้าเสาธง





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารทั่วไป

3.38 การดำเนินงานระบบสารสนเทศด้านงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

การดำเนินงานระบบสารสนเทศ ด้านงานประชาสัมพันธ์โรงเรียน

-  Facebook
-  Website
-  youtube





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.39 การปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน

กลุ่มบริหารทั่วไป



การปรับปรุงอาคารสถานที่ภายในโรงเรียน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.40 คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่ ปีการศึกษา 2565



คำสั่งมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่
ปีการศึกษา 2565



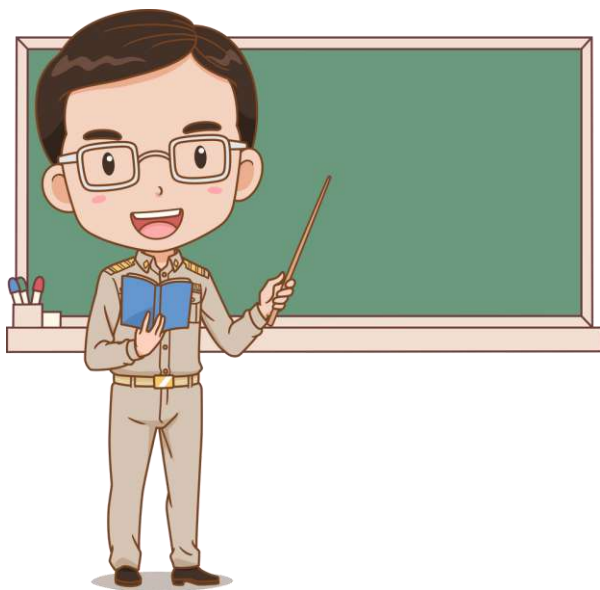


ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.41 การแต่งกายของครูและบุคลากร

**** กฎ สำนักนายกรัฐมนตรี ฉบับที่ 94 (พ.ศ. 2553) ออกตามความใน พ.ร.บ. เครื่องแบบข้าราชการฝ่ายพลเรือน พุทธศักราช 2478****



เครื่องแบบปฏิบัติราชการ

เครื่องแบบพิธีการ





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.42 การอยู่เวรรักษาความปลอดภัย



การปฏิบัติหน้าที่เวรยามรักษาความปลอดภัยอาคารเรียน อาคารประกอบ วัสดุ ครุภัณฑ์ และเอกสารของทางราชการ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0206/ว 107 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2542 และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. 2552

➤ เวรประจำวัน

➤ เวรวันหยุดราชการ

➤ เวรกลางคืน



ที่ นร 0206/ว 107



สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี
ทำเนียบรัฐบาล กท 10300

8 กรกฎาคม 2542

เรื่อง การปรับปรุง แก้ไข หรือยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเกี่ยวกับการจัดเวรรักษาการณ์ประจำสถานที่ราชการ
เรียน กระทรวง ทบวง กรม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 58 ลงวันที่ 19 เมษายน 2536

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์

ตามที่ได้อินยันมติคณะรัฐมนตรี (15 เมษายน 2536) กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการ
การอยู่เวรรักษาการณ์ มาเพื่อถือปฏิบัติ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้พิจารณาเห็นว่า หลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 เมษายน 2536 บางส่วนยังไม่ชัดเจนและมีปัญหาในทางปฏิบัติ
จึงเสนอขอให้คณะรัฐมนตรีพิจารณาอนุมัติให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2536
ที่ยังถึง และให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ ความละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วยนี้

คณะรัฐมนตรีได้ประชุมปรึกษาเมื่อวันที่ 6 กรกฎาคม 2542 ลงมติว่า

1. อนุมัติให้ยกเลิกมติคณะรัฐมนตรีวันที่ 15 เมษายน 2536 เรื่อง การจัดเวรรักษาการณ์
ประจำสถานที่ราชการ ตามหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0205/ว 58 ลงวันที่ 19
เมษายน 2536

2. เห็นชอบหลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์ ตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอ
และให้ส่วนราชการ หรือหน่วยงานของรัฐทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วย
ระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มีกฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น
และรัฐวิสาหกิจ ถือปฏิบัติต่อไป

จึงเรียนอินยันมาจึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการ
และรัฐวิสาหกิจในสังกัดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายวินัย เกรียงงาม)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๗ ก.ค. 2542

สำนักบริหารงานสารสนเทศ

โทร. 2801445 โทรสาร 2801446, 2824045

หลักเกณฑ์การอยู่เวรรักษาการณ์

1. กำหนดนิยามของคำต่อไปนี้

“เวรรักษาการณ์” หมายถึง เวรเฝ้าดูแลเหตุการณ์ประจำสถานที่นั้น ๆ โดยมีอำนาจ
หน้าที่ตามที่ผู้บังคับบัญชากำหนด

“ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร” หมายถึง ผู้อยู่เวรรักษาการณ์นอกเวลาทำการ

“หัวหน้าเวร” หมายถึง ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรที่เป็นผู้ควบคุมพิจารณาตัดสินใจกรณีต่าง ๆ
ในการปฏิบัติหน้าที่เวร

“ผู้ตรวจเวร” หมายถึง ผู้ตรวจตราดูแลการปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ของผู้ปฏิบัติ
หน้าที่เวร

2. ให้กระทรวง ทบวง กรม สำนักงานหรือหน่วยงานอื่นใดของรัฐ ทั้งในส่วนกลางและ
ส่วนภูมิภาค หน่วยงานตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการส่วนท้องถิ่น หน่วยงานอื่นที่มี
กฎหมายบัญญัติให้มีฐานะเป็นราชการบริหารส่วนท้องถิ่น และรัฐวิสาหกิจ จัดให้มีเวรรักษาการณ์
ประจำสถานที่ราชการหรือหน่วยงานนอกเวลาราชการ และในวันหยุดราชการตลอดเวลาทั้งกลางวัน
และกลางคืน เพื่อดูแลป้องกันความเสียหายอันจะบังเกิดแก่สถานที่ราชการหรือหน่วยงานจากกรณีต่าง ๆ

3. การจัดผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรในแต่ละผลัดให้มีหัวหน้าเวร 1 คน และผู้ช่วยผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร
อีก 1 คน หากส่วนราชการหรือหน่วยงานแห่งใดมีจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรน้อย ไม่สะดวกแก่
การปฏิบัติให้ลดจำนวนผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร ได้ตามความจำเป็น โดยให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชา
ของส่วนราชการหรือหน่วยงานนั้น

4. ในแต่ละผลัดของการจัดเวรรักษาการณ์ให้มีผู้ตรวจเวร 1 คน โดยให้ผู้ตรวจเวรต้องเป็น
ผู้ดำรงตำแหน่งในระดับที่สูงกว่าผู้ปฏิบัติหน้าที่เวร

5. การกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งระดับใดเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาการณ์ หรือผู้ตรวจเวร
ให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานนั้นจะกำหนดตามความเหมาะสม

6. ให้จัดทำหลักฐานการจัดผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรและผู้ตรวจเวรโดยกำหนดวัน เวลา และตัวบุคคล
ไว้ให้แน่นอน

7. การจัดผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรและผู้ตรวจเวรของสตรีให้จัดให้ปฏิบัติหน้าที่เฉพาะในเวลากลางวัน
ของวันเสาร์ อาทิตย์ และวันหยุดราชการ เว้นแต่ผู้มีหน้าที่โดยเฉพาะที่จะต้องปฏิบัติในเวลากลางคืน
โดยจัดให้มีมาตรการรักษาความปลอดภัยแก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่เวรและผู้ตรวจเวรสตรีในกรณีนี้ด้วย

ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๕๒

โดยที่ระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๖ ซึ่งเป็นระเบียบที่วางแนวทางปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับบุคคล เอกสาร และสถานที่ได้ใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว และมีบทบัญญัติหลายประการที่ไม่เหมาะสมกับกาลปัจจุบันนํารายละเอียดในทางปฏิบัติมากำหนดไว้เกินความจำเป็น รวมทั้งระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ซึ่งเป็นแนวทางปฏิบัติในการรักษาข้อมูลข่าวสารของราชการที่เป็นเอกสารมิให้รั่วไหลมิผลใช้บังคับแล้ว สมควรปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๖ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติเป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดเก้าสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบว่าด้วยการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๑๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ” หมายความว่า มาตรการและการดำเนินการที่กำหนดขึ้นเพื่อพิทักษ์รักษาและคุ้มครองป้องกันสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ตลอดจนหน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน ให้พ้นจากการรั่วไหลการจารกรรม การก่อวินาศกรรม การบ่อนทำลาย การก่อการร้าย การกระทำที่เป็นภัยต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ และการกระทำอื่นใดที่เป็นการเปิดเผยสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

“สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสาร บริภัณฑ์ ยุทธภัณฑ์ ที่สงวน การรหัส ประมวลลับ และสิ่งอื่นใดบรรดาที่ถือว่าเป็นความลับของทางราชการ

“ข้อมูลข่าวสาร” หมายความว่า ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ

“บริภัณฑ์” หมายความว่า เครื่องจักร เครื่องมือ เครื่องกล สิ่งอุปกรณ์ และสิ่งอื่นที่ กรข. ประกาศกำหนด

“ยุทธภัณฑ์” หมายความว่า สิ่งของทั้งหลายที่ใช้ประจำกาย หรือประจำหน่วยกำลังถืออาวุธของทางราชการ และสิ่งอื่นที่ กรข. ประกาศกำหนด

“ที่สงวน” หมายความว่า

(๑) สิ่งปลูกสร้างทุกชนิดสำหรับการป้องกันประเทศ ฐานทัพบก ฐานทัพเรือ ฐานทัพอากาศ โรงงานทำอาวุธหรือยุทธภัณฑ์ โรงช่างแสงหรือคลังอาวุธยุทธภัณฑ์ ตู้เรือรบ ท่าเรืออื่นใช้เป็น ฐานทัพเรือ สถานีวิทยุหรือโทรเลข หรือสถานีส่งและรับอาณัติสัญญาณ รวมทั้งสถานที่ใด ๆ ซึ่งใช้ในการสร้างหรือซ่อมแซมเรือรบ หรืออาวุธยุทธภัณฑ์ หรือวัตถุใด ๆ สำหรับใช้ในการสงคราม

(๒) ชุมทางรถไฟ โรงงาน และสถานที่ผลิตและจ่ายน้ำ หรือกระแสไฟฟ้าอันเป็นสาธารณูปโภค

(๓) สิ่งอื่นที่ กรข. ประกาศกำหนด

“การรหัส” หมายความว่า การใช้ประมวลลับ หรือรหัสแทนข้อความ หรือการส่งข่าวสารที่เป็นความลับ

“ประมวลลับ” หมายความว่า การนำตัวอักษร ตัวเลข คำพูด สัญลักษณ์มาใช้แทนความหมายอันแท้จริงตามที่ตกลงกันไว้ เพื่อรักษาความลับในการส่งข่าวหรือติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

“การจารกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ โดยทางลับเพื่อให้ได้ล่วงรู้หรือได้ไปหรือส่งสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการให้แก่ผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่ หรือผู้ที่ไม่มีความจำเป็นต้องทราบ โดยมีเหตุผลที่เชื่อได้ว่าการกระทำดังกล่าวเป็นผลร้ายต่อความมั่นคงแห่งชาติหรือความสงบเรียบร้อยภายใน หรือระบอบการปกครอง หรือเสถียรภาพของรัฐบาล หรือกระทำเพื่อประโยชน์แก่รัฐต่างประเทศ หรือเพื่อประโยชน์ส่วนบุคคล

“การก่อวินาศกรรม” หมายความว่า การกระทำใด ๆ เพื่อทำลาย ทำความเสียหาย ต่อทรัพย์สิน วัสดุ ข้อมูลข่าวสาร อาคาร สถานที่ ยุทธปัจจัย ที่สงวน สาธารณูปโภค และสิ่งอันว्यความสะดวก หรือรบกวน ขัดขวาง แก้ไข เปลี่ยนแปลง หน่วงเหนี่ยวระบบการปฏิบัติงานใด ๆ รวมทั้งการประทุษร้ายต่อบุคคล ซึ่งทำให้เกิดความปั่นป่วน หรือความเสียหายทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา หรือทางหนึ่งทางใด

“การบ่อนทำลาย” หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่มุ่งก่อให้เกิดความแตกแยก ความปั่นป่วน ความกระด้างกระเดื่อง ซึ่งนำไปสู่การก่อความไม่สงบ หรือความอ่อนแอภายในชาติ ในทางการเมือง การทหาร การเศรษฐกิจ และสังคมจิตวิทยา หรือทางหนึ่งทางใด ซึ่งทำให้เกิด การเปลี่ยนแปลงระบอบหรือล้มล้างสถาบันการปกครองของประเทศ หรือเพื่อทำลายความจงรักภักดี ของประชาชนต่อสถาบันชาติ หรือเพื่อประโยชน์แก่รัฐต่างประเทศ

“การก่อการร้าย” หมายความว่า การกระทำใด ๆ ที่สร้างความปั่นป่วนให้ประชาชนเกิดความหวาดกลัว หรือเพื่อขู่ขู่หรือบีบบังคับรัฐบาล หรือองค์การระหว่างประเทศ ให้กระทำหรือละเว้น กระทำอย่างหนึ่งอย่างใด อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อชีวิตหรือทรัพย์สินที่สำคัญ

“ทรัพย์สินมีค่าของแผ่นดิน” หมายความว่า วัตถุ อาคาร สถานที่ หรือสิ่งอื่นใดที่มีคุณค่า ต่อสภาพจิตวิทยาของสังคม ประชาชนมีความศรัทธาและหวงแหน หากสูญหาย หรือถูกกระทำ ให้ได้รับความเสียหาย พัง ทลาย หรือทำให้เกิดความเสื่อมเสียต่อชื่อเสียงและเกียรติยศ แล้วจะกระทบกระเทือนต่อความรู้สึกของประชาชน และอาจส่งผลบั่นทอนความสงบเรียบร้อย ของประเทศ

“เข้าแจ้ง” หมายความว่า การที่บุคคลมีอำนาจหน้าที่ หรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ให้ได้ทราบ ครบครอง ดำเนินการ หรือเก็บรักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ รวมทั้งการที่ ได้รับอนุญาตให้อยู่ในที่ตั้งน่าจะจะได้ทราบเรื่องเกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการนั้นด้วย

“รู้ว่ไหล” หมายความว่า สิ่งที่เป็นความลับของทางราชการได้ถูกครอบครองหรือได้ทราบ โดยบุคคลผู้ไม่มีอำนาจหน้าที่

“กรช.” หมายความว่า คณะกรรมการนโยบายรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า ส่วนราชการตามกฎหมายว่าด้วยการปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม และกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นของรัฐ ที่อยู่ในกำกับของฝ่ายบริหารแต่ไม่รวมถึงองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายความว่า ผู้ซึ่งปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ และให้หมายความรวมถึง คณะกรรมการหรือบุคคลซึ่งมีกฎหมายให้อำนาจดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ

“เจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้ง และมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการ ควบคุม กำกับดูแล ตลอดจน ให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของหน่วยงานนั้น

“องค์การรักษาความปลอดภัย” หมายความว่า สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี หรือศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย กระทรวงกลาโหมหรือกองบัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๕ การรักษาความปลอดภัยแห่งชาติในส่วนที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสาร นอกจาก ต้องปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้แล้ว ให้เป็นไปตามระเบียบว่าด้วยการรักษาความลับของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๔ ด้วย

ข้อ ๖ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้

หมวด ๑ บททั่วไป

ข้อ ๗ ให้หน่วยงานดังต่อไปนี้ เป็นองค์การรักษาความปลอดภัย

(๑) สำนักข่าวกรองแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี เป็นองค์การรักษาความปลอดภัย ฝ่ายพลเรือน มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติแก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายพลเรือน และกำกับดูแล ตรวจสอบ พร้อมทั้งพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้ระบบการรักษาความปลอดภัยนั้นได้ผลสมบูรณ์อยู่เสมอ ยกเว้นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย แก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายตำรวจ

(๒) ศูนย์รักษาความปลอดภัย กองบัญชาการกองทัพไทย กระทรวงกลาโหมเป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายทหาร มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ แก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายทหาร และกำกับดูแล ตรวจสอบ พร้อมทั้งพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้ระบบการรักษาความปลอดภัยนั้นได้ผลสมบูรณ์อยู่เสมอ

(๓) กองบัญชาการตำรวจสันติบาล สำนักงานตำรวจแห่งชาติ เป็นองค์การรักษาความปลอดภัยฝ่ายตำรวจ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือในเรื่องการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติ แก่หน่วยงานของรัฐฝ่ายตำรวจ และกำกับดูแล ตรวจสอบ พร้อมทั้งพิจารณาแก้ไขข้อบกพร่องเพื่อให้ระบบการรักษาความปลอดภัยนั้นได้ผลสมบูรณ์อยู่เสมอ

ข้อ ๘ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมีหน้าที่ในการรักษาความปลอดภัยในหน่วยงานของตน ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้มอบหมายหรือทำสัญญาจ้างให้เอกชนดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งเกี่ยวข้องกับการรักษาความปลอดภัย ให้ผู้ได้รับมอบหมายหรือผู้เป็นคู่สัญญาซึ่งเป็นเอกชนดังกล่าว มีหน้าที่ต้องปฏิบัติในการรักษาความปลอดภัยแห่งชาติตามระเบียบนี้ด้วย

(๒) ให้บุคคลนั้นยื่นข้อมูลข่าวสารกับหลักฐานต่าง ๆ ให้กับหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัย

(๓) ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย หรือเจ้าหน้าที่ควบคุมการรักษาความปลอดภัย ชี้แจงให้บุคคลนั้นได้ทราบถึงความเสียหายต่อความมั่นคงและผลประโยชน์แห่งรัฐ ในการเปิดเผยความลับของทางราชการ และให้บุคคลนั้นลงชื่อในบันทึกรับรองการรักษาความลับ เมื่อพ้นจากการกิจหรือตำแหน่งหน้าที่ไว้เป็นหลักฐาน

แบบบันทึกรับรองการรักษาความลับเมื่อพ้นจากการกิจหรือตำแหน่งหน้าที่ ให้เป็นไปตามที่ กำหนดในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี

ข้อ ๓๒ บุคคลที่พ้นจากการกิจหรือตำแหน่งหน้าที่ไปแล้ว เมื่อกลับเข้าทำงานในการกิจ หรือตำแหน่งหน้าที่ที่เกี่ยวกับสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการ ต้องตรวจสอบประวัติและพฤติกรรม บุคคลใหม่ตามระเบียบนี้

หมวด ๕

การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ข้อ ๓๓ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ โดยกำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาให้ความปลอดภัยแก่ที่สงวน อาคาร และสถานที่ของหน่วยงาน ของรัฐ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ เจ้าหน้าที่ของรัฐ และข้อมูลข่าวสารในอาคารและสถานที่ดังกล่าว ให้พ้นจากการโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม การก่อการร้าย หรือเหตุอื่นใดอันอาจทำให้ เสียความสามารถในการปฏิบัติการกิจของหน่วยงานของรัฐได้

ข้อ ๓๔ ในการพิจารณาเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ให้หน่วยงานของรัฐ กำมึงถึงอันตรายดังต่อไปนี้

(๑) อันตรายที่เกิดจากปรากฏการณ์ธรรมชาติและอุปัทวเหตุ เช่น พายุ น้ำท่วม ไฟป่า แผ่นดินไหว ดินถล่ม และเพลิงไหม้

(๒) อันตรายที่เกิดจากการกระทำของมนุษย์ ได้แก่ การกระทำโดยเปิดเผย เช่น การจลาจล การก่อความไม่สงบ และการโจมตีของฝ่ายตรงข้าม และการกระทำโดยไม่เปิดเผย เช่น การโจรกรรม การจารกรรม การก่อวินาศกรรม และการก่อการร้าย

ข้อ ๓๕ การรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ต้องปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) จัดทำแผนการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๒) กำหนดมาตรการการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๓) ดำเนินการสำรวจและตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

ข้อ ๓๖ แผนการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ให้จัดทำขึ้นโดยพิจารณาถึง ดังต่อไปนี้

(๑) ระดับความสำคัญของหน้าที่และภารกิจของแต่ละหน่วยงานของรัฐซึ่งมีความแตกต่างกัน

(๒) สถานการณ์และสภาพแวดล้อมโดยรอบพื้นที่ ได้แก่ ลักษณะภูมิศาสตร์และทำเลที่ตั้ง ของหน่วยงานของรัฐ อุณหภูมิหรือทัศนคติของประชาชนในพื้นที่นั้น ตลอดจนพฤติกรรมที่อาจเป็น ภัยของฝ่ายตรงข้าม

(๓) ข้าราชการ สิ่งบอกเหตุ และการเตือนภัย ตลอดจนการสนับสนุนช่วยเหลือที่อาจขอรับจาก หน่วยงานของรัฐอื่น ๆ

(๔) จำนวนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานและเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย ซึ่งขึ้นอยู่กับขนาด ของอาคาร สถานที่ และพื้นที่ที่ต้องควบคุมดูแล

(๕) งบประมาณที่จะใช้ในการวางแผนมาตรการการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่

(๖) การออกแบบก่อสร้างที่สงวน อาคารและสถานที่ หรือเครื่องกีดขวางของทางราชการ ที่มีความสำคัญ หรือความลับที่ต้องพิทักษ์รักษา ให้คำนึงถึงด้านการรักษาความปลอดภัย ทั้งนี้ ให้อยู่ในความรับผิดชอบของหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ

(๗) การติดต่อสื่อสารภายในหน่วยงานของรัฐนั้น และกับหน่วยงานของรัฐอื่น ๆ

(๘) การรายงานผลการสำรวจหรือการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัยต่อผู้บังคับบัญชา

ข้อ ๓๗ มาตรการการรักษาความปลอดภัยเกี่ยวกับสถานที่ ให้หน่วยงานของรัฐพิจารณา ดำเนินการดังต่อไปนี้

(๑) กำหนดพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย โดยกำหนดขอบเขตที่แน่ชัดในการควบคุม การเข้าและออก

(๒) ใช้เครื่องกีดขวาง เพื่อป้องกัน ขีดขวางหรือหน่วงเหนี่ยวบุคคลและยานพาหนะที่ไม่มี สิทธิเข้าไปในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย

(๓) ให้แสงสว่างเพื่อปกป้องพื้นที่ที่มีความสำคัญ และเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบ พื้นที่

(๔) จัดให้มีระบบสัญญาณเตือนภัยสำหรับตรวจและเตือนให้ทราบ เมื่อมีการเข้าใกล้หรือ การล่องล้าเข้ามาในพื้นที่ที่มีการรักษาความปลอดภัย

(๕) ควบคุมบุคคลที่ตรวจสอบให้ทราบว่าเป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าพื้นที่ ที่มีการรักษาความปลอดภัย พื้นที่ควบคุม หรือพื้นที่หวงห้าม

(๖) ควบคุมยานพาหนะ เพื่อให้ทราบว่ายานพาหนะใดได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าในพื้นที่ ที่มีการควบคุมและมีบันทึกเป็นหลักฐานการเข้าและออก

(๗) จัดให้มีเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยสถานที่ ประกอบด้วย เจ้าหน้าที่เเวรักษา ความปลอดภัยประจำวัน นายตรวจเเวรักษาความปลอดภัยประจำวัน ขามรักษาการณ์และเจ้าหน้าที่อื่น ๆ เพื่อให้การรักษาความปลอดภัยมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

(๘) ป้องกันอัคคีภัย โดยต้องวางแผนและกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎกระทรวง และมติคณะรัฐมนตรี ตลอดจนคำสั่งของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับเรื่องนี้

ข้อ ๓๘ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการสำรวจและการตรวจสอบการรักษาความปลอดภัย เกี่ยวกับสถานที่ตามความเหมาะสม โดยขอคำแนะนำจากองค์การรักษาความปลอดภัย

หมวด ๖

การรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ

ข้อ ๓๙ ในหมวดนี้

“การประชุมลับ” หมายความว่า การร่วมปรึกษาหารือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งที่เป็นการลับ ของทางราชการ และให้หมายรวมถึงการทำข้อยุติ ข้อพิจารณา ความเห็น การอภิปราย การบรรยาย การบรรยายสรุป และเหตุการณ์ที่ปรากฏในการประชุมลับนั้นด้วย

ข้อ ๔๐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐดำเนินการรักษาความปลอดภัยในการประชุมลับ โดยกำหนดมาตรการเพื่อพิทักษ์รักษาสิ่งที่เป็นความลับของทางราชการที่ปรากฏในการประชุมลับ ไม่ให้มีการรั่วไหล รบกวณ ขัดขวางการประชุม หรืออุกฉกรรกรรม รวมทั้งคุ้มครองบุคคลและสถานที่ ที่เกี่ยวข้องกับการประชุมลับนั้นจากการก่อวินาศกรรม

บันทึกข้อความขออนุญาตเปลี่ยนเวร



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท
ที่
เรื่อง ขอสับเปลี่ยนเวรวันหยุดราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ตามคำสั่งโรงเรียนพญาไท ที่/..... ลงวันที่ ได้แต่งตั้งให้
ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความ
ปลอดภัยในโรงเรียน วันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจากข้าพเจ้ามีความจำเป็น
.....ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่เวรดังกล่าวได้
จึงขอสับเปลี่ยนเวรวันหยุดราชการกับ (นาย/นาง/นางสาว)
ซึ่งอยู่เวรในวันที่ เดือน พ.ศ.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขอเปลี่ยนเวร
.....
ลงชื่อ ผู้รับเปลี่ยนเวร
.....

ความเห็น	ความเห็น
☐ เห็นควรพิจารณาอนุญาต	☐ อนุญาต
☐ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา	☐ ไม่อนุญาต เพราะ
☐ อื่นๆ.....	
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(นางสาวอุติมา ดวงแก้ว)	(นางพริมา สุขโขทัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท	ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท
วันที่.....	วันที่.....



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท
ที่
เรื่อง ขอสับเปลี่ยนเวรกลางคืน

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ตามคำสั่งโรงเรียนพญาไท ที่/..... ลงวันที่ ได้แต่งตั้งให้
ข้าพเจ้า นาย ปฏิบัติหน้าที่เวรรักษาความปลอดภัย
ในโรงเรียน วันที่ เดือน พ.ศ. เนื่องจากข้าพเจ้ามีความจำเป็น
.....ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่เวรดังกล่าวได้
จึงขอสับเปลี่ยนเวรวันหยุดราชการกับ นาย
ซึ่งอยู่เวรในวันที่ เดือน พ.ศ.
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ ผู้ขอเปลี่ยนเวร
.....
ลงชื่อ ผู้รับเปลี่ยนเวร
.....

ความเห็น	ความเห็น
☐ เห็นควรพิจารณาอนุญาต	☐ อนุญาต
☐ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา	☐ ไม่อนุญาต เพราะ
☐ อื่นๆ.....	
ลงชื่อ	ลงชื่อ
(นางสาวอุติมา ดวงแก้ว)	(นางพริมา สุขโขทัย)
รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท	ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท
วันที่.....	วันที่.....





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.43 แนวปฏิบัติในการลา ตามระเบียบของทางราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา



การลงเวลาปฏิบัติหน้าที่



การลา

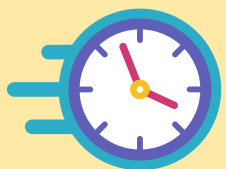


การไปราชการ



การขออนุญาต
ออกนอกสถานที่





การลงเวลาปฏิบัติหน้าที่ของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

- ระบบสแกนนิ้วมือ
- ระบบ MIS School



การลาของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการลาของ
ข้าราชการ พ.ศ. 2555 โดยอนุโลม

- การส่งใบลา
- บันทึกข้อความมอบหมายงานการสอนแทน



ระเบียบการลา

แบบฟอร์มใบลาป่วย ลากิจส่วนตัว ลาคลอด

เรื่อง เขียนที่.....
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
 ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....
 ขอลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร
 เนื่องจาก.....
 ตั้งแต่วันที่.....ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน
 ข้าพเจ้าได้ลา ☐ ป่วย ☐ กิจส่วนตัว ☐ คลอดบุตร ครั้งสุดท้ายตั้งแต่วันที่.....
 ถึงวันที่.....มีกำหนด.....วัน ในช่วงระหว่างวันลาจะติดต่อข้าพเจ้า
 ได้ที่.....
 โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ.....

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ)

(.....)

สถิติการลาในปีงบประมาณ

ประเภทลา	ลามาแล้ว (วันทำการ)	ลาครั้งนี้ (วันทำการ)	รวมเป็น (วันทำการ)
ป่วย			
กิจส่วนตัว			
คลอดบุตร			

ลงชื่อ

(นางณิชาภัทร ดวงเกษม)

เจ้าหน้าที่ธุรการ

วันที่.....

ผู้ตรวจสอบ

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

- ☐ เห็นควรพิจารณาอนุญาต
☐ เพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวฐิติมา ดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

วันที่.....

คำสั่ง ☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ

(นางพิจราญ ไชยพิเศษ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

วันที่.....

หมายเหตุ ลากิจส่วนตัวต้องลาล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วัน

ใบลา





บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท

ที่.....

วันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอมอบหมายงานในหน้าที่ ในระหว่างลา

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

เนื่องด้วย ข้าพเจ้า นายอรรถพร ชูภักตร์ ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง ได้ขออนุญาตลาอีก ๑ วัน ในวันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔ เนื่องจาก ไปทำบุญครบรอบวันเสียชีวิตของบิดา ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนได้ และขออนุญาตมอบหมายงานสอน และงานในหน้าที่ ดังนี้

วันจันทร์ที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๔

คาบที่ ๒ วิชาคณิตศาสตร์ เวลา ๐๙.๒๐ น. - ๑๐.๒๐ น. ชั้น ป.๔/๖ มอบหมาย นางสาวสุนธิ์ ไสยะอาด.....

สอนชุดเลข คาบที่ ๒ เวลา ๐๙.๒๐ น. - ๑๐.๒๐ น. ในวันอังคารที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๔

คาบที่ ๔ วิชาคณิตศาสตร์ เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๓๐ น. ชั้น ป.๔/๔ มอบหมาย นางสาวกาญจนา เขาวลิต.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นายอรรถพร ชูภักตร์)
ครูอัตราจ้าง

รับทราบและจัดสอนแทนแล้ว

(นางชลธิชา ศรีวะสุทธิ์)

ครู วิทยฐานะ ครูชำนาญการ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

เห็นควร ☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางสาวอุไรวรรณ มะเดชะ)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ.....

(นางพิรานุช ไชยพิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

บันทึกข้อความขอมอบหมายงานในหน้าที่ระหว่างลา





การไปราชการตามคำสั่งที่ได้รับมอบหมาย การลาและขออนุญาตออกนอกสถานที่ตามระเบียบ แนวปฏิบัติ

- บันทึกข้อความมอบหมายงานการสอนแทน
- รายงานข้อมูลการเข้าร่วมประชุม/อบรม/สัมมนา



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท

ที่ / 2563 วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ข้าพเจ้า นายพญาไท ใจดี ตำแหน่ง ครู

สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ พร้อมด้วย(รายชื่อตำแหน่ง) (ถ้ามี)

มีความประสงค์ขออนุญาตไปราชการ เรื่อง ประชุมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน

ตามหนังสือ/บันทึกข้อความ/คำสั่งที่ ศธ 04230/000 ลงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

ตั้งแต่ 20 พฤศจิกายน 2563 ถึงวันที่ 20 พฤศจิกายน 2563

ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อทางราชการ ดังนี้ เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียน

โดยข้าพเจ้า ☐ ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ☐ ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา (ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ

☐ ขอเบิกเฉพาะค่าใช้จ่าย ☐ ค่าพาหนะเดินทาง ☐ ค่าน้ำมัน ☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง ☐ ค่าที่พัก

• ไปราชการด้วย ☐ รถยนต์โรงเรียน หมายเลขทะเบียน

☐ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน

☐ อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นายพญาไท ใจดี)

ตำแหน่ง ครู

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☐ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

()

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางพริมา ชัยพิเดช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท

ที่ / วันที่ 30 มีนาคม พ.ศ. 2564

เรื่อง ขออนุญาตเดินทางไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ข้าพเจ้า นางสาวสมาลี เรืองแก้ว ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

สังกัดศูนย์การศึกษาพิเศษส่วนกลาง ปฏิบัติราชการโรงเรียนพญาไท สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ มีความประสงค์ขออนุญาตไปราชการ เรื่อง ประเมินข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะชำนาญการตามหนังสือ/บันทึกข้อความ/คำสั่งที่ ศธ04007/100/223 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2562

ตั้งแต่ 2 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 2 เมษายน 2564

ซึ่งจะมีประโยชน์ต่อทางราชการ ดังนี้ เพื่อให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้มีวิทยฐานะเพิ่มขึ้นโดยข้าพเจ้า ☒ ไม่ขอเบิกค่าใช้จ่าย ☐ ขอเบิกค่าใช้จ่ายตามสิทธิจากเงินงบประมาณหรือเงินนอกงบประมาณของสถานศึกษา (ค่าพาหนะเดินทาง, ค่าเบี้ยเลี้ยง, ค่าที่พัก) ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่าย ในการเดินทางไปราชการ

☐ ขอเบิกเฉพาะค่าใช้จ่าย ☐ ค่าพาหนะเดินทาง ☐ ค่าน้ำมัน ☐ ค่าเบี้ยเลี้ยง ☐ ค่าที่พัก

• ไปราชการด้วย ☐ รถยนต์โรงเรียน หมายเลขทะเบียน

☒ รถยนต์ส่วนตัว หมายเลขทะเบียน ย 7478

☐ อื่นๆ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

ลงชื่อ

(นางสาวสมาลี เรืองแก้ว)

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาววิติมา ดวงแก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

ลงชื่อ

(นางพริมา ชัยพิเดช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท

ที่ / วันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอมอบหมายงานในหน้าที่ ในระหว่างไปปฏิบัติราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ข้าพเจ้า นางสาวกณิกา กลิ่นเฟื่อง ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการ มีความจำเป็นต้องเข้ารับการพัฒนาตามโครงการพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ก่อนแต่งตั้งให้มีและเลื่อนวิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ณ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระยะที่ ๙๑ ระหว่าง วันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ทำให้ไม่สามารถมาปฏิบัติหน้าที่ที่โรงเรียนตามที่ได้รับมอบหมายได้ จึงขออนุญาตมอบหมายงานสอน และงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย ดังนี้

วันอังคาร ที่ ๒๒ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๑ วิชาภาษาไทย เวลา ๐๘.๒๐ น. - ๐๙.๒๐ น. ชั้น ป.๓/๗ มอบหมาย นางสาวอมรรณ เวชกามา (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๔ เวลา ๑๒.๓๐ - ๑๓.๓๐ น. ในวันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๒ วิชาภาษาไทย เวลา ๐๙.๒๐ น. - ๑๐.๒๐ น. ชั้น ป.๓/๓ มอบหมาย นายฉวีรัฐ สดสวย (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๖ เวลา ๑๔.๓๐ - ๑๕.๓๐ น. ในวันอังคารที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

วันพุธ ที่ ๒๓ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๔ วิชาภาษาไทย เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๓๐ น. ชั้น ป.๓/๓ มอบหมาย นายสุทัศน์ พนมรัมย์ (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๑ เวลา ๐๘.๒๐ น. - ๐๙.๒๐ น. ในวันจันทร์ที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๕ วิชาภาษาไทย เวลา ๑๓.๓๐ น. - ๑๔.๓๐ น. ชั้น ป.๓/๗ มอบหมาย นายพงษ์ศักดิ์ แร่ทอง (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๔ เวลา ๑๒.๓๐ น. - ๑๓.๓๐ น. ในวันจันทร์ที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๔

วันพฤหัสบดี ที่ ๒๔ เดือน ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๑ วิชาภาษาไทย เวลา ๐๘.๒๐ น. - ๐๙.๒๐ น. ชั้น ป.๓/๓ มอบหมาย นางสาวอมรรณ เวชกามา (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๖ เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ในวันพฤหัสบดีที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

- ชั่วโมงที่ ๒ วิชาภาษาไทย เวลา ๐๙.๒๐ น. - ๑๐.๒๐ น. ชั้น ป.๓/๗ มอบหมาย นายฉวีรัฐ สดสวย (.....)

สอนทดแทน ชั่วโมงที่ ๕ เวลา ๑๔.๓๐ น. - ๑๕.๓๐ น. ในวันอังคารที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔

บันทึกข้อความขอมอบหมายงานในหน้าที่ระหว่างไปปฏิบัติราชการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

นางสาวกณิกา กลิ่นเฟื่อง

ตำแหน่ง ครู วิทยฐานะ ครุชำนาญการ

รับทราบและจัดสอนแทนแล้ว

(นางสาวอัจฉรา โพธิ์สุวรรณ)

หัวหน้าสายชั้นประถมศึกษาปีที่ ๓

ความเห็นรองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(น.ส. ปิรณัฐ ไชยพิเดช)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารวิชาการ

ความเห็นผู้อำนวยการโรงเรียน

☒ อนุญาต ☐ ไม่อนุญาต

ลงชื่อ

(นางสาวปิรณัฐ ไชยพิเดช)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนพญาไท

ที่

วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานการเข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการรณรงค์การใส่หมวกกันน็อก “สังคมหัวแข็งปี ๕” กิจกรรมโรงเรียนหัวแข็ง “ครูสร้างได้”

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ตามที่ได้มอบหมายให้ข้าพเจ้า นางสาวฐิติมา ดวงแก้ว ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานฯ เข้าร่วมอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการรณรงค์การใส่หมวกกันน็อก “สังคมหัวแข็งปี ๕” กิจกรรมโรงเรียนหัวแข็ง “ครูสร้างได้” ในวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ จัดโดยจัดโดยบริษัท เอ.พี.ฮอนด้า จำกัด ร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กระทรวงศึกษาธิการ ณ ศูนย์ฝึกขับขี่ปลอดภัยฮอนด้า จังหวัดสมุทรปราการ บัดนี้การประชุมดังกล่าวได้เสร็จสิ้น ข้าพเจ้าขอรายงานการเข้าร่วมประชุม ดังนี้

๑.ความรู้/ประสบการณ์ที่ได้รับ

- ดร.อารักษ์ พรประภา รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท เอ.พี.ฮอนด้า จำกัด แจ้งวัตถุประสงค์ของกิจกรรมนี้คือ เพื่อกระตุ้นจิตสำนึกให้คนไทย ไม่ว่าจะไปไหนหรือใกล้ ต้องสวมหมวกกันน็อกทุกครั้งซึ่งมีจักรยานยนต์ ซึ่งพบว่า ครู และโรงเรียน เป็นแรงขับเคลื่อนที่มีความสำคัญมากในการทำกิจกรรมในปีนี้ โครงการสังคมหัวแข็ง จึงมีการปรับรูปแบบกิจกรรมจากเดิม เป็นกิจกรรม โรงเรียนหัวแข็ง “ครูสร้างได้” เป็นโครงการขยายผลระยะสั้น ๒ ปีการศึกษา (ภาคเรียนที่ ๒ / ปีการศึกษา ๒๕๖๓ - และตลอดปีการศึกษา ๒๕๖๔) ที่มุ่งเน้นสร้างแนวคิดและต่อยอดองค์ความรู้จากการถอดบทเรียนความสำเร็จจากกิจกรรมโรงเรียนหัวแข็งที่ผ่านมาแล้ว ๔ ปี รวมถึงเป็นการเปิดโอกาสให้โรงเรียนที่สนใจได้เข้าร่วมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเข้าใจถึงปัญหาและได้รับทราบวิธีการแก้ไขปัญหาดังที่ตรงประเด็น

- นายสนธิ แอ้มเกสร รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวเปิดงานพร้อมกล่าวสนับสนุน ให้ครูไทยนำความรู้ที่ได้รับจากโครงการไปพัฒนาโรงเรียน และดูแลเด็กของตนเองต่อไป

- แบ่งกลุ่มทำกิจกรรมวิเคราะห์และสะท้อนปัญหาในการสวมหมวกกันน็อกรวมถึงนำเสนอกิจกรรมที่จะสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในกิจกรรมการเรียนการสอนได้

๒.แนวทางในการนำความรู้มาใช้ประโยชน์ในการพัฒนางาน

- โครงการกำหนดให้ครูผู้เข้ารับการอบรมส่งแผนงานการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์และจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมให้สวมหมวกกันน็อกภายในโรงเรียน เพื่อทำการคัดเลือกและรับอุปกรณ์ในการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อรณรงค์การสวมหมวกกันน็อก โดยแบ่งเป็น ๒ ระดับ

“โรงเรียนหัวแข็ง ระดับA” จำนวน ๓๒ โรงเรียน (แผนงานดีและพร้อมดำเนินการ)

๑. อุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมเพื่อรณรงค์และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้สวมหมวกกันน็อก มูลค่า ๕,๐๐๐ บาท

๒. แผ่นกันจราจรแบบล้อเลื่อน ระบุข้อความ “โรงเรียนหัวแข็ง พื้นที่สวมหมวกกันน็อก ๑๐๐%”

๓. กิตติกรรมประกาศออนไลน์

๔. สิทธิในการเข้าร่วมประเมิน “โรงเรียนหัวแข็ง เหรียญทอง” เพื่อรับอุปกรณ์กิจกรรมเพื่อรณรงค์และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้สวมหมวกกันน็อก มูลค่า ๒๐,๐๐๐ บาท

“โรงเรียนหัวแข็ง ระดับB” จำนวน ๒๘ โรงเรียน (แผนงานดีแต่ต้องปรับปรุงบางส่วน)

รายงานการอบรม/ประชุม/สัมมนา

- อุปกรณ์สนับสนุนกิจกรรมเพื่อรณรงค์และจัดกิจกรรมส่งเสริมให้สวมหมวกกันน็อก มูลค่า ๒,๐๐๐ บาท
- แผ่นกันจราจรแบบล้อเลื่อน ระบุข้อความ “โรงเรียนหัวแข็ง พื้นที่สวมหมวกกันน็อก ๑๐๐%”
- สิทธิในการเข้าร่วมประเมินเพื่อรับหมวกกันน็อก จำนวน ๒๐ ใบ หลังจบโครงการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวฐิติมา ดวงแก้ว)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

- ทน
- สำเนาเข้าแฟ้ม ๓๐.

14 ธ.ค 2563

รูปภาพประกอบ

การอบรมเชิงปฏิบัติการโครงการรณรงค์การใส่หมวกกันน็อก “สังคมหัวแข็งปี ๕”

กิจกรรมโรงเรียนหัวแข็ง “ครูสร้างได้”

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ศูนย์ฝึกขับขี่ปลอดภัยฮอนด้า จังหวัดสมุทรปราการ



นายสนธิ แอ้มเกสร รองเลขาธิการคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน กล่าวเปิดงาน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....
 ที่.....วันที่.....
 เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน.....
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท.....
 ด้วยข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....
 มีความจำเป็นต้อง.....
 สถานที่ตั้ง ถนน/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....
 ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....น. ถึง เวลา.....น.
 โดยไม่มีชั่วโมงสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
 (.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ลงชื่อ.....
 (นางสาวฐิติมา ดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

การพิจารณาของผู้บริหาร

☐ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นางพริมา สุขพิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

หมายเหตุ ต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงสามารถออกนอกบริเวณโรงเรียนได้

ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ.....
 ที่.....วันที่ 5 เมษายน 2564
 เรื่อง ขออนุญาตออกนอกบริเวณโรงเรียน.....
 เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท.....
 ด้วยข้าพเจ้า นางสาวเกตุพร นิ่มน้อมไพศาล ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง
 มีความจำเป็นต้อง ไม่ทราบคือที่รับราชการ
 สถานที่ตั้ง ถนน/ซอย.....แขวง/ตำบล.....
 เขต/อำเภอ.....จังหวัด กทม.
 ในวันที่ 5 เดือน เมษายน พ.ศ. 2564 เวลา 11.30 น. ถึง เวลา 11.50 น. (20 นาที)
 โดยไม่มีชั่วโมงสอน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ลงชื่อ.....ผู้ขออนุญาต
 (นางสาวเกตุพร นิ่มน้อมไพศาล)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

ทศพรคนดาด

ลงชื่อ.....
 (นางสาวฐิติมา ดวงแก้ว)

รองผู้อำนวยการโรงเรียนกลุ่มบริหารงานบุคคล

การพิจารณาของผู้บริหาร

☒ อนุญาต

☐ ไม่อนุญาต เพราะ.....

ลงชื่อ.....

(นางพริมา สุขพิเดช)

ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท

หมายเหตุ ต้องได้รับอนุญาตก่อนจึงสามารถออกนอกบริเวณโรงเรียนได้



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.44 วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

วินัยและการรักษาวินัยของข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
พ.ศ.2547 แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2551
(และฉบับที่ 3) พ.ศ. 2553 หมวด 6 มาตรา 82 มาตรา 8



หมวด ๖ วินัยและการรักษาวินัย

มาตรา ๘๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องรักษาวินัยที่บัญญัติเป็นข้อห้ามและข้อปฏิบัติไว้ในหมวดนี้โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

มาตรา ๘๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจและมีหน้าที่วางรากฐานให้เกิดระบอบการปกครองเช่นว่านั้น

มาตรา ๘๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เสมอภาคและเที่ยงธรรม มีความวิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการ และต้องปฏิบัติตามมาตรฐานและจรรยาบรรณวิชาชีพอย่างเคร่งครัด

ห้ามมิให้อาศัยหรือยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจและหน้าที่ราชการของตน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม หาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

การปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ที่มิควรได้ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๕ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและหน่วยงานการศึกษา มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาลโดยถือประโยชน์สูงสุดของผู้เรียน และไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ

การปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยจงใจไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบแบบแผนของทางราชการและหน่วยงานการศึกษา มติคณะรัฐมนตรีหรือนโยบายของรัฐบาล ประมาทเลินเล่อ

หรือขาดการเอาใจใส่ระมัดระวังรักษาประโยชน์ของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ โดยไม่ขัดขืนหรือหลีกเลี่ยง แต่ถ้าเห็นว่าการปฏิบัติตามคำสั่งนั้นจะทำให้เสียหายแก่ราชการ หรือจะเป็นการไม่รักษาประโยชน์ของทางราชการจะเสนอความเห็นเป็นหนังสือภายในเจ็ดวัน เพื่อให้ผู้บังคับบัญชาทบทวนคำสั่งนั้นก็ได้และเมื่อเสนอความเห็นแล้ว ถ้าผู้บังคับบัญชายืนยันเป็นหนังสือให้ปฏิบัติตามคำสั่งเดิม ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาจะต้องปฏิบัติตาม

การขัดคำสั่งหรือหลีกเลี่ยงไม่ปฏิบัติตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา ซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดยชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ อันเป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรงเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๗ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องตรงต่อเวลา อุทิศเวลาของตนให้แก่ทางราชการและผู้เรียน จะละทิ้งหรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรมิได้

การละทิ้งหน้าที่หรือทอดทิ้งหน้าที่ราชการโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร เป็นเหตุให้เสียหายแก่ราชการอย่างร้ายแรง หรือการละทิ้งหน้าที่ราชการติดต่อในคราวเดียวกันเป็นเวลาเกินกว่าสิบห้าวัน โดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือโดยมีพฤติการณ์อันแสดงถึงความจงใจไม่ปฏิบัติตามระเบียบของทางราชการเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๘ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องประพฤติเป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม มีความสุภาพเรียบร้อย รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือเกื้อกูลต่อผู้เรียนและระหว่างข้าราชการด้วยกันหรือผู้ร่วมปฏิบัติราชการ ต้อนรับ ให้ความสะดวก ความเป็นธรรมแก่ผู้เรียนและประชาชนผู้มาติดต่อราชการ

การกลั่นแกล้ง ดูหมิ่นเหยียดหยาม กดขี่ หรือข่มเหงผู้เรียน หรือประชาชนผู้มาติดต่อราชการอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๘๙ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่กลั่นแกล้ง กล่าวหาหรือ ร้องเรียนผู้อื่นโดยปราศจากความเป็นจริง

การกระทำตามวรรคหนึ่ง ถ้าเป็นเหตุให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรงเป็น ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๙๐ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่กระทำการหรือยอมให้ผู้อื่น กระทำการหาประโยชน์อันอาจทำให้เสื่อมเสียความเที่ยงธรรมหรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์ใน ตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน

การกระทำตามวรรคหนึ่ง ถ้าเป็นการกระทำโดยมีความมุ่งหมายจะเป็นการซื้อขาย หรือให้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหรือวิทยฐานะใดโดยไม่ชอบด้วยกฎหมาย หรือเป็นการ กระทำอันมีลักษณะเป็นการให้ หรือได้มาซึ่งทรัพย์สินหรือสิทธิประโยชน์อื่น เพื่อให้ตนเองหรือ ผู้อื่นได้รับการบรรจุและแต่งตั้งโดยมิชอบหรือเสื่อมเสียความเที่ยงธรรม เป็นความผิดวินัยอย่าง ร้ายแรง

มาตรา ๙๑ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่คัดลอกหรือลอกเลียน ผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดยมิชอบ หรือนำเอาผลงานทางวิชาการของผู้อื่น หรือจ้าง วาน ใช้ ผู้อื่นทำผลงานทางวิชาการเพื่อไปใช้ในการเสนอขอปรับปรุงการกำหนดตำแหน่ง การเลื่อน ตำแหน่ง การเลื่อนวิทยฐานะหรือการให้ได้รับเงินเดือนในระดับที่สูงขึ้น การฝ่าฝืนหลักการ ดังกล่าวนี เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่ร่วมดำเนินการคัดลอกหรือลอกเลียนผลงาน ของผู้อื่นโดยมิชอบ หรือรับจัดทำผลงานทางวิชาการไม่ว่าจะมีค่าตอบแทนหรือไม่ เพื่อให้ผู้อื่น นำผลงานนั้นไปใช้ประโยชน์ในการดำเนินการตามวรรคหนึ่ง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๙๒ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่เป็นการกรรมการผู้จัดการ หรือ ผู้จัดการ หรือดำรงตำแหน่งอื่นใดที่มีลักษณะงานคล้ายคลึงกันนั้นในห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท

มาตรา ๙๓ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องวางตนเป็นกลางทางการเมือง ในการปฏิบัติหน้าที่ และในการปฏิบัติการอื่นที่เกี่ยวข้องกับประชาชน โดยต้องไม่อาศัยอำนาจ และหน้าที่ราชการของตนแสดงการฝักใฝ่ ส่งเสริม เกื้อกูล สนับสนุนบุคคล กลุ่มบุคคล หรือ พรรคการเมืองใด

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการดำเนินการใดๆ อันมีลักษณะเป็นการทุจริตโดยการซื้อสิทธิหรือขายเสียงในการเลือกตั้งสมาชิกรัฐสภา สมาชิก สภาท้องถิ่นผู้บริหารท้องถิ่น หรือการเลือกตั้งอื่นที่มีลักษณะเป็นการส่งเสริมการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตยรวมทั้งจะต้องไม่ให้การส่งเสริม สนับสนุน หรือชักจูงให้ผู้อื่นกระทำการใน ลักษณะเดียวกัน การดำเนินการที่ฝ่าฝืนหลักการดังกล่าวนี้ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๙๔ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องรักษาชื่อเสียงของตนและ รักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนมิให้เสื่อมเสีย โดยไม่กระทำการใดๆ อันได้ ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่ว

การกระทำความผิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือโทษที่หนักกว่าจำคุก โดยคำพิพากษา ถึงที่สุดให้จำคุกหรือได้รับโทษที่หนักกว่าจำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดย ประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือกระทำการอื่นใดอันได้ชื่อว่าเป็นผู้ประพฤติชั่วอย่างร้ายแรง เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาที่เสพยาเสพติดหรือสนับสนุนให้ผู้อื่นเสพยา เสพติด เล่นการพนันเป็นอาชญา หรือกระทำการล่วงละเมิดทางเพศต่อผู้เรียนหรือนักศึกษา ไม่ ว่าจะอยู่ในความดูแลรับผิดชอบของตนหรือไม่ เป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา ๔๕ ให้ผู้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่เสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัย และดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอื่นมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย

การเสริมสร้างและพัฒนาให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชามีวินัย ให้กระทำโดยการปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างที่ดี การฝึกอบรม การสร้างขวัญและกำลังใจ การจูงใจ หรือการอื่นใดในอันที่จะเสริมสร้างและพัฒนาเจตคติ จิตสำนึก และพฤติกรรมของผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไปในทางที่มีวินัย

การป้องกันมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชากระทำความผิดวินัยให้กระทำโดยการเอาใจใส่สังเกตการณ์และขจัดเหตุที่อาจก่อให้เกิดการกระทำความผิดวินัย ในเรื่องอันอยู่ในวิสัยที่จะดำเนินการป้องกันตามควรแก่กรณีได้

เมื่อปรากฏกรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยโดยมีพยานหลักฐานในเบื้องต้นอยู่แล้ว ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการทางวินัยทันที

เมื่อมีการกล่าวหาโดยปรากฏตัวผู้กล่าวหาหรือกรณีเป็นที่สงสัยว่าข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดกระทำความผิดวินัยโดยยังไม่มีพยานหลักฐาน ให้ผู้บังคับบัญชารีบดำเนินการสืบสวนหรือพิจารณาในเบื้องต้นว่ากรณีมีมูลที่ควรกล่าวหาว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัยหรือไม่ ถ้าเห็นว่ากรณีไม่มีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยจึงจะยุติเรื่องได้ ถ้าเห็นว่ากรณีมีมูล ที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ก็ให้ดำเนินการทางวินัยทันที

การดำเนินการทางวินัยแก่ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาซึ่งมีกรณีอื่นมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยให้ดำเนินการตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๗

ผู้บังคับบัญชาผู้ใดละเลยไม่ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรานี้และตามหมวด ๗ หรือมีพฤติกรรมปกปิด ช่วยเหลือเพื่อมิให้ผู้อยู่ใต้บังคับบัญชาถูกลงโทษทางวินัย หรือปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวโดยไม่สุจริตให้ถือว่าผู้นั้นกระทำความผิดวินัย

มาตรา ๔๖ ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาผู้ใดฝ่าฝืนข้อห้ามหรือไม่ปฏิบัติตามข้อปฏิบัติทางวินัยตามที่บัญญัติไว้ในหมวดนี้ ผู้นั้นเป็นผู้กระทำความผิดวินัย จักต้องได้รับโทษทางวินัยเว้นแต่มีเหตุอันควรงดโทษตามที่บัญญัติไว้ในหมวด ๗

โทษทางวินัยมี ๕ สถาน คือ

- (๑) ภาคทัณฑ์
- (๒) ตัดเงินเดือน
- (๓) ลดขั้นเงินเดือน
- (๔) ปลดออก
- (๕) ไล่ออก

ผู้ใดถูกลงโทษปลดออก ให้ผู้นั้นมีสิทธิได้รับบำเหน็จบำนาญเสมือนว่าเป็นผู้ลาออกจากราชการ

มาตรา ๔๗ การลงโทษข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาให้ทำเป็นคำสั่ง วิธีการออกคำสั่งเกี่ยวกับการลงโทษให้เป็นไปตามระเบียบของ ก.ค.ศ. ผู้สั่งลงโทษต้องสั่งลงโทษให้เหมาะสมกับความผิดและมีให้เป็นไปโดยพยานหลักฐาน โดยอคติหรือโดยโทสะจริต หรือลงโทษผู้ที่ไม่มีความผิด ในคำสั่งลงโทษให้แสดงว่าผู้ถูกลงโทษกระทำความผิดวินัยในกรณีใด ตามมาตราใด และมีเหตุผลอย่างใดในการกำหนดสถานโทษเช่นนั้น

หมวด ๗

การดำเนินการทางวินัย

มาตรา ๔๘ การดำเนินการทางวินัยแก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาซึ่งมีกรณีอื่นมีมูลที่ควรกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัย ให้ผู้บังคับบัญชาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวน เพื่อดำเนินการสอบสวนให้ได้ความจริงและความยุติธรรมโดยมิชักช้า และในการสอบสวนจะต้องแจ้งข้อกล่าวหา และสรุปพยานหลักฐานที่สนับสนุนข้อกล่าวหาเท่าที่มีให้ผู้ถูกกล่าวหาทราบ โดยระบุหรือไม่ระบุชื่อพยานก็ได้ เพื่อให้ผู้ถูกกล่าวหามีโอกาสชี้แจงและนำสืบแก้ข้อกล่าวหา

มาตรา 82 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องรักษาวินัย
ที่บัญญัติเป็นข้อห้าม และข้อปฏิบัติ โดยเคร่งครัดอยู่เสมอ

มาตรา 83 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ต้องสนับสนุนการปกครองในระบอบประชาธิปไตย
อันมี พระมหากษัตริย์ เป็นประมุข ต้องมีหน้าที่
วางรากฐาน ให้เกิดการปกครองด้วย



มาตรา 84 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เทียบธรรม วิริยะ อุตสาหะ ขยันหมั่นเพียร ดูแลเอาใจใส่รักษาประโยชน์ของทางราชการ ปฏิบัติตามมาตรฐาน จรรยาบรรณวิชาชีพ

วรรคสอง ห้ามอาศัยหรือให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจและหน้าที่ราชการหาประโยชน์

วรรคสาม การปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นหน้าที่โดยมิชอบ เพื่อให้ตนเองหรือผู้อื่นได้รับประโยชน์ เป็นการทุจริตต่อหน้าที่ราชการ



มาตรา 85 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตาม กฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของทางราชการและหน่วยงานการศึกษา มติ ครม. นโยบายของ รัฐบาล โดยถือประโยชน์ ของผู้เรียนและไม่ให้เกิดความเสียหายแก่ ทางราชการ

วรรคสอง เสียหายแก่ทางราชการอย่างร้ายแรง พิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา 86 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้อง ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาซึ่งสั่งในหน้าที่ราชการโดย ชอบด้วยกฎหมายและระเบียบของทางราชการ

วรรคสอง เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรง เป็นความพิดวินัย ร้ายแรง



มาตรา 87 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องตรงต่อเวลา อุทิศเวลา
ให้แก่ราชการและผู้เรียน จะละทิ้ง หรือ ทอดทิ้งหน้าที่ไม่ได้
วรรคสอง ละทิ้งเป็นเหตุให้ราชการเสียหายอย่างร้ายแรง/ละทิ้งติดต่อกันเกิดกว่าสิบห้าวัน
โดยไม่มีเหตุ หรือพฤติกรรมอันจําไม่ปฏิบัติตามระเบียบบริหารราชการ พิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา 88 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้อง
ประพฤติตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีแก่ผู้เรียน ชุมชน สังคม
สุภาพ รักษาความสามัคคี ช่วยเหลือ เกื้อกูลผู้เรียนและ
ประชาชนมาติดต่อมา
วรรคสอง การกลั่นแกล้ง ดุหมั่น เหยียดหยามกดขี่ ข่มเหง
ผู้เรียน หรือประชาชน ผู้มาติดต่อ พิดวินัยอย่างร้ายแรง



มาตรา 89 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่กลั่นแกล้ง กล่าวหา หรือร้องเรียนผู้อื่นโดยปราศจาก ความจริง

วรรคสอง ทำให้ผู้อื่นได้รับความเสียหายอย่างร้ายแรง

มาตรา 90 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่กระทำการ หรือยอมให้ผู้อื่นกระทำการหาประโยชน์อันอาจทำให้เสียความเที่ยงธรรม หรือเสื่อมเสียเกียรติศักดิ์

วรรคสอง กระทำโดยมุ่งหมายจะให้เป็นการซื้อขาย รับ ให้ได้รับแต่งตั้ง วิทยฐานะโดยไม่ชอบ พิสูจน์อย่างร้ายแรง



มาตรา 91 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องไม่คัดลอก ลอกเลียน ผลงานทางวิชาการของผู้อื่นโดย มิชอบ หรือจ้างวานให้ผู้อื่นทำผลงานวิชาการ เพื่อใช้ในการปรับปรุง เลื่อนตำแหน่ง เลื่อนวิทยฐานะ หรือให้ได้เงินเดือนสูงขึ้น **วรรคสอง** ร่วมดำเนินการคัดลอก ลอกเลียน รับจัดทำ ให้ผู้อื่นไปใช้

มาตรา 92 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ต้องไม่เป็นกรรมการผู้จัดการผู้จัดการหรือดำรงตำแหน่ง ที่คล้ายคลึงกันในห้างหุ้นส่วนหรือ บริษัท



มาตรา 93 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องวางตน
เป็นกลางทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่
วรรคสอง เกี่ยวข้องทุจริต การซื้อสิทธิขายเสียง พิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา 94 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา
ต้องรักษาชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของ
ตำแหน่งหน้าที่ราชการ
วรรคสอง พิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือหนักกว่า
ประพฤตชั่วอย่างร้ายแรง พิดวินัยอย่างร้ายแรง
วรรคสาม เสพยาเสพติด/สนับสนุนให้ผู้อื่นเสพ /
เล่นการพนันเป็นอาจัน/ล่อลวงเปิดทางเพศผู้เรียน/
นักศึกษา พิดวินัยอย่างร้ายแรง



มาตรา 93 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องวางตนเป็นกลาง
ทางการเมืองในการปฏิบัติหน้าที่
วรรคสอง เกี่ยวข้องทุจริต การซื้อสิทธิขายเสียง พิดวินัยอย่างร้ายแรง

มาตรา 94 ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาต้องรักษา
ชื่อเสียงของตนและรักษาเกียรติศักดิ์ของตำแหน่งหน้าที่
ราชการ
วรรคสอง พิดอาญาจนได้รับโทษจำคุก หรือหนักกว่า
ประพฤตชั่วอย่างร้ายแรง พิดวินัยอย่างร้ายแรง
วรรคสาม เสพยาเสพติด/สนับสนุนให้ผู้อื่นเสพ /เล่นการ
พนันเป็นอาจณ/ล่อลวงละเมิดทางเพศผู้เรียน/ นักศึกษา พิด
วินัยอย่างร้ายแรง



กรณีตัวอย่างความผิดวินัย



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

3.45 จรรยาบรรณวิชาชีพครู

กลุ่มบริหารงานบุคคล



จรรยาบรรณวิชาชีพ
ครู





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงานบุคคล

3.46 การรับประทานอาหารของครู



“การรับประทานอาหารของครู”





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

3.47 การเก็บเงินบำรุงการศึกษา



การเก็บเงินบำรุงการศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการศึกษาของนักเรียนตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วันที่ 20 ตุลาคม พ.ศ. 2554 นอกเหนือจากที่ได้รับการสนับสนุนจากรัฐบาล



หลักสูตรห้องเรียนพิเศษ MEP

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน / Citizen ID (Ref.1) □ - □ □ □ □ - □ □ □ □ - □ □ □ - □

ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)

ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1	23,920.00
2	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3	23,150.00
3	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	22,870.00
4	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	22,150.00
5	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	21,500.00
6	ห้องเรียนพิเศษ MEP ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	21,050.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter) จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)

บาท (Bath)

หมายเหตุ

- ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมของธนาคาร

- ผู้ชำระเงินเป็นเงินต้นคืนของค่าธรรมเนียม อัตรา 10 บาท/รายการ

- กรณีมีเหตุข้อขัดข้องไม่สามารถชำระเงินได้ กรุณาติดต่อ Call Center ส.กรุงไทย โทร 1551

- กรุณานำเอกสารนี้มาจ่ายใช้สิทธิการกู้ยืมฯ ทุกสาขาทั่วประเทศ, ATM, Krungthai NEXT

- นักเรียนก่อนสัปดาห์ที่ 1 นี้ให้เป็นหลักฐานยืนยันการชำระเงิน แจ้งที่ฝ่ายการเงิน โรงเรียนพญาไท โทร 02-534-5251

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ผู้รับเงิน

(ลงลายมือชื่อและประทับตรา)

Product Code : 82281

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน /Citizen ID (Ref.1)	□ - □□□□ - □□□□ - □□ - □
ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)	
ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)	
รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น (Cash Only)	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	จำนวนเงิน (ตัวเลข)
คำแนะนำ 1. กรุณากรอกแบบฟอร์มส่วนที่ 1,2 ให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ 2. จำนวนเงินที่ชำระต้องเท่ากับที่กำหนดเท่านั้น (รับเฉพาะเงินสด) ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)	

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรห้องเรียนปกติ

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน / Citizen ID (Ref.1) - - -

ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)

ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 1	6,920.00
2	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 2 - ระดับชั้นอนุบาลปีที่ 3	6,150.00
3	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	6,020.00
4	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2	5,650.00
5	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	5,000.00
6	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	4,550.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)	จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)	
หมายเหตุ - ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมของธนาคาร - ผู้ชำระเงินเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียม อัตรา 10 บาท/รายการ - กรณีมีเหตุข้อขัดแย้งสามารถชำระเงินได้ กรุณาติดต่อ Call Center ธ.กรุงไทย โทร 1551 - กรุณานำเอกสารนี้ไปยื่นไว้ที่กองการกรไทย มูลสถาบันพระปกเกล้า, ATM, Krungthai NEXT - นักเรียนที่ส่วนที่ 1 ไม่เป็นหลักฐานยืนยันการชำระเงิน แจ้งฝ่ายการเงิน โรงเรียนฤทธิไกร โทร 02-354-5251	ผู้รับเงิน (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)

ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรห้องเรียนปกติ

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน / Citizen ID (Ref.1)	□ - □□□□ - □□□□ - □□□□ - □		
ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)			
ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)			
รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น (Cash Only)			
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	จำนวนเงิน (ตัวเลข)		
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 75%; padding: 5px;"> คำแนะนำ 1. กรุณากรอกแบบฟอร์มส่วนที่ 1,2 ให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ 2. จำนวนเงินที่ชำระต้องเท่ากับที่กำหนดเท่านั้น (รับเฉพาะเงินสด) ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท </td> <td style="width: 25%; padding: 5px; text-align: center;"> สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ลงลายมือชื่อและประทับตรา) </td> </tr> </table>		คำแนะนำ 1. กรุณากรอกแบบฟอร์มส่วนที่ 1,2 ให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ 2. จำนวนเงินที่ชำระต้องเท่ากับที่กำหนดเท่านั้น (รับเฉพาะเงินสด) ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)
คำแนะนำ 1. กรุณากรอกแบบฟอร์มส่วนที่ 1,2 ให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ 2. จำนวนเงินที่ชำระต้องเท่ากับที่กำหนดเท่านั้น (รับเฉพาะเงินสด) ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท	สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)		

ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรห้องเรียนคณานการศึกษาศิพิเศษ

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน /Citizen ID (Ref.1) □ - □□□□ - □□□□ - □□□□ - □

ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)

ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)

ที่	รายการ	จำนวนเงิน
1	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1	8,170.00
2	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 2 - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 3	7,950.00
3	ห้องเรียนปกติ ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 - ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 6	7,500.00

จำนวนเงินเป็นตัวอักษร (Amount in letter)		จำนวนเงินเป็นตัวเลข (Amount in digit)
บาท (Bath)		

หมายเหตุ

- ยอดเงินรวมข้างต้น ยังไม่รวมค่าธรรมเนียมของธนาคาร
- ผู้ชำระเงินเป็นรูปสลิปของค่าธรรมเนียม อัตรา 10 บาท/รายการ
- กรณีมีข้อสงสัยไม่สามารถชำระเงินได้ กรุณาติดต่อที่ Call Center กรุงเทพ โทร 1551
- กรุณานำเอกสารนี้ไปจ่ายได้ที่ธนาคารกรุงไทย ทุกสาขาทั่วประเทศ, ATM, Krungthai NEXT
- นักเรียนที่ส่วนที่ 1 นี้ให้เป็นหลักฐานยืนยันการชำระเงิน แจ้งให้ฝ่ายการเงิน โรงเรียนทูลกระหม่อม โทร 02-534-5251

สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร

ผู้รับเงิน

(ลงลายมือชื่อและประทับตรา)

ส่วนที่ 2 (สำหรับธนาคาร)
ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565

หลักสูตรห้องเรียนคู่ขนานการศึกษาพิเศษ

Product Code : 82281

เลขประจำตัวประชาชนนักเรียน /Citizen ID (Ref.1)	
ระดับชั้นเรียน/ห้องเรียน (Ref.2)	
ชื่อ-นามสกุล นักเรียน (Ref.3)	
รับเฉพาะเงินสดเท่านั้น (Cash Only)	
จำนวนเงิน (ตัวอักษร)	จำนวนเงิน (ตัวเลข)
คำแนะนำ 1. กรุณากรอกแบบฟอร์มส่วนที่ 1,2 ให้ครบถ้วนและนำไปชำระเงินที่ธนาคารกรุงไทยทุกสาขาทั่วประเทศ 2. จำนวนเงินที่ชำระต้องเท่ากับที่กำหนดเท่านั้น (รับเฉพาะเงินสด) ค่าธรรมเนียมธนาคาร 10 บาท สำหรับเจ้าหน้าที่ธนาคาร (ลงลายมือชื่อและประทับตรา)	

การวิจัยครั้งนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

References



สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา
กระทรวงสาธารณสุข โทร. ๑-๖๒๓-๐๕๐

doi:10.1017/S0022292412001601

เรื่อง: การประเมินผลสัมฤทธิ์ของการดำเนินงาน

วิธีแรก คือใช้การนำสารที่เป็นพิษไปกำจัดศัตรูพืช

ដំណើរការទាំងនេះ គឺ ជា ឧបាយកល ក្នុង ការ បង្កើត ការ ប្រកួត ប្រជែង រវាង អ្នក ប្រកួត ប្រជែង ក្នុង វិស័យ ឧស្សាហកម្ម កសិកម្ម រុក្ខាប្រមាញ់ និង តាម ដី ក្នុង ព្រះរាជាណាចក្រ កម្ពុជា ។

เชิงปริมาณการเปลี่ยนแปลงของการบริการสุขภาพในพื้นที่ฐาน จำนวน ๓ จุด

๒. หลักเกณฑ์วิธีปฏิบัติราชการของกรมการศึกษานานาชาติ
ฉบับที่ ๑๒๓

๓. วิธีการประกอบและการตรวจวัดค่าการบิดงอของเสาเข็มตามวิธีมาตรฐานเป็นค่าเฉลี่ยของค่าการบิดงอจากการวัดการบิดงอในทั้งสี่จุดบน หัวเข็ม = ๒ จุด

๔. แผนปฏิบัติการของคณะกรรมาธิการศึกษาและติดตามประเมินผลแผนการปฏิรูปประเทศ
ด้านวัฒนธรรม

ด้วยวิสัยทัศน์ว่า “การยกระดับประสิทธิภาพการได้ของประเภทการตรวจราชการด้านการเงินว่าด้วยการจัดการของตรวจราชการเงินโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นคว้าและประกอบประเภทการตรวจราชการด้านการเงินว่าด้วยการตรวจของตรวจราชการเงินโดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาค้นคว้าและประกอบ

[illegible]

ผู้เขียนขอสงวนสิทธิ์ในการนำข้อมูลไปใช้โดยไม่มีการติดต่อ

www.elsevier.com/locate/jmb

25

Downloaded from <http://www.jstor.org/stable/2346032>

การศึกษานี้แสดงให้เห็นว่า...

การปรับปรุงกระบวนการผลิตและการบริการ

Two a week costs

[illegible]

University of Illinois at Chicago

เพื่อ๑. การเก็บเงินบำรุงการศึกษาของสถานศึกษา
ซึ่งมีผลต่อการดำเนินการตามการศึกษาระดับพื้นฐาน

คำขอตรวจประเมินศักยภาพด้านการเงินของครัวเรือนครัวเรือนด้านการเกษตรของเกษตรกร เป็น การประเมินเงิน
 ปรากฏจากการศึกษาของธนาคารเพื่อใช้ในการประเมินความสามารถในการชำระหนี้เงินกู้ยืมเงินจากธนาคาร ณ วันที่ ๒๕
 มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงขอแจ้งประกาศถึงเจ้าของครัวเรือนที่เกี่ยวข้องการขอเงินกู้ยืมเงิน

[illegible]

doi:10.1017/S0022292412001411

LIBRARY OF THE
U.S. DEPARTMENT OF AGRICULTURE

(ນາຍກາງໃໝ່ ເມື່ອຍປີດູແລງກຸດ)
ຈິງແລະຢືນຢັນວ່າການລາຍການເປັນຈິງ

คำสั่งหัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ

ที่ ๒๘/๒๕๕๙

เรื่อง ได้จัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

ตามที่กฎหมายว่าด้วยการศึกษาแห่งชาติกำหนดให้รัฐต้องจัดให้บุคคลได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๑๒ ปี โดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายนั้น รัฐบาลซึ่งมีอำนาจตามกฎหมายจัดการศึกษาได้ดำเนินการโดยไม่เก็บค่าใช้จ่ายเป็นเวลา ๑๕ ปี ตามมติคณะรัฐมนตรี วันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๕๖ โดยขออุปถัมภ์สิ่งงบประมาณเป็นรายปี และขออรรถนรพการดำเนินการตามนโยบายของรัฐบาลแห่งคณะมนตรีระดับ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติพิจารณาแล้วเห็นว่าโดยที่เรื่องนี้อยู่สอดคล้องกับนโยบายด้านการศึกษาของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ และนโยบายปฏิรูปการศึกษาของรัฐบาล ทั้งสามารถลดความเหลื่อมล้ำ สร้างโอกาสทางการศึกษา และความเป็นธรรมในสังคม แก้ปัญหาความยากจน ตลอดจนส่งเสริมการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และสอดคล้องกับความต้องการของประชาชน จึงสมควรยืนยันแนวทางดังกล่าวและพัฒนาต่อไป ด้วยการยกระดับจากการเป็นโครงการตามนโยบายของคณะรัฐบาลให้เป็นหน้าที่ของรัฐและมาตรการตามกฎหมาย เพื่อเป็นหลักประกันความยั่งยืนมั่นคง และเพื่อให้สามารถจัดงบประมาณสนับสนุนได้อย่างต่อเนื่อง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๔ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย (ฉบับชั่วคราว) พุทธศักราช ๒๕๕๗ หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติโดยความเห็นชอบของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ จึงมีคำสั่ง ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ ในคำสั่งนี้
- “ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษา” หมายความว่า งบประมาณที่รัฐจัดสรรให้แก่นักเรียนผ่านทางสถานศึกษา หรือผู้จัดการศึกษาเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี
- “การศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี” หมายความว่า การศึกษาตั้งแต่ระดับก่อนประถมศึกษา (อนุบาล) (ถ้ามี) ระดับประถมศึกษา จนถึงมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช. ๑) หรือเทียบเท่า และให้หมายความรวมถึงการศึกษาพิเศษและการศึกษาสงเคราะห์ด้วย
- “การศึกษาพิเศษ” หมายความว่า การจัดการศึกษาให้แก่บุคคลซึ่งมีความผิดปกติอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งจำเป็นต้องจัดการศึกษาให้เป็นรูปแบบโดยเฉพาะ และอาศัยเทคนิคต่าง ๆ ในการสอนตามลักษณะ ความต้องการและความจำเป็นของแต่ละบุคคล
- “การศึกษาสงเคราะห์” หมายความว่า การจัดการศึกษาให้แก่เด็กที่ตกอยู่ในภาวะยากลำบาก หรืออยู่ในสถานภาพที่ต้องยกเว้นเสียทั่วไป หรือที่มีลักษณะเป็นการกุศล เพื่อให้มีชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น มีพัฒนาการที่ถูกต้องและเหมาะสมกับวัย

ข้อ ๒ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตามที่คณะรัฐมนตรีกำหนดคณะกรรมการเพื่อจัดให้เด็กเล็ก ก่อนวัยเรียนได้รับการดูแล และพัฒนาทางร่างกาย จิตใจ วัฒน ธารมณ ังคม และสติปัญญา โดยส่งเสริมและสนับสนุนให้ขอรับการปกครองส่วนท้องถิ่นและภาคเอกชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินการด้วย

ข้อ ๓ ให้ส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานดำเนินการจัดการศึกษา ขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ให้มีมาตรฐานและคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย

ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีกำหนดอัตรา ค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี เพื่อเสนอความกระทรวงการคลังทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี

- ค่าใช้จ่ายตามวรรคสอง ได้แก่
- (๑) ค่าจัดการเรียนการสอน
- (๒) ค่าหนังสือเรียน
- (๓) ค่าอุปกรณ์การเรียน
- (๔) ค่าเครื่องแบบนักเรียน
- (๕) ค่ากิจกรรมพัฒนาคุณภาพผู้เรียน
- (๖) ค่าใช้จ่ายอื่นตามที่คณะรัฐมนตรีเห็นชอบ

ข้อ ๔ ให้กระทรวงศึกษาธิการจัดทำหรือปรับปรุงกฎหมายที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้แทน และขอลดต่อจากคำสั่งนี้แล้วเสนอคณะรัฐมนตรีพิจารณาภายในหกเดือนนับแต่วันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ

ข้อ ๕ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามคำสั่งนี้ ให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ มีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาด

ข้อ ๖ ให้ถือว่าค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาตั้งแต่ระดับอนุบาลจนจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่มีผลใช้อยู่ในวันก่อนวันที่คำสั่งนี้ใช้บังคับ ยังคงมีผลใช้บังคับต่อไปจนกว่าจะมีการกำหนดอัตรา ค่าใช้จ่ายสำหรับการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน ๑๕ ปี ตามข้อ ๓

ข้อ ๗ คำสั่งนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๕๙
พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา
หัวหน้าคณะรักษาความสงบแห่งชาติ



ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

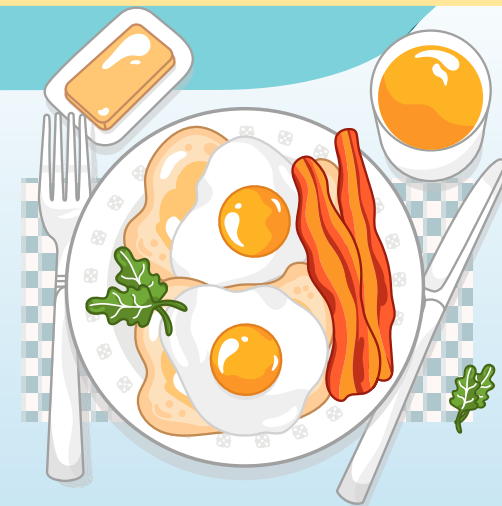
กลุ่มบริหารงบประมาณ

3.48 จ่ายเงินเรียนฟรี ค่าเครื่องแบบและค่าอุปกรณ์การเรียน





การจัด “อาหารเสริม(นม)”
และ “อาหารกลางวัน”
ให้กับนักเรียน





ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเพื่อทราบ

กลุ่มบริหารงบประมาณ

3.50 รับการติดตามการตรวจสอบการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ

รับการติดตามการตรวจสอบการดำเนินงานกลุ่มบริหารงบประมาณ จาก สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)





งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนพญาไท

PHYATHAI NEWS

Bangkok Primary Educational Service Area Office.
The Office of the Basic Education Commission

ปีที่ 2 ฉบับที่ 22 วันที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

รับการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)



วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565 ดร.พิรานุช ไชยพิเดช ผู้อำนวยการโรงเรียนพญาไท คณะครูที่รับผิดชอบกลุ่มบริหารงานงบประมาณ โรงเรียนพญาไท ต้อนรับเจ้าหน้าที่จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน สำนักตรวจสอบการเงินและบริหารพัสดุที่ 7 สายตรวจ สทฐ. นำโดยนางยุพา มงคลทิพย์รัตน์ ผู้อำนวยการหน่วยตรวจสอบภายใน จากสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากรุงเทพมหานคร ติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของกลุ่มบริหารงานงบประมาณโรงเรียนพญาไท เพื่อประกอบการตรวจสอบรายงานการเงินของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน



PR PUBLIC

ภาพข่าว : ศรีสมร เทัญไพฑูรย์ ชลธิชา ศรีวะสุทธิ์ ศิวพร พันคร อมรรวรรณ เวชกามา อนุพล กลิ่นเดช และ นิวิฐิ บุญมานันท์



งานประชาสัมพันธ์โรงเรียนพญาไท

PHYATHAI NEWS

Bangkok Primary Educational Service Area Office.
The Office of the Basic Education Commission

ปีที่ 2 ฉบับที่ 21 วันที่ 22 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2565

รับการติดตามตรวจสอบการดำเนินงานกลุ่มบริหารงานงบประมาณ จากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน (สตง.)



PR PUBLIC

ภาพข่าว : ศรีสมร เทัญไพฑูรย์ ชลธิชา ศรีวะสุทธิ์ ศิวพร พันคร อมรรวรรณ เวชกามา อนุพล กลิ่นเดช และ นิวิฐิ บุญมานันท์



ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเพื่อพิจารณา



- ไม่มี -





ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.1 วัฒนธรรมองค์กร

วัฒนธรรมองค์กร

- *การทำงานร่วมกันในองค์กร*
- *การรักษาวัฒนธรรมองค์กร*





ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.2 การใช้สื่อออนไลน์ Social Network

การใช้สื่อออนไลน์ Social Network

- Line
- Facebook
- สื่ออื่นๆ

กลุ่ม Line โรงเรียน ขอความร่วมมือคุณครู
ทุกท่านใช้ช่องทางสื่อสารทาง Line กลุ่ม
เชิงสร้างสรรค์ ในการทำงานเพื่อพัฒนาองค์กร





ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.3 การรายงานข้อมูลสารสนเทศ

“การรายงานข้อมูลสารสนเทศต่างๆ
ที่ทางโรงเรียนมอบหมายให้ดำเนินการ”





ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

5.4 โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาด้วยรูปแบบ Active Learning

โครงการพัฒนานวัตกรรม เพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษา
ด้วยรูปแบบ Active Learning สำหรับครูและบุคลากรทางการศึกษา
สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน"



เรียนเชิญคุณครูเข้าร่วมกลุ่มไลน์ ตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ โดยการสแกน QRcode



คณิตศาสตร์



วิทยาศาสตร์ฯ



ภาษาไทย



ภาษาต่างประเทศ



สังคมศึกษาฯ



การงานอาชีพ



สุขศึกษาและพลศึกษา



ศิลปะ



ดนตรี

An illustration of a classroom scene. A female teacher with dark hair and a white face mask stands in the center, wearing a grey dress over a blue shirt. She is surrounded by seven diverse children, all wearing face masks. The children are dressed in various colorful clothes like t-shirts, dresses, and shorts. In the background, there is a light blue wall with a green flag on top and several green virus-like icons with red prohibition signs. The text 'ฟื้นฟูภาวะความรู้ดถอย (Learning loss)' is written across the middle of the image in a large, bold, black font.

ฟื้นฟูภาวะความรู้ดถอย (Learning loss)



ขอขอบคุณทุกท่าน

